



MERKEZİ
KAYIT
KURULUŞU

MERKEZİ KAYDI SİSTEM KULLANICI KILAVUZU

MEVİTAS İŞLEMLERİ

İÇERİK

MEVITAS İŞLEMLERİ.....	1
1. MEVITAS Merkezi Elektronik Veri İletim Toplama Analiz Sistemi Genel İlkeleri 1	
2. MEVITAS YETKİLENDİRME İşlem Akışı.....	2
B. MV20 MEVITAS Yetkilendirme Giriş	2
C. MV21 MEVITAS Yetkilendirme Onay.....	8
D. MV21 MEVITAS Yetkilendirme İptal	10
1. 3. MEVITAS Talep İletimi İşlem Akışı	12
A. MV10 MEVITAS Talep Giriş	12
B. MV11 MEVITAS Talep Onay.....	16
C. MV11 MEVITAS Talep Güncelleme	18
D. MV11 MEVITAS Talep İptal	21
1. 4. MEVITAS Dosya İndirme İşlem Akışı	24
A. MV18 MEVITAS Dosya İndirme	24
B. MV18 MEVITAS Dosya Silme.....	27
C. MEVITAS İşlemleri Tanımlanacak Mesaj İşlevleri	29
D. MEVITAS İşlemleri Raporlar.....	30

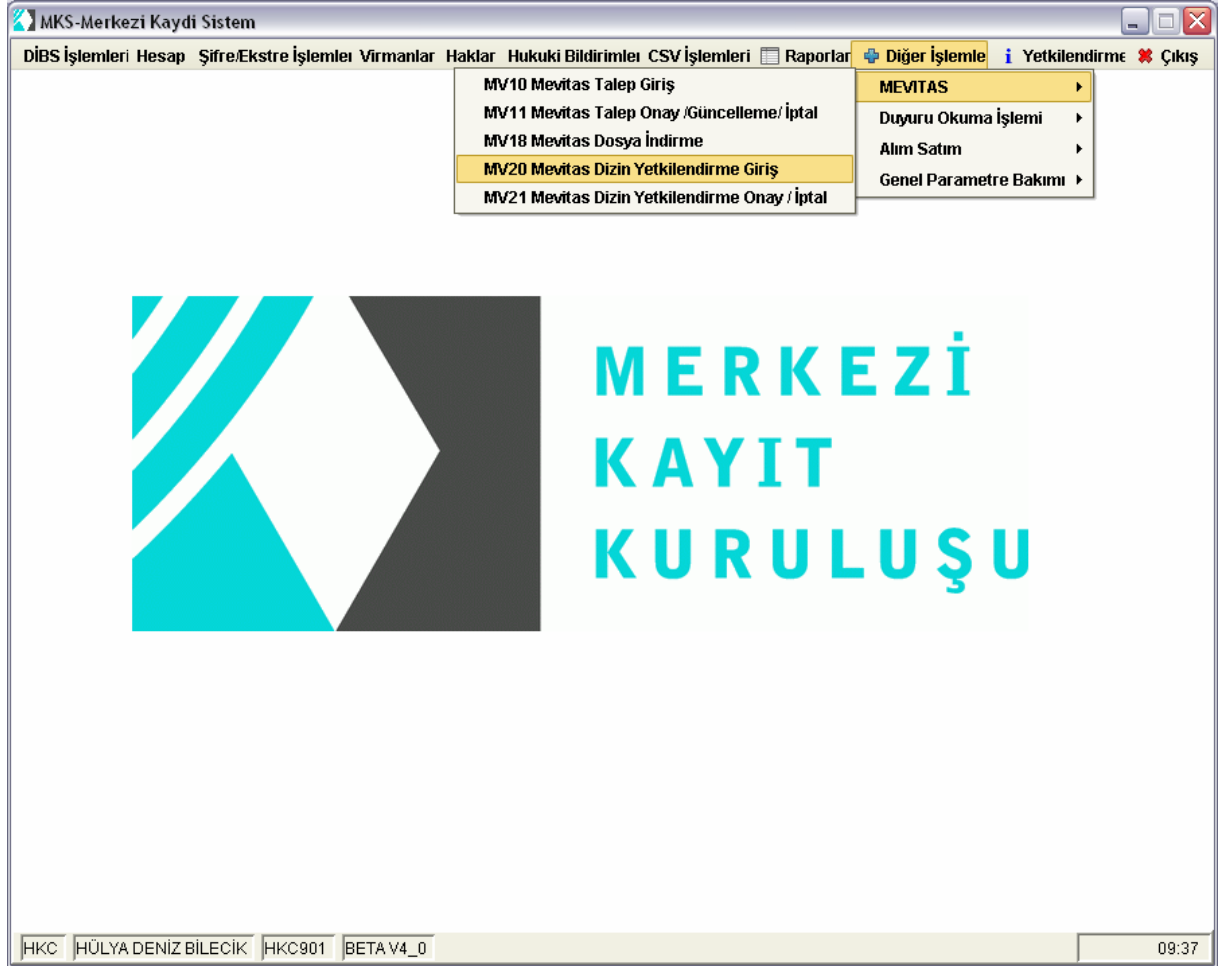
MEVITAS İŞLEMLERİ

1. MEVITAS MERKEZİ ELEKTRONİK VERİ İLETİM TOPLAMA ANALİZ SİSTEMİ GENEL İLKELERİ

- Amaç, üye kullanıcılarının MKS sistemine özel rapor talebi iletebilmesini, iletilen rapor taleplerinin uygun bulunması durumunda talebi karşılayan rapor dosyalarının MKK kullanıcısı tarafından sisteme yüklenmesini, üye kullanıcılarının talep cevap dosyalarını MKS üzerinden elektronik imza karşılığında almasını sağlamaktır.
- MKK yetkilileri tarafından karşılanması uygun görülmeyen veya mümkün olmayan rapor talepleri reddedilir.
- Talebin MKK tarafından işleme alındığı veya reddedildiği ile ilgili mesaj talep ileten üyenin e-posta adresine gönderilir.
- Üye kullanıcısı, MKK tarafından işleme alınmamış rapor taleplerini iptal edebilir.
- MKK tarafından taleplere ilişkin dosya hazırlama işlemi tamamlandığında, hazırlanan dosya sisteme yüklenir. Talep ileten üyenin e-posta adresine dosyanın yüklendiğine dair e-posta mesajı talep MKK tarafından kapatıldığında gönderilir. Gönderilen mesajda yüklenen dosyanın ilişkili olduğu **talep numarası, talebin konusu, dosyanın yüklendiği izin** bilgileri yer alır.
- MKK'nın sisteme yüklediği dosyalar, üye kullanıcıları tarafından kişisel bilgisayarlara indirilebilir.

2. MEVITAS YETKİLENDİRME İŞLEM AKIŞI

B. MV20 MEVITAS Yetkilendirme Giriş



Şema 1

1. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV20Mevitas Dizin Yetkilendirme Giriş adımı seçilir. (Şema 1)

2. Açılan MV20 Dizin Yetkilendirme Giriş ekranında sisteme bağlanılan üyenin kodu sabit olarak gelir. Ekranı bağlanan kullanıcının tipi “Üye Ana Yetkilisi” ise, kullanıcı kodu sahası değiştirilebilir. Üye Ana Yetkilisi, üyeye ait tüm kullanıcılara izin yetkisi verebilir. (bkz. Şema 2) Ekranı bağlanan kullanıcı “Üye Ana Yetkilisi” değil ise kullanıcı kodu sabit gelir ve değiştirilemez. Bu tip kullanıcılar sadece kendileri için izin yetkisi alabilir. (bkz. Şema 3)

[illegible]

Şema 2

[illegible]

Şema 4

4. Ekle butonuna basıldığında yetki kaydı sisteme işlenir. Mesajın başarıyla işlendiğine dair uyarı alınır. (bkz Şema 5) Ekranın alt bölümünde yer alan Dizin Yetki Bilgileri tablosuna sisteme kaydedilen yetkiye dair bilgiler listelenir. (bkz.Şema6) Yetki kaydı bu aşamada Giriş durumundadır.

