

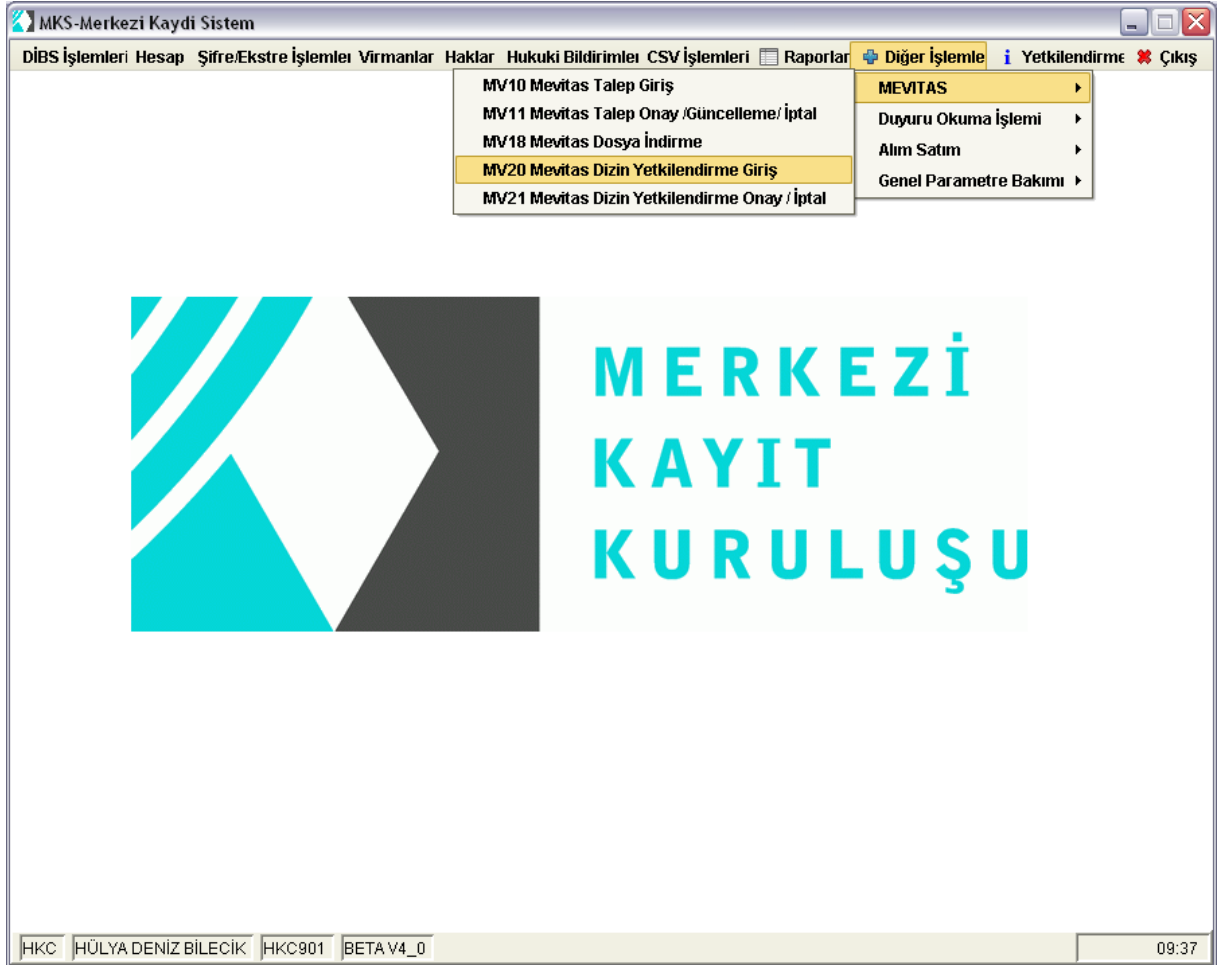
(MEVITAS) Merkezi Elektronik Veri İletim Toplama Analiz Sistemi

Mevitas_Periyodik Rapor Talebi

Periyodik Rapor Talebi Yapacak Kullanıcının Mevitas dizin yetkisi tanımlanmış olmalıdır.

