

YATIRIM FONLARININ KURUCU DEĞİŞİKLİĞİ SÜRECİ İLE İLGİLİ BİLGİ NOTU

1- ÜYELİK İŞLEMLERİ SÜRECİ

Fon kurucusu olacak portföy yönetim şirketlerinin (PYŞ) üyelik başvurusunda bulunması gerekmektedir.

Üyelik tesisi için gerekli bilgi ve belgeler aşağıda yer almaktadır.

Üyelik Başvuru Evrakı:

- Üyelik Başvuru Yazısı (*Üyelik başvurusunda bulunacak PYŞ'lerin, kaşeli ve yetkili imzalarla antetli kağıdına hazırlayacağı talimatında, üyelik tesisi kapsamında MKK nezdinde gerekli işlemlerin başlatılması talebi ile bireysel portföy saklamacı yatırım kuruluşunun üye kod ve unvan bilgisine ilişkin detaylara yer verilmesi beklenmektedir.*)
- Üyelik Başvuru Formu
- Üyelik Başvuru Formu Ekleri
 - o Temsilci Bilgi Formu ve/veya Başka Üyeler Adına Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi
 - o Üyelik Taahhütnamesi
 - o İmza Sirküleri
 - o Üyelğe Giriş Aidatı Dekontu

Evrakın hazırlanmasına yönelik usul ve esasların yer aldığı “Üyelik Başvuru Evrakı” dokümanına, kurumsal sitemizin <https://www.mkk.com.tr/wps/portal/MKK/UyeHizmetleri/Üyelik> linkinden erişilebilmektedir.

MKS uygulamasında yürütülecek tüm iş ve işlemler, MKK'ya “Temsilci Bilgi Formu” ile bildirecek temsilciler tarafından gerçekleştirilecektir.

MKK nezdinde temsilci olarak belirlenecek kişi/kişilerin Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK) tarafından yetkilendirilmiş ve MKK tarafından uygun bulunan Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcı (ESHS) şirketlerden “Nitelikli Elektronik Sertifika” sahibi olmaları zorunludur. BTK tarafından desteklenen ESHS şirketler ile MKS uygulamasının desteklediği versiyon ve çip bilgileri, web sitemizin https://i-mks.mkk.com.tr/info/Mks_2_0_Ihracci_Teknik_Donanim_ve_Guvenlik_Sartnamesi.pdf linkinde yayımlanan “Teknik Donanım ve Güvenlik Şartnamesi”nin “Uyulması Gereken Asgari Şartlar” başlığı altında belirtilmektedir.

PYŞ'lerin kendi istihdam ettikleri personel ve teknik imkanları kullanmak yerine diğer bir MKK üyesi kuruluş ile “Başka Üyeler Adına Ortak Sorumluluk Taahhütnamesi” (OST) imzalamak suretiyle, dolaylı ve sürekli olarak MKS uygulamasındaki işlemlerini yürütebilmesine de olanak sağlanmakta olup, bu yöntemi tercih eden PYŞ'lerin, ayrıca temsilci atama zorunluluğu bulunmamaktadır.

2- MKS OPERASYONEL SÜREÇ

- a) Fon kurucusu portföy yönetim şirketleri tarafından Kaydi Sistem Müdürlüğümüze aşağıdaki evraklar iletilir.
 - a. Kurucu üye (PYŞ) talep yazısı
 - b. SPK izin yazısı (fotokopi olabilir)
 - c. Fon Yönetim Kurulu karar veya izahname değişiklik yazısı
 - d. Yatırım Fonu Kurucu Değişikliği Bildirim formu¹

¹ Ekte yer almaktadır.

- b) Fon kurucusunun değişmesi nedeniyle MKS da tanımlı fon alım satımına yetkili üye tanımlamaları devrolan kurucu tarafından iptal edilmelidir. Kurucu değişlikliği işlemlerinden sonra TEFAS platformunda işlem görme zorunluluğu olan fonlar dışındaki fonlar için yeni fon kurucusu tarafından yeniden alım satıma yetkili üye ya da üyelerin tanımlanması gerekmektedir. (İptal ve tanımlama işlemleri, YF70-YF71 İhraççı Kuruluş / YF80-YF81 Yatırım Kuruluşu Alım Satım yetki ekranlarından gerçekleştirilir.)
- c) Devrolunan fon kurucusunun İHRACSAT hesabında bulunan devrolan fon ait payların çıkışının yapılarak aynı miktarda olmak üzere devralan kurucu üye nezdindeki İHRACSAT hesabında oluşturulması işlemi Kuruluşumuz tarafından gerçekleştirilecektir.