5. Kullanıcının yetki kaydını onaylamak için “Devam” butonuna tıklayarak Yetki Onay ekranına geçmesi gerekir. Kullanıcının “MV21 Mevitas Yetki Onay” veya “MV21 Mevitas Yetki İptal” yetkisi yoksa Devam butonu pasif gelir, çalışmaz.

[illegible]

[illegible]

Şema 6

6. Devam butonuna tıklanarak MV21 Mevitas Yetkilendirme Onay / İptal ekranı açılır. (bkz. Şema7)

[illegible]

Şema 8

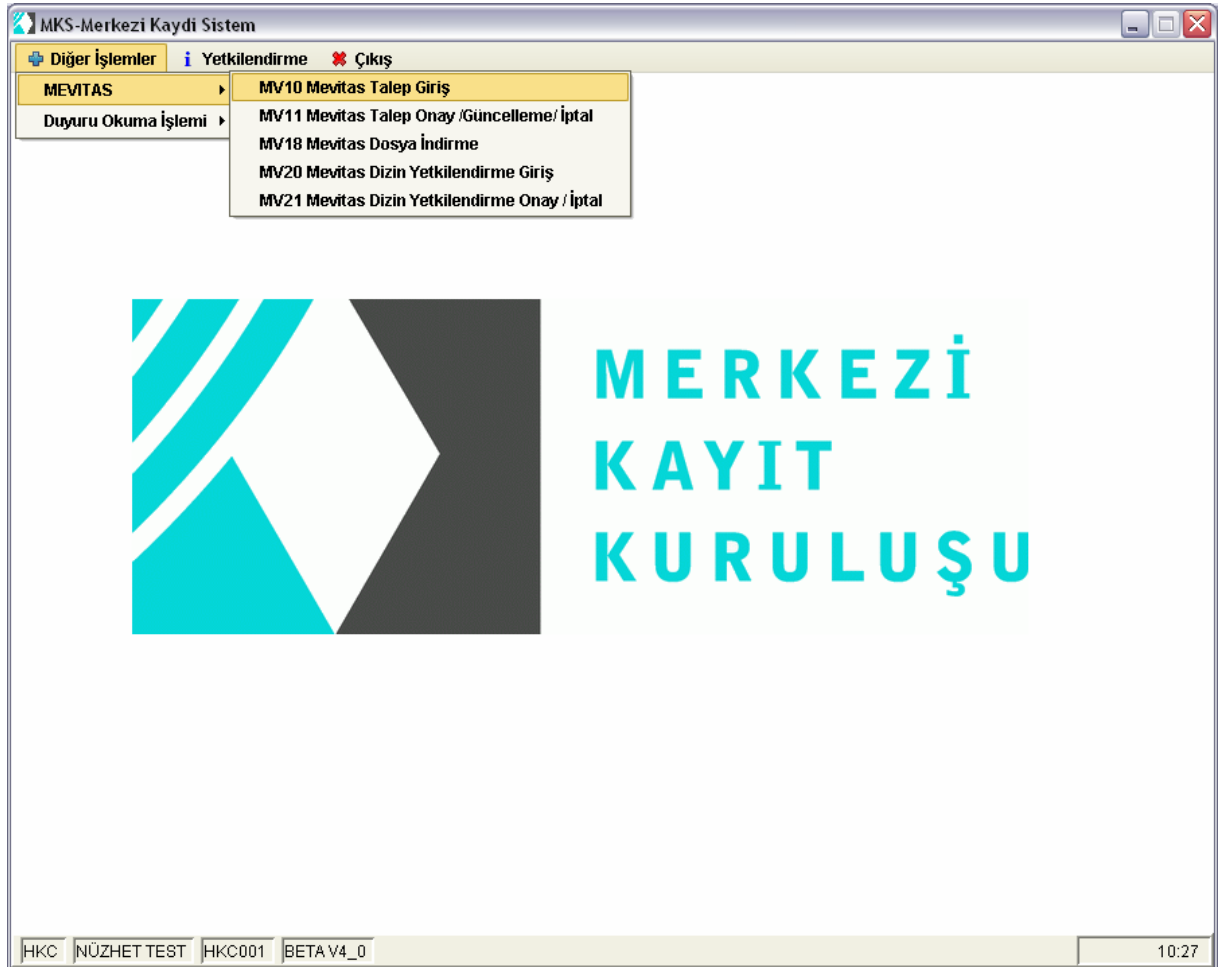
[illegible]