1. MEVITAS YETKİLENDİRME İŞLEM AKIŞI

A.MV20 MEVITAS Yetkilendirme Giriş



Şema 1

1. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV20Mevitas Dizin Yetkilendirme Giriş adımı seçilir. (Şema 1)

2. Açılan MV20 Dizin Yetkilendirme Giriş ekranında sisteme bağlanılan üyenin kodu sabit olarak gelir. Kullanıcı kodu alanına girilen kullanıcıya daha önceden verilmiş dizin yetkileri dizin yetki bilgileri tablosunda listelenir. Ekranı bağlanan kullanıcının tipi “Üye Ana Yetkilisi” ise, kullanıcı kodu sahası değiştirilebilir. Üye Ana Yetkilisi, üyeye ait tüm

kullanıcılara dizin yetkisi verebilir. (bkz. Şema 2) Ekranı bağlanan kullanıcı “Üye Ana Yetkilisi” değil ise kullanıcı kodu sabit gelir ve değiştirilemez. Bu tip kullanıcılar sadece kendileri için dizin yetkisi alabilir. (bkz. Şema 3)

Üye Dizin Bilgileri

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Kullanıcı Kodu: HKC001 NÜZHET TEST

Dizin: [Dropdown] [Ekle]

Dizin Yetki Bilgileri

	Üye Kodu	Kullanıcı Kodu	Ad Soyad	Dizin
1	<input type="checkbox"/> HKC	HKC001	NÜZHET TEST	folder4
2	<input type="checkbox"/> HKC	HKC001	NÜZHET TEST	folder5

[Devam] [Güncelle] [Sil] [İptal] [Temizle] [Geri]

HKC HALİT TEST HKC903 BETA V4_3 17:25

Şema 2

MV20 MEVITAS DİZİN YETKILENDİRME GİRİŞ

Üye Dizin Bilgileri

Üye Kodu ...

Kullanıcı Kodu ...

Dizin

Dizin Yetki Bilgileri

	Üye Kodu	Kullanıcı Kodu	Ad Soyad	Dizin

Devam Güncelle Sil İptal Temizle Geri

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 09:53

Şema 3

3. Yetki verilmek istenen kullanıcı kodu seçilir. Dizin sahasına tıklanır. Dizin sahasında ilgili üye için tanımlı bulunan klasör isimleri¹ listelenir. Listelenen klasörlerden yetki dahilinde olması istenen klasör seçilir. Ekle butonuna basılır. (bkz. Şema4)

¹ Bu dizinler önceden MKK'ya başvurularak üyeye özel olarak tanımlanabilir. Veya MKK tarafından üye sınıfı bazında önceden oluşturulmuş dizinler de kullanılabilir. Dizin tanımı için gerekli bilgiler: Dizin Adı, Üyenin sınıfı (İhraççı, Aracı Kuruluş, Banka, Diğer, Ticaret)

MV20 MEVITAS DİZİN YETKİLENDİRME GİRİŞ

Üye Dizin Bilgileri

Üye Kodu: HKC YERLİ_TÜZEL 9988

Kullanıcı Kodu: HKC001 NÜZHET TEST

Dizin: [Dizin Seçimi] Ekle

Dizin Yetki Bilgileri

folder1
folder4
folder5

	Üye Kodu	Kullanıcı Kodu	Ad Soyad	Dizin
1	<input type="checkbox"/> HKC	HKC001	NÜZHET TEST	folder4
2	<input type="checkbox"/> HKC	HKC001	NÜZHET TEST	folder5

