



MERKEZİ
KAYIT
KURULUŞU

MERKEZİ KAYDI SİSTEM KULLANICI KILAVUZU

**HACİZ BAKİYELERİNİN
HACİZ DOSYALARINA DAĞITIMI İŞLEMLERİ**

İçindekiler

İçindekiler.....	2
1. Haciz Dosyası Tanımlı Olmayan Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosya Bilgilerinin Aktarılması İşlemleri.....	3
a. Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosyalarına Dağıtımı İşlemleri Genel İş Akışı.....	3
b. Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosyalarına Dağıtımı İşlem Adımları.....	4
c. Mesaj İşlevi	7

1. Haciz Dosyası Tanımlı Olmayan Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosya Bilgilerinin Aktarılması İşlemleri

a. Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosyalarına Dağıtımı İşlemleri Genel İş Akışı

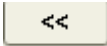
MKS’de 4.5 sürümü itibarı ile herbir haciz bakiyesinin haciz dosyası ile ilişkilendirilerek tutulmaya başlanması şeklinde revizyon yapılmıştır. Geçiş öncesine ait haciz dosyası bilinmeyen kayıtlar üzerinde haciz işlemi uygulanması sistemsal olarak engellenmiştir. Bu tip kayıtların haciz işlemlerine konu edilebilmesi için ilgili bakiyeyi oluşturan haciz dosya bilgilerinin belirlenmiş olması gerekmektedir. Buna bağlı olarak, üzerinde birden fazla haciz dosyası bulunan yatırımcılara ait hesaplardaki haciz bakiyelerinin haciz dosyaları ile bağlantısının kurulması amacı ile kullanılmak üzere HC14 Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosyalarına Dağıtımı ekranı hazırlanmıştır.

Bu ekran aracılığı ile herbir haciz bakiyesinin daha önceden uygulanmış olan haciz dosyalarına ait olan parçalarına ait herbir kayıt sisteme iletilebilecektir. İştiraklik durumları da yine bu ekran aracılığı ile ilgili haciz bakiyesi parçacığı için aynı anda çoklu haciz dosyası seçimi ile mümkün olabilecektir. Bir hesaptaki aynı althesaptan haciz uygulanmış aynı ektanım koduna sahip kıymete ilişkin mevcut olan haciz bakiyesinin haciz dosyalarına aktarımı tek seferde gerçekleştirilebilecektir. İlgili haciz bakiyesinin ait olduğu haciz dosyalarının tespit edilmesi sürecinde RP113 Haciz İşlem Raporu veya Haciz İzleme Ekranı kullanılarak, sistemde ilgili dosyalara istinaden yaratılmış hareket kayıtları incelenrek karar verilmesi uygun olacaktır.

b. Haciz Bakiyelerinin Haciz Dosyalarına Dağıtım İşlem Adımları



1. **Giriş Yetkili Kullanıcı Kodu** ile MKK sistemine bağlanılır.
2. **Haciz İşlemleri** menüsünden **Haciz Bakiyelerinin Dosya Bazında Dağıtım** adımına girilir.

8. Hacizli bakiyelerin listelendiği tablodan check box yardımı ile seçim yapılmak ve **Aktarılabacak Adet** sahasına aktarıma konu olan miktar girişi yapılmak sureti ile, ilgili bakiyeyi oluşturan her bir parçanın ilgili olduğu dosya bilgileri işaretlemesi yapılarak  butonu yardımı ile ilgili kayıt sağ alt köşedeki tabloya aktarılabilir. İlgili haciz bakiyesinin tamamını oluşturan dosya bilgileri-aktarım adetleri uygun şekilde seçilerek sağ alt köşede yer alan tabloda listeletirildikten sonra **Aktar** butonuna basılarak işlem tamamlanabilir. Aktar butonuna basılmadan önce uygun olmayan bir kaydın  yardımı ile sağ alt köşedeki tabloya aktarımı söz konusu olmuş ise; bu kez  butonu yardımı ile kayıt geri alınabilir.

HC14 HACİZ BAKİYELERİNİN HACİZ DOSYALARINA DAĞITILMASI

Hacizli Yatırımcı Bilgileri

Üye Kodu: YES Hesap Numarası: HCSV1

Sicil Numarası: 14086695 Ünvanı: HCSV1 Portföyü Aktar

	Kurum	Hesap	Ortaklık Payı	Hesap Türü	Alt Hesap	MIC	ISIN	Ek Tanım	Adet
1	☒ YES	HCSV1	100.0	TEKİL	TAVB	XIST	TRYESHAKKU12	A	68.789
2	☐ YES	HCSV1	100.0	TEKİL	TAVB	XIST	TRYESHAKKU12	K	1,000.000
3	☐ YES	HCSV1	100.0	TEKİL	HACZ	XIST	TRYESHAKKU12	A	28.000
4	☐ YES	001	100.0	TEKİL	SERB	XIST	TRYESHAKKU12	A	3.000
5	☐ YES1	YHCSV1	100.0	TEKİL	SERB	XIST	TRYESHAKKU12	A	23.000

Mesajınız 457612 Referans Numarası ile Kaydedilmiştir.

Tamam

	Ref No	Bildirim Tarihi	Adet
1	☐ 21289	16/04/2008	10.000
2	☐ 18428	03/04/2008	25.000
3	☐ 16607	14/02/2008	11.000
4	☐ 16606	14/02/2008	22.789
5	☐ 16605	14/02/2008	
6	☐ 16451	07/02/2008	
7	☐ 16449	07/02/2008	
8	☐ 16427	07/02/2008	
9	☐ 16412	05/02/2008	

Aktarılabacak Adet: 0.000 Toplam Adet: 68.789

Aktar Güncelle Sil İptal Temizle Geri

MKK: YEŞİM YILDIRIM MKK014 BETA V4_6 19:27

9. Sağ alt köşede yer alan tablonun alt bölümünde yer alan **Toplam Adet** sahasında aktarılmak üzere seçilmiş kayıtlara ilişkin toplam miktar izlenebilir.
10. Bu ekran kullanılarak, iştirak hacizleri için haciz dosyası belirlemesi yapılmak isteniyorsa; sol alt köşedeki tablodan ilgili haciz bakiyesi parçacığına iştirak etmesi istenen dosyalara ait check box lar aynı anda işaretlenmelidir.

11. Bu ekrandan yapılan dağıtım işlemine istinaden, iştirak dosyaları dağıtımı gerçekleştirilmesi durumunda sistemde bir hareket kaydı yaratılacaktır. Bu tipteki hareket kayıtları RP113 Haciz İşlem Raporu’nda Hareket Nedeni “İştirak Dağıtım” kodu ile izlenebileceklerdir.

c. Mesaj İşlevi

Şirket Ana Yetkilisi tarafından, işlemi gerçekleştirecek olan kullanıcılara, yetkilendirme adımından yetki atamasıyla tanımlanır.

- HC14 Haciz Bakiyelerinin Dosya Bazında Dağıtılması