Şema10

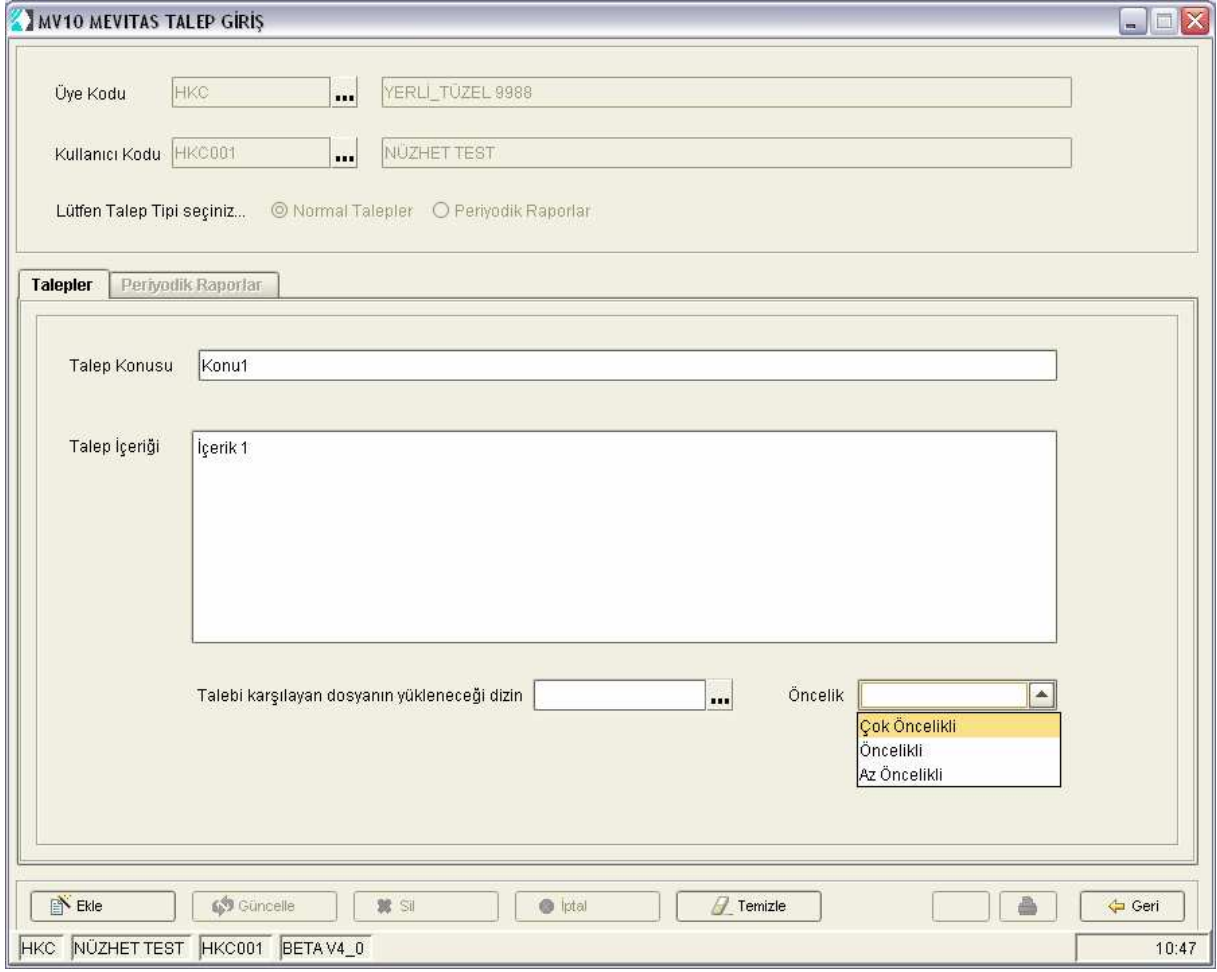
1. 3. MEVITAS TALEP İLETİMİ İŞLEM AKIŞI

A. MV10 MEVİTAS Talep Giriş

1. MV10 – Mevitas Talep Giriş yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV10 Mevitas Talep Giriş adımı seçilir. (bkz Şema11)



Şema 11



MV10 MEVITAS TALEP GİRİŞ

Üye Kodu HKC YERLİ_TÜZEL: 9988

Kullanıcı Kodu HKC001 NÜZHET TEST

Lütfen Talep Tipi seçiniz... ☒ Normal Talepler ☐ Periyodik Raporlar

Talepler Periyodik Raporlar

Talep Konusu Konu1

Talep İçeriği İçerik 1

Talebi karşılayan dosyanın yükleneceği dizin Öncelik

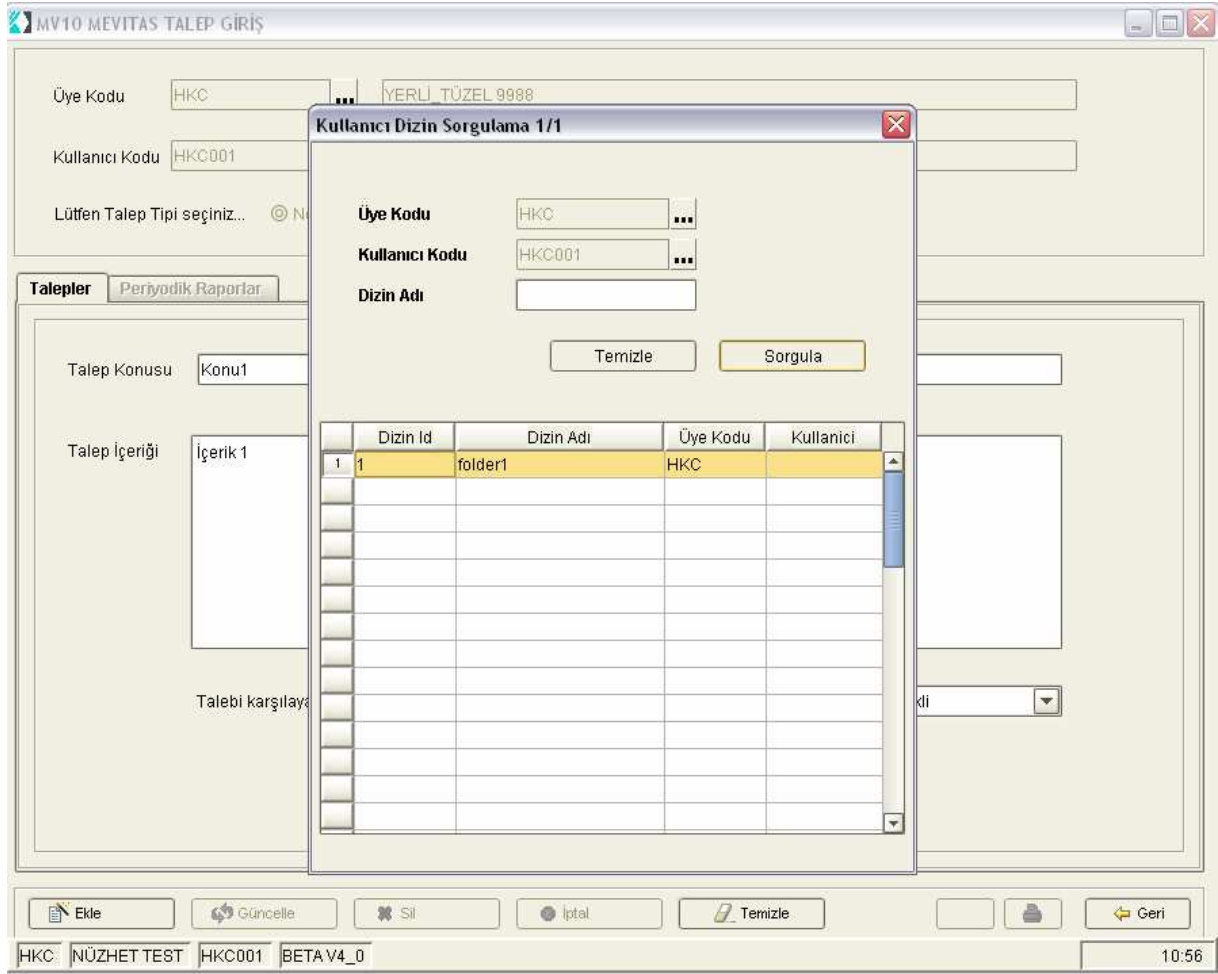
Çok Öncelikli
Öncelikli
Az Öncelikli

Ekle Güncelle Sil İptal Temizle

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 10:47

Şema 12

2. Açılan MV10 ekranında talebe ilişkin detayların girileceği sahalar yer almaktadır. Talep konusu sahasına talebin hangi verilerle ilgili olduğuna dair en fazla 100 karakterlik bilgi girilir. Talep içeriği sahasına talebe ilişkin detay bilgi en fazla 2000 karakter olacak şekilde girilir. Talebin aciliyet durumu “Öncelik” sahasında belirtilir. Bu sahada Çok Öncelikli, Öncelikli ve Az Öncelikli olmak üzere 3 aciliyet durumu yer almaktadır. (bkz Şema 11)



Üye Kodu: HKC

Kullanıcı Kodu: HKC001

Lütfen Talep Tipi seçiniz...

Talepler

Talep Konusu: Konu1

Talep İçeriği: İçerik 1

Talebi karşılayıcı:

Kullanıcı Dizin Sorgulama 1/1

Üye Kodu: HKC

Kullanıcı Kodu: HKC001

Dizin Adı:

Temizle

Sorgula

Dizin Id	Dizin Adı	Üye Kodu	Kullanıcı
1	folder1	HKC	HKC001

Ekle

Güncelle

Sil

İptal

Temizle

Geri

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0

10:56

Şema 13

3. Talebi karşılayan dosyanın yükleneceği izin sahası popup tipindedir. Sahaya tıklandığında pop-up penceresi açılır. Bu pencerede ekrana bağlanan kullanıcının görmeye yetkili olduğu MEVITAS izinleri listelenir. Listelenen izinlerden biri üstüne çift tıklanarak seçilir.

(bkz.Şema 13)

4. Ekle butonuna basılarak talep MKS sistemine iletilir. Rapor talebinin hangi talep numarası ile kaydedildiğine dair uyarı mesajı ekrana yansır.Talep numarası, takip kolaylığı sağlaması açısından not alınmalıdır. (bkz. Şema 14)

MV10 MEVITAS TALEP GİRİŞ

Üye Kodu

Kullanıcı Kodu

Lütfen Talep Tipi seçiniz... ☒ Normal Talepler ☐ Periyodik Raporlar

Talepler **Periyodik Raporlar**

Talep Konusu

Talep İçeriği

Mesajınız başarıyla olarak işlenmiştir. Mesaj No: 396910.
Talebiniz 292 talep numarası ile sisteme kaydedilmiştir.