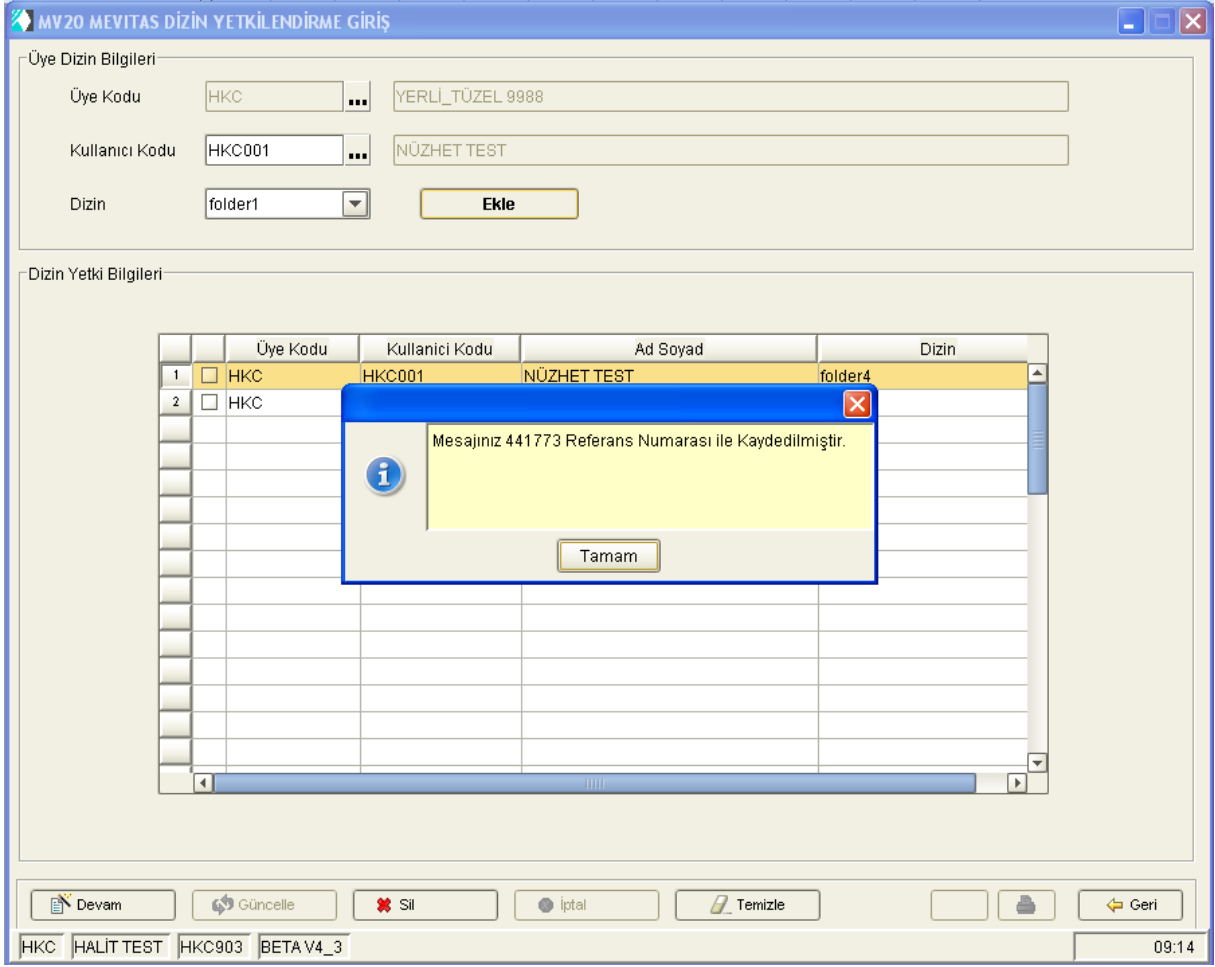
Devam Güncelle Sil İptal Temizle Geri

HKC HALİT TEST HKC903 BETA V4_3 09:12

Şema 4

4. Ekle butonuna basıldığında yetki kaydı sisteme işlenir. Mesajın başarıyla işlendiğine dair uyarı alınır. (bkz Şema 5) Yetki kaydı bu aşamada Giriş durumundadır.

5. Kullanıcının yetki kaydını onaylamak için “Devam” butonuna tıklayarak Yetki Onay ekranına geçmesi gerekir. Kullanıcının “MV21 Mevitas Yetki Onay” veya “MV21 Mevitas Yetki İptal” yetkisi yoksa Devam butonu pasif gelir, çalışmaz.