Tamam

Talebi karşılayan dosyanın yükleneceği dizin

Öncelik

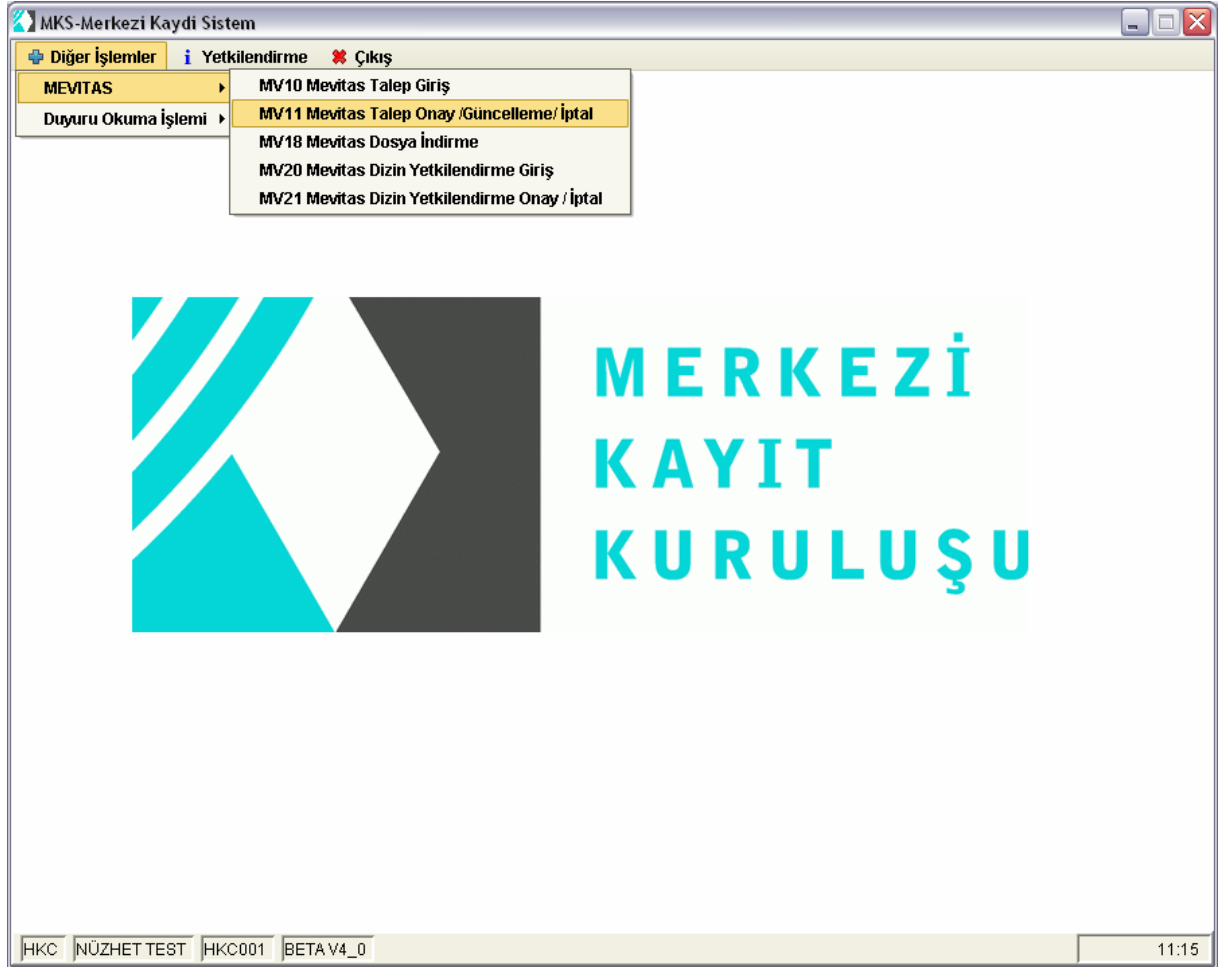
Ekle Güncelle Sil İptal Temizle Geri

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 11:09

Şema 14

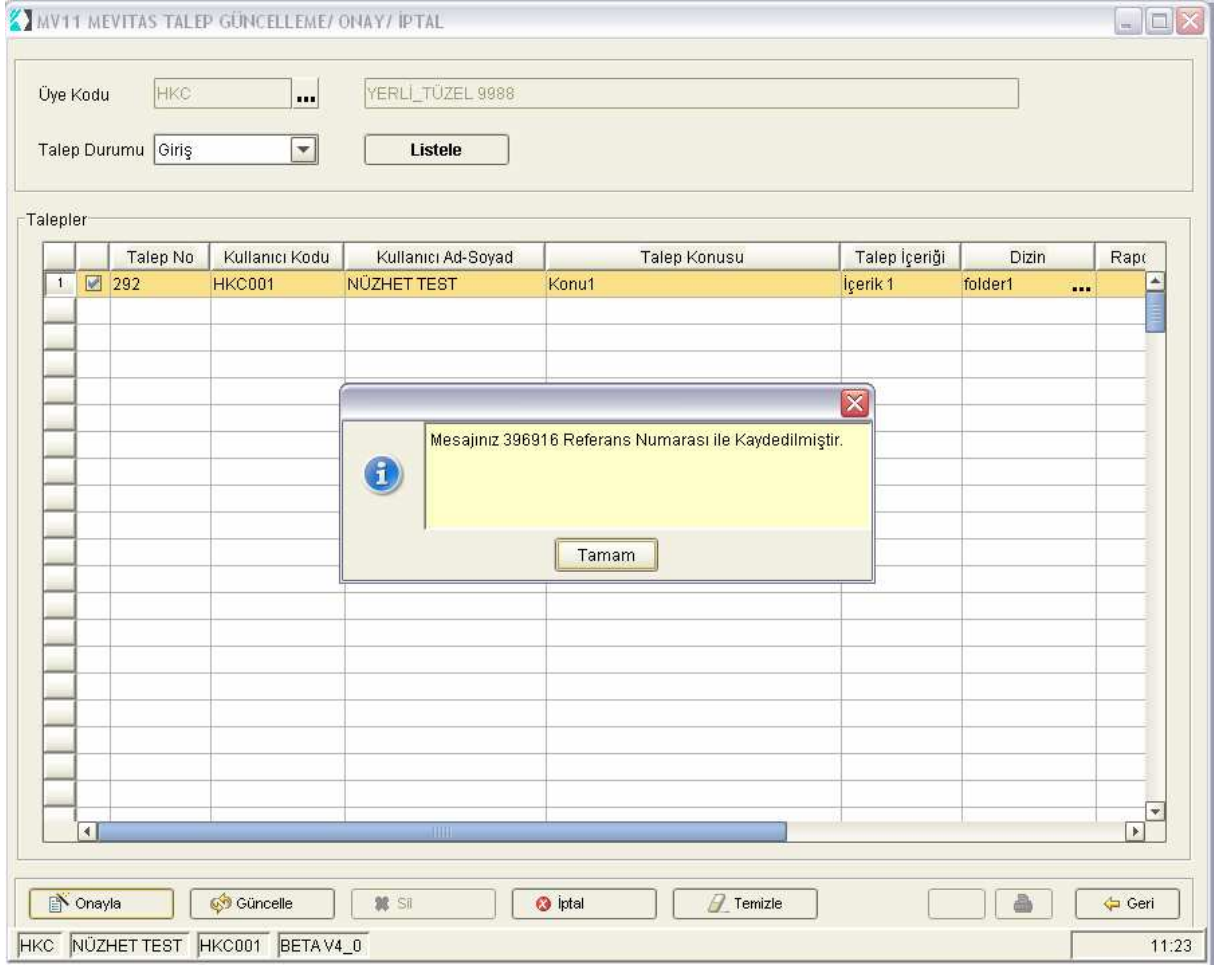
B. MV11 MEVITAS Talep Onay

1. MV11 – Mevitas Talep Onay yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal adımı seçilir. (bkz Şema 15)



Şema 15

2. Talep onaylamak için, MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal ekranındaki Talep Durumu sahasından Giriş durumu seçilir. Listele butonuna basılır. Onaylanmamış talepler ekranın alt tarafındaki tabloda listelenir. (bkz. Şema 16)



MV11 MEVITAS TALEP GÜNCELLEME/ ONAY/ İPTAL

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Talep Durumu: Giriş **Listele**

	Talep No	Kullanıcı Kodu	Kullanıcı Ad-Soyad	Talep Konusu	Talep İçeriği	Dizin	Rapor
1	292	HKC001	NÜZHET TEST	Konu1	İçerik 1	folder1	...

Mesajınız 396916 Referans Numarası ile Kaydedilmiştir.

Tamam

Onayla **Güncelle** **Sil** **İptal** **Temizle** **Geri**

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 11:23

Şema 17

C. MV11 MEVITAS Talep Güncelleme

1. MV11 – Mevitas Talep Güncelleme yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal adımı seçilir. (bkz Şema 15)

2. Güncelleme işlemiyle talep edilen raporun içeriği, periyodu veya raporun yüklenmesi istenen izin, talep henüz MKK'ya iletilmeden değiştirilebilmektedir. Güncelleme işleminin başarılı olması için MV11 ekranındaki talep durumunun “Giriş” olarak seçilmesi gerekir. (bkz. Şema 18)

MV11 MEVITAS TALEP GÜNCELLEME/ ONAY/ IPTAL

Üye Kodu: HKC YERLİ_TUZEL 9988

Talep Durumu: Giriş **Listele**

Talepler

	Talep No	Kullanıcı Kodu	Kullanıcı Ad-Soyad	Talep Konusu	Talep İçeriği	Dizin	Rapor
1	293	HKC001	NÜZHET TEST	Konu2	İçerik 2	folder1	...
2	294	HKC001	NÜZHET TEST	Konu 800	İçerik 3	folder1	...
3	295	HKC001	NÜZHET TEST	Konu4	İçerik 4	folder1	...

Kullanıcı Dizin Sorgulama 3/3

Üye Kodu: HKC

Kullanıcı Kodu: HKC001

Dizin Adı:

Temizle **Sorgula**

	Dizin Id	Dizin Adı	Üye Kodu	Kullanıcı
1	1	folder1	HKC	
2	4	folder4	HKC	
3	5	folder5	HKC	

Onayla **Güncelle**

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4

11:41

Şema 18

3. Talep kayıtlarının içeriği, periyodu veya raporun yüklenmesi istenen dizin bilgileri değiştirilebilir. Güncellenecek alana tıklanır ve güncelleme işlemi yapılır. Dizin sahası güncellenecekse popup menüden dizin seçilerek güncelleme yapılır. Kayıtlar listenin sol tarafındaki kutucuk yardımıyla işaretlenip “Güncelle” butonuna basılır. Güncelleme teyit mesajı ekrana yansır. (bkz.Şema19) Güncelleme yapılmak isteniyorsa “Evet” seçilir. “Hayır” seçildiği takdirde düzeltmeler talep kaydına yansıtılmaz, işlem iptal edilir.

MV11 MEVITAS TALEP GÜNCELLEME/ ONAY/ İPTAL

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Talep Durumu: Giriş **Listele**

Talepler

	Talep No	Kullanıcı Kodu	Kullanıcı Ad-Soyad	Talep Konusu	Talep İçeriği	Dizin	Rapor
1	☐ 293	HKC001	NÜZHET TEST	Konu2	İçerik 2	folder1	...
2	☒ 294	HKC001	NÜZHET TEST	Konu 800	İçerik 3	folder4	...
3	☒ 295	HKC001	NÜZHET TEST	Konu4	İçerik 4	folder1	...

Talebiniz güncellenecektir. Emin misiniz?

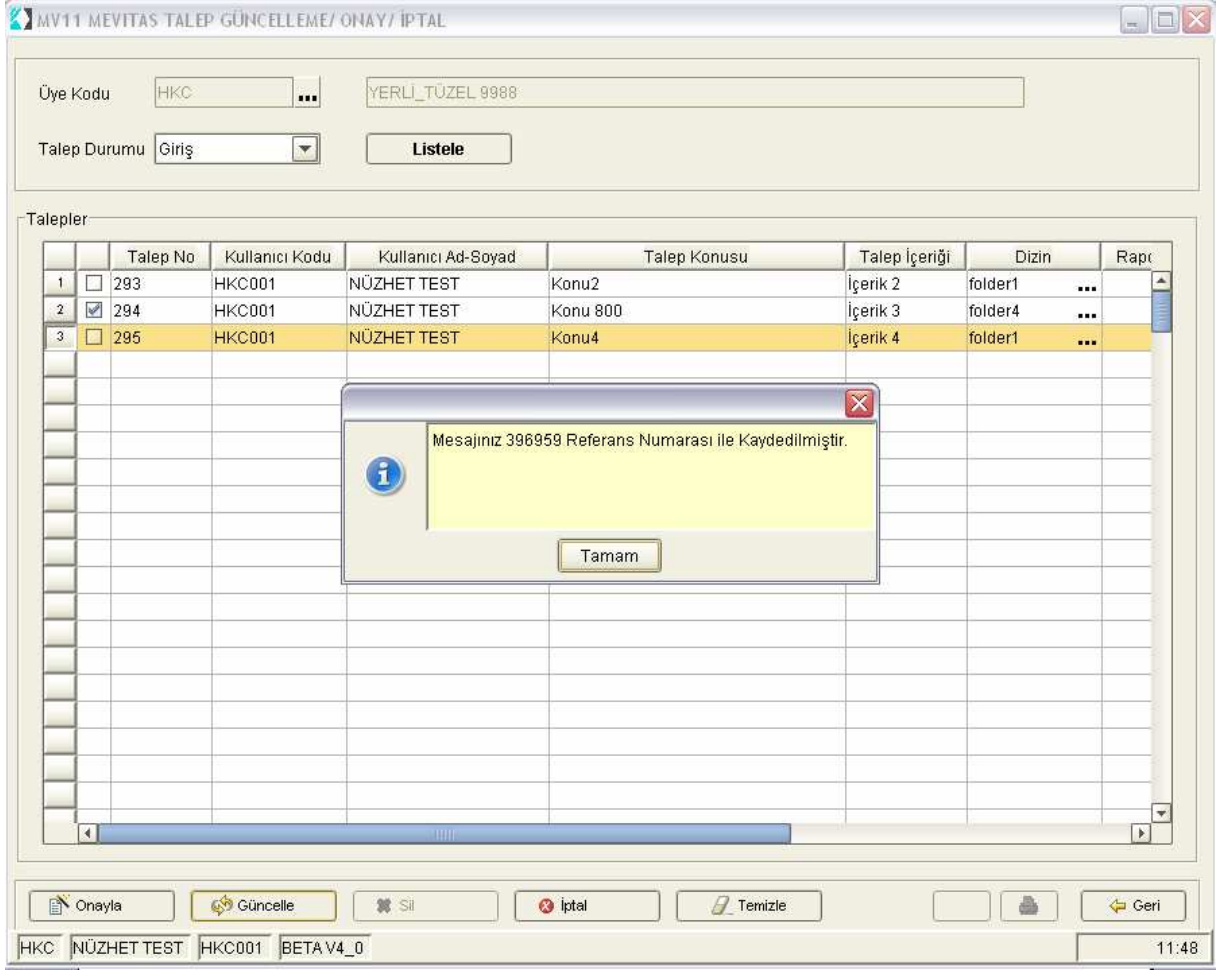
Evet Hayır

Onayla Güncelle Sil İptal Temizle Geri

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 11:45

Şema 19

4. Evet seçeneği tıklanırsa işlemin başarıyla gerçekleştiğine dair mesaj alınır. (bkz. Şema 20)



MV11 MEVITAS TALEP GÜNCELLEME/ ONAY/ İPTAL

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Talep Durumu: Giriş **Listele**