Şema 5

6. Devam butonuna tıklanarak MV21 Mevitas Yetkilendirme Onay / İptal ekranı açılır. (bkz. Şema6)

B. MV21 MEVİTAS Yetkilendirme Onay

	Üye Kodu	Kullanıcı Kodu	Ad Soyad	Dizin
1	<input type="checkbox"/> HKC	HKC001	NÜZHET TEST	folder1
2	<input type="checkbox"/> HKC	HKC901	HÜLYA DENİZ BİLECİK	folder4

Şema6

1. MV21 Mevitas Yetkilendirme Onay yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanır.
2. Diğer İşlemler menüsünün altındaki Mevitas İşlemleri alt menüsünden MV21 MEVİTAS Yetkilendirme Onay / İptal adımı seçilir. Ekran açıldığında Giriş durumundaki yetki kayıtları ekranda yer alan tabloda listelenmiş olarak gelir. Onaylanacak yetki kaydı, solda yer alan kutucuk yardımıyla işaretlenir. Onay butonuna basılır. (bkz. Şema6)
3. Onay butonuna basıldığında işlemin hatasız olarak sisteme alındığına dair mesaj gelir. Kullanıcıya izin yetkisi verilmiş olur. (bkz. Şema7)

MV21 MEVITAS YETKİLENDİRME ONAY/ İPTAL

Giriş Onay Bekleyenler İptal Onay Bekleyenler

Üye Kodu HKC ... YERLİ_TÜZEL 9988

Dizin Yetki Bilgileri

	Üye Kodu	Kullanıcı Kodu	Ad Soyad	Dizin
1	<input checked="" type="checkbox"/> HKC	HKC001	NÜZHET TEST	folder1
2	<input type="checkbox"/> HKC	HKC901	HÜLYA DENİZ BİLECİK	folder4

Mesajınız 441779 Referans Numarası ile Kaydedilmiştir.

Tamam

Onay Güncelle Sil İptal Temizle Geri

HKC HALİT TEST HKC903 BETA V4_3 09:20

Şema 7

Periyodik Rapor Talep İşlemleri

1. Periyodik raporlar seçeneği seçildiğinde ekranda periyodik talebe ilişkin detayların girileceği sahalar yer almaktadır. Rapor kodu ve talebi karşılayan dosyanın yükleneceği dizin alanlarının yanında bulunan (...) butonuna basılarak açılan pencereden talep edilen raporun kodu ve raporun yüklenmesi talep edilen dizin bilgisi çift tıklanarak seçilir. Seçilen raporun periyodu ekranda bulunan rapor periyodu alanında pasif olarak görüntülenir.(Bkz. Şema 8)