Talepler

	Talep No	Kullanıcı Kodu	Kullanıcı Ad-Soyad	Talep Konusu	Talep İçeriği	Dizin	Rapor
1	☐	293	HKC001	NÜZHET TEST	Konu2	İçerik 2	folder1 ...
2	☒	294	HKC001	NÜZHET TEST	Konu 800	İçerik 3	folder4 ...
3	☐	295	HKC001	NÜZHET TEST	Konu4	İçerik 4	folder1 ...

Mesajınız 396959 Referans Numarası ile Kaydedilmiştir.

Tamam

Onayla Güncelle Sil İptal Temizle

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 11:48

Şema 20

D. MV11 MEVİTAS Talep İptal

1. MV11 – Mevitas Talep İptal yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal adımı seçilir. (bkz Şema 15)

2. MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal ekranından “Giriş”, “Giriş Onay” veya “Onay” durumunda olan talepler iptal edilebilir. İptal edilmek istenen talebe istinaden hazırlanmış ve sisteme yüklenmiş dosya varsa hata mesajı alınır, iptal işlemi yapılamaz. (bkz.Şema21)

MV11 MEVITAS TALEP GÜNCELLEME/ ONAY/ İPTAL

Üye Kodu: HKC... YERLİ_TÜZEL 9988

Talep Durumu: Onay **Listele**

Talepler

	Talep No	Kullanıcı Kodu	Kullanıcı Ad-Soyad	Talep Konusu	Talep İçeriği	Dizin	Raport
1	292	HKC001	NÜZHET TEST	Konu1	İçerik 1	folder1	...

Hata

MV07: MEVITAS OLUŞTURULAN RAPORLAR listesinde iptal edilmek istenen MEVITAS RAPOR TALEPLERİ kaydıyla ilgili kayıt bulunmamaktadır.

Tamam

Onayla **Güncelle** **Sil** **İptal** **Temizle** **Geri**

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 13:32

Şema21

3. İptal işlemini gerçekleştirmek için iptal edilmek istenen kayıt ekrandaki kutucuk yardımıyla işaretlenir ve İptal butonuna tıklanır. İşlemin başarıyla gerçekleştiğine dair mesaj alınır.

(Bkz.Şema22)

[illegible]

1. 4. MEVITAS DOSYA İNDİRME İŞLEM AKIŞI

A. MV18 MEVITAS Dosya İndirme

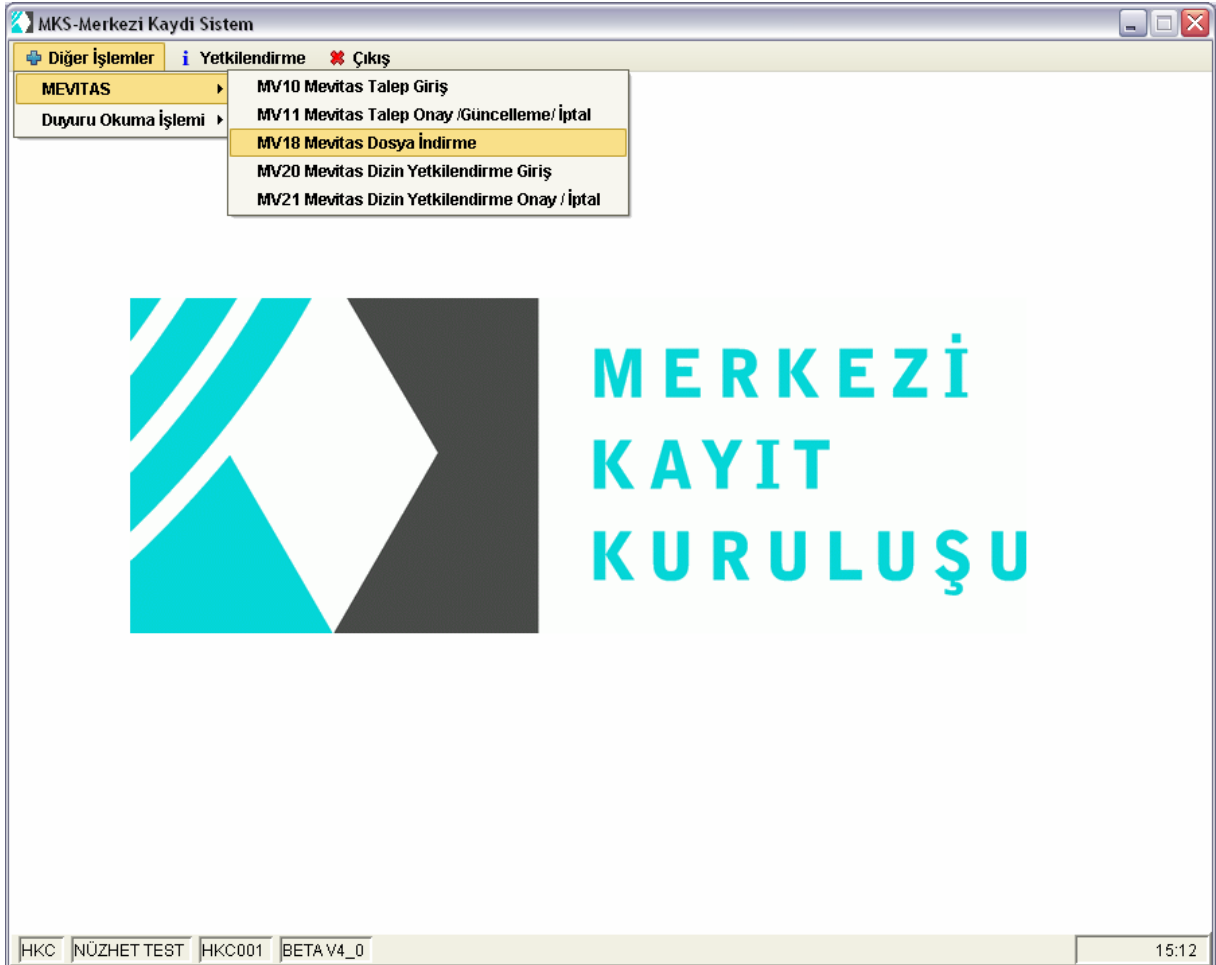
1. MKK tarafından işleme alınıp rapor dosyası hazırlanan taleple ilgili e-posta bildirimi, talep ileten üyeye gönderilir. Bu mesajın formatı aşağıdaki gibidir:

“Sayın Yetkili,

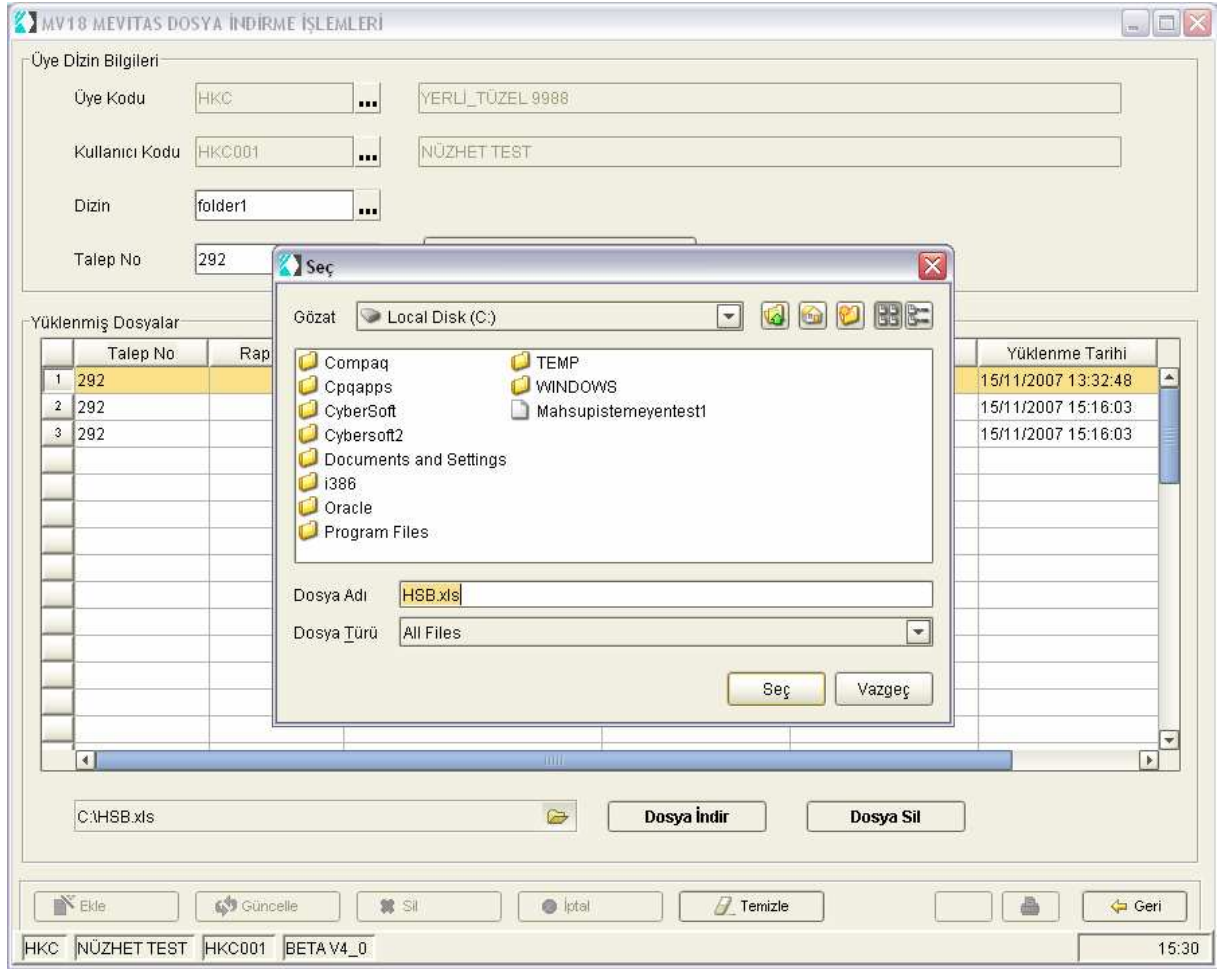
MEVITAS sistemimize XXX numarası ile iletmış olduğunuz XXXX konulu rapor talebine istinaden yürütülen çalışma tamamlanmış olup dosyalar XXXX klasörüne yüklenmiştir. MV18-MEVITAS Dosya İndirme ekranını kullanarak talep etmiş olduğunuz rapora ait dosyaları indirmeniz mümkündür.

Saygılarımızla bilgilerinize sunarız.”

2. MV18 – Mevitas Dosya İndirme yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS İşlemleri alt menüsünden MV18 Mevitas Dosya İndirme adımı seçilir. (bkz Şema 23)



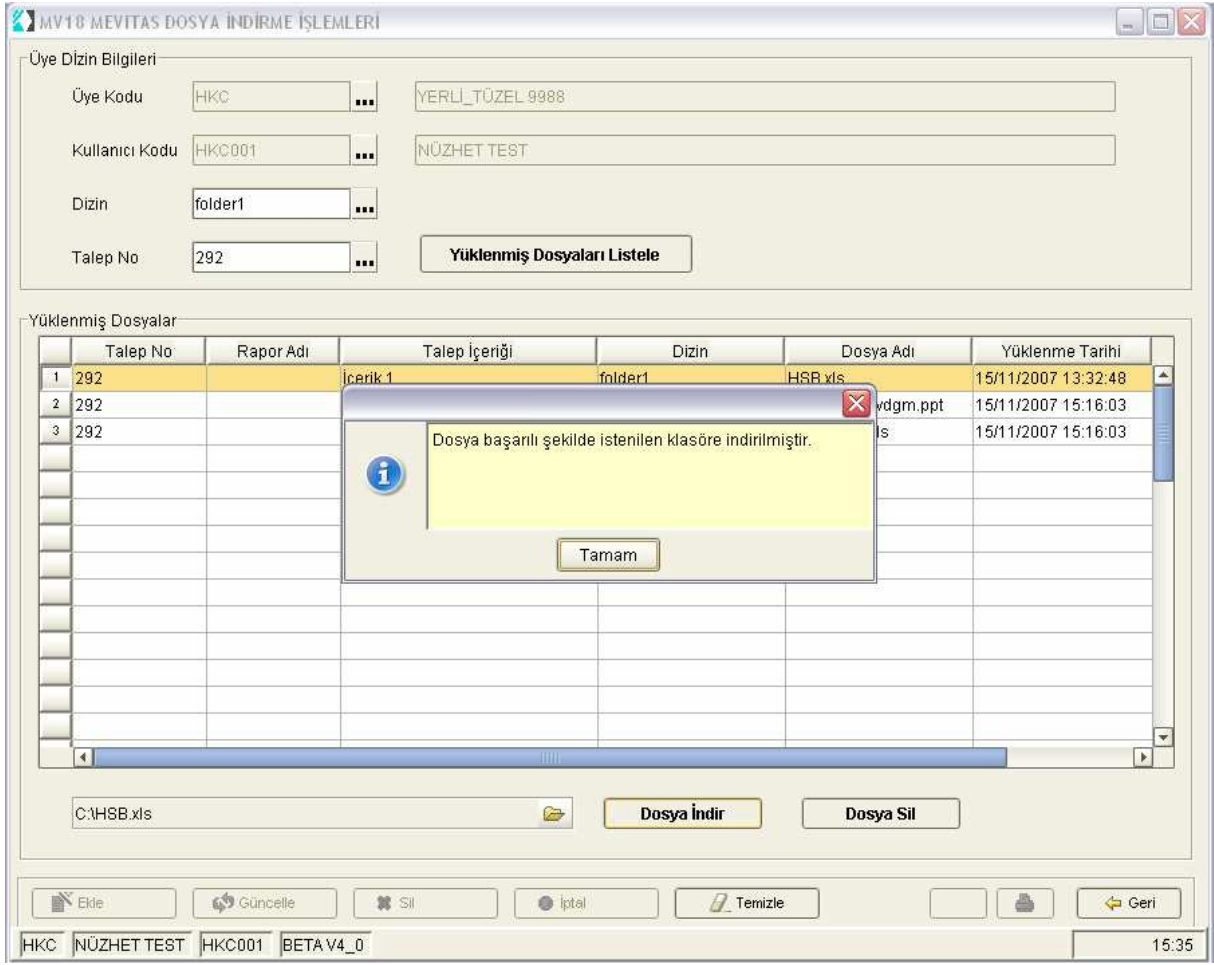
Şema 23



Şema 25

5. Ekranı listelenen dosyalar tek tek üzerine tıklanarak seçilir. Ekranın alt bölümünde yer alan

klasör simgesi  tıklanarak açılan “Seç” penceresinde dosyanın bilgisayarda kaydedileceği adres belirtilir. (Bkz. Şema 25) Dosya İndir butonuna tıklanarak kaydetme işlemi tamamlanır. (bkz. Şema 26) Dosyanın başarıyla kaydedildiğine dair mesaj alınır. Alınan mesajdaki “Tamam” butonuna tıklanarak MV18 ekranına dönülür.