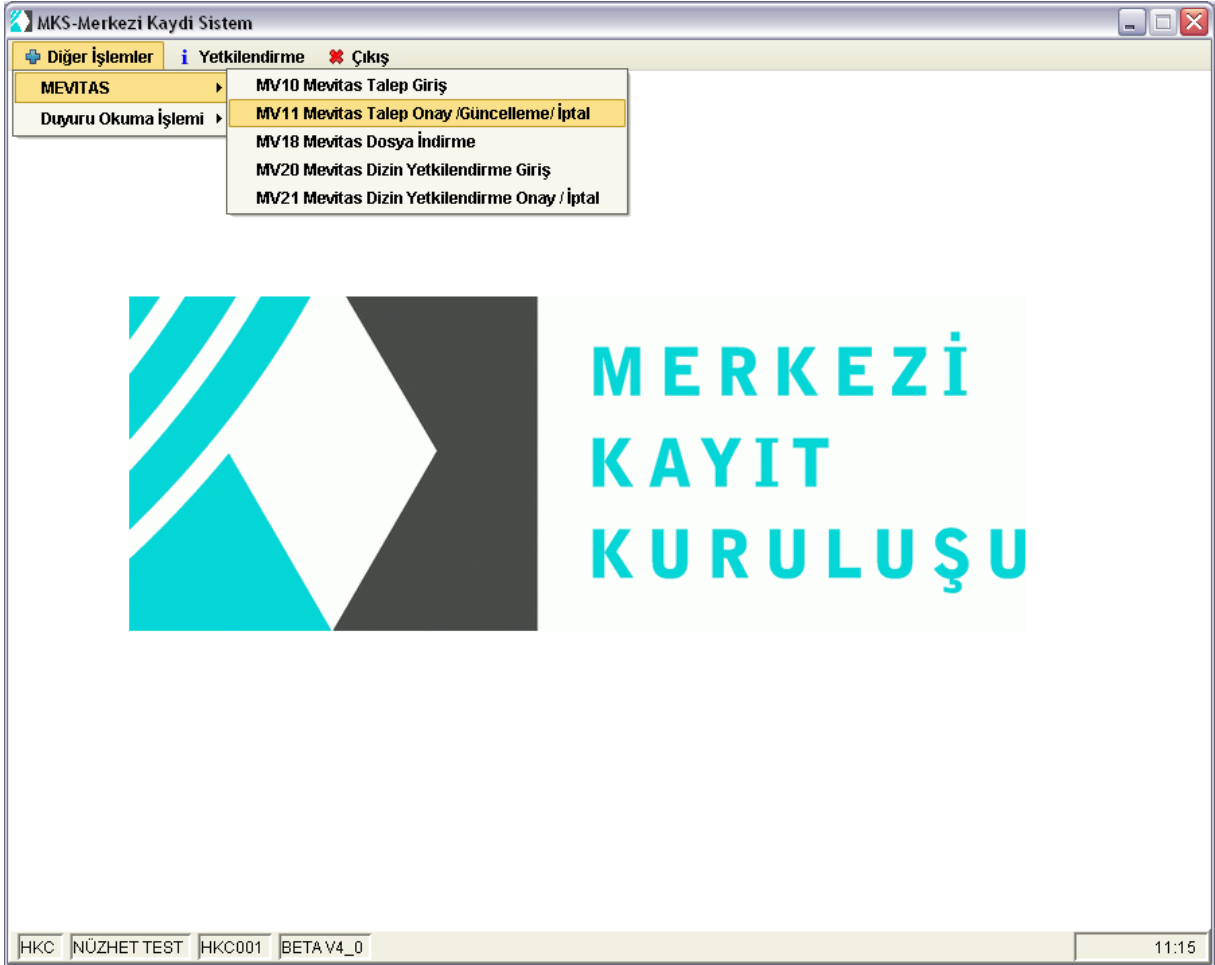
The screenshot displays the 'MV10 MEVITAS TALEP Giriş' application window. The interface includes the following elements:

- Üye Kodu:** TEST9 (with a dropdown arrow) and TEST9 MENKUL DEĞERLER A.Ş.33
- Kullanıcı Kodu:** MKK012 (with a dropdown arrow) and an empty field
- Lütfen Talep Tipi seçiniz...:** Radio buttons for 'Normal Talepler' and 'Periyodik Raporlar' (selected).
- Talepler:** A tabbed interface with 'Periyodik Raporlar' selected.
- Rapor Kodu:** RPR (with a dropdown arrow) and **Adı:** RAPOR1
- Talebi karşılayan dosyanın yükleneceği dizin:** TESTDIZIN (with a dropdown arrow)
- Rapor Periyodu:** Haftalık
- Confirmation Message:** A yellow dialog box with an information icon stating: 'Mesajınız başarılı olarak işlenmiştir.7864 numaralı talebiniz MV11 giriş listesinde onay işlemini beklemektedir.Mesaj No: 134622320'. A 'Tamam' button is at the bottom.
- Footer:** A toolbar with buttons for 'Ekle', 'Güncelle', 'Sil', 'İptal', 'Temizle', and 'Geri'. Below the toolbar, the status bar shows: TEST9 | EBRU DEMİRCAN | MKK012 | PRE-PROD v4.21 | 13:17