MV18 MEVITAS DOSYA İNDİRME İŞLEMLERİ

Üye Dizin Bilgileri

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Kullanıcı Kodu: HKC001 NÜZHET TEST

Dizin: folder1

Talep No: 292 **Yüklenmiş Dosyaları Listele**

Yüklenmiş Dosyalar

	Talep No	Rapor Adı	Talep İçeriği	Dizin	Dosya Adı	Yüklenme Tarihi
1	292		İçerik 1	folder1	HSB.xls	15/11/2007 13:32:48
2	292				vdgm.ppt	15/11/2007 15:16:03
3	292				Is	15/11/2007 15:16:03

Dosya başarılı şekilde istenilen klasöre indirilmiştir.

Tamam

C:\HSB.xls **Dosya İndir** **Dosya Sil**

Ekde **Güncelle** **Sil** **İptal** **Temizle** **Geri**

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 15:35

Şema 26

B. MV18 MEVITAS Dosya Silme

1. MV18 – Mevitas Dosya Silme yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV18 Mevitas Dosya İndirme adımı seçilir. (bkz Şema 23)
2. Açılan MV18 ekranında üye kodu ve kullanıcı kodu sahaları sabit formatta gelir. Sisteme bağlanan kullanıcı sadece kendi ilettiği taleplere ilişkin dosyaları görebilir ve silebilir.

MV18 MEVITAS DOSYA İNDİRME İŞLEMLERİ

Üye Dizin Bilgileri

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Kullanıcı Kodu: HKC001 NÜZHET TEST

Dizin: folder1

Talep No: 292 **Yüklenmiş Dosyaları Listele**

Yüklenmiş Dosyalar

	Talep No	Rapor Adı	Talep İçeriği	Dizin	Dosya Adı	Yüklenme Tarihi
1	292		İçerik 1	folder1	HSB.xls	15/11/2007 13:32:48
2	292				wdgm.ppt	15/11/2007 15:16:03
3	292				Is	15/11/2007 15:16:03

Mesajınız 397111 Referans Numarası ile Kaydedilmiştir.

Tamam

C:\HSB.xls **Dosya İndir** **Dosya Sil**

Ekle **Güncelle** **Sil** **İptal** **Temizle** **Geri**

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 15:40

C. MEVITAS İşlemleri Tanımlanacak Mesaj İşlevleri

MEVİTAS işlemlerinin gerçekleştirilmesi için, aşağıda belirtilen mesaj işlevleri, **Şirket Ana Yetkilisi** tarafından, işlemi gerçekleştirecek olan kullanıcılara, yetkilendirme adımından yetki atamasıyla tanımlanır.

MV10 – Mevitas Talep Giriş
MV11 – Mevitas Talep Onay
MV11 – Mevitas Talep Güncelleme
MV11 – Mevitas Talep İptal
MV18 – Mevitas Dosya İndir
MV18 – Mevitas Dosya Sil
MV21 – Mevitas Yetkilendirme Giriş
MV21 – Mevitas Yetkilendirme Onay
MV21 – Mevitas Yetkilendirme İptal

D. MEVITAS İşlemleri Raporları

RAPOR KODU : RP236

RAPOR ADI : MEVITAS RAPOR TALEPLERİ İZLEME RAPORU

RAPOR AMACI : Mevitas ekranları vasıtasıyla MKS'ye iletilmiş olan rapor taleplerini, taleplerin hangi üye-kullanıcı tarafından iletildiğini, talep durumunu raporlamak amacıyla kullanılır.

Talep durumu sahası talebin bulunduğu aşamaya göre belirlenir.

- Talep üye tarafından girilmiş ancak henüz üye kullanıcısı tarafından onaylanmamışsa : İlk Giriş
- Talep üye tarafından onaylanmış ancak henüz MKK kullanıcısı tarafından onaylanmamışsa : Açık
- Talep MKK kullanıcısı tarafından onaylanmışsa : Onay
- Talep MKK kullanıcısı tarafından reddedilmişse : Reddedildi
- Talep üye kullanıcısı tarafından iptal edilmişse: İptal
- Talep MKK tarafından karşılanmışsa: Karşılandı
- Talebe ilişkin oluşturulmuş dosyalar üye kullanıcısı veya sistem tarafından silindikten sonra : Zaman Aşımı

MKK Kullanıcısı sahası talebin bulunduğu aşamaya göre belirlenir.

- Talep durumu = Onaylandı ise ve taleple ilişkili sisteme yüklenmiş dosya yoksa, MKK Kullanıcı Kodu sahasında talebi onaylayan MKK kullanıcısının kodu raporlanır.
- Talep durumu = Reddedildi ise MKK Kullanıcı Kodu sahasında talebi reddeden MKK kullanıcısının kodu raporlanır.
- Talep durumu = Karşılandı ise, MKK Kullanıcı Kodu sahasında dosyaları sisteme yükleyen kullanıcının kodu raporlanır.

RAPOR KRİTERLERİ :

- TALEP İLETEN ÜYE
- TALEP İLETEN KULLANICI
- TALEP NO
- TALEP ÖNCELİĞİ
- TALEP DURUMU
- RAPOR TÜRÜ
- MKK KULLANICI
- TARİH ARALIĞI

RAPOR ÇIKTISI :

Alan İsmi	Tipi	Uzunluk	Zorunlu/Opsiyonel	Ek Özellikler
Üye	A	Max 8	Z	
İleten Kullanıcı	A	Max 10	Z	
İleten Kullanıcı Ad Soyad	A	Max 80	Z	
Talep Tarihi	T	10	Z	
Talep No	N	Max 20	Z	
Rapor Türü	A	Max 20	Z	
Talep Konusu	A	Max 100	O	
Talep İçerik	A	Max 2000	O	
Talep Öncelik	A	Max 12	O	

Talep Durumu	A	Max 10	Z	
MKK Kullanıcı	A	Max 10	O	
MKK Kullanıcı Ad Soyad	A	Max 80	O	

CSV Örnek:

UYE;ILETEN_KULLANICI;ILETEN_KULLANICI_AD_SOYAD;TALEP_TARIHI;TA
LEP_NO;RAPOR_TURU;TALEP_KONUSU;TALEP_ICERIK;TALEP_ONCELIK;TAL
EP_DURUMU;MKK_KULLANICI;MKK_KULLANICI_AD_SOYAD
BETA;BETA001;AYSE ACAR;06/07/2007;21;Normal Talep;konu1;talep1;Çok
Öncelikli;Onaylandı;MKK002;DERYA DENİZ
BETA;BETA001;AYSE ACAR;06/07/2007;22;Normal
Talep;konu2;talep2;Öncelikli;Onaylandı;;
BETA;BETA001;AYSE ACAR;06/07/2007;23;Periyodik
Talep;;;Karsılandı;MKK013;AHMET YILMAZ