Şema 8

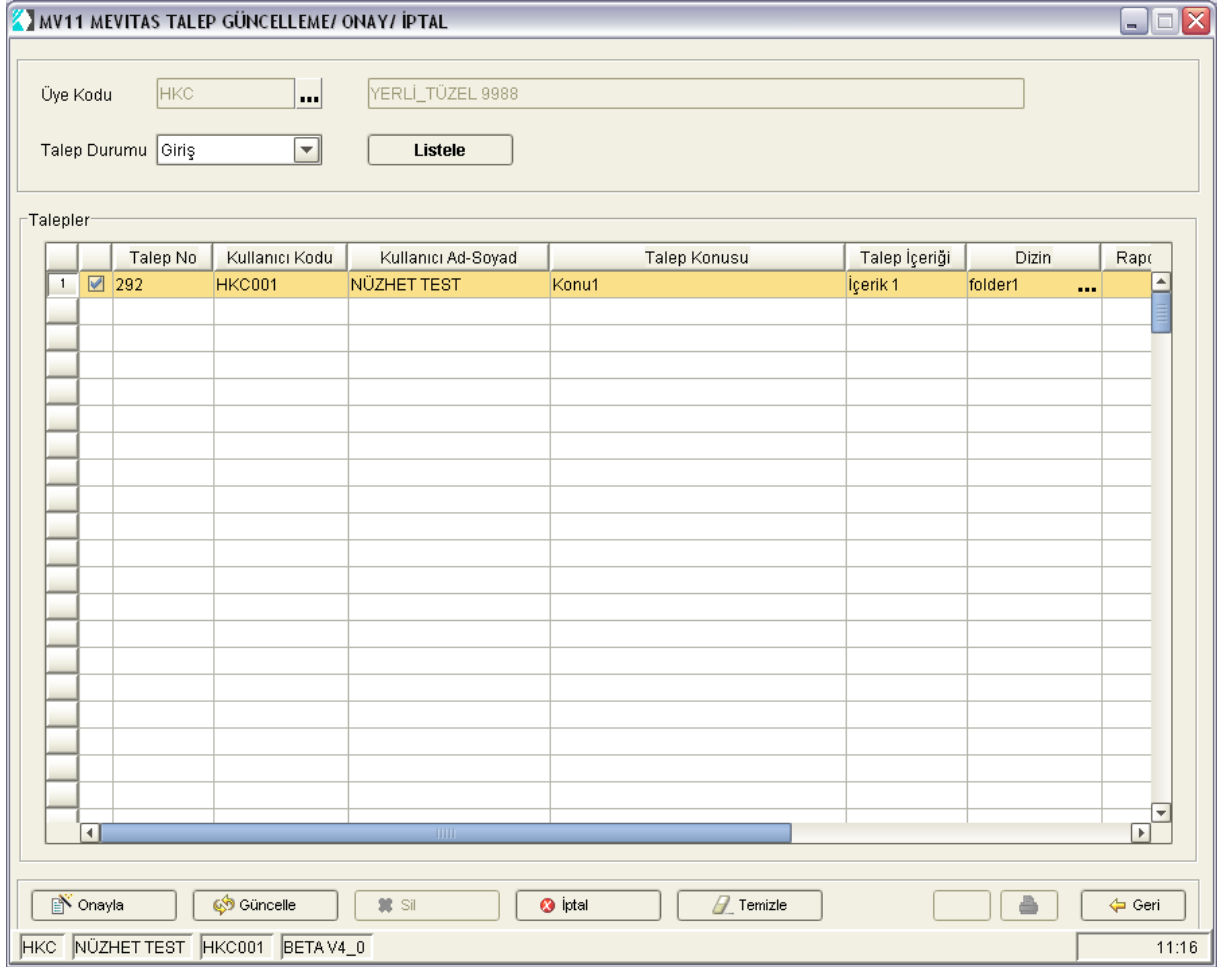
C. MV11 MEVITAS Talep Onay

1. MV11 – Mevitas Talep Onay yetkisi olan kullanıcı ile sisteme bağlanılır. Diğer işlemler menüsünün altında yer alan MEVITAS alt menüsünden MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal adımları seçilir. (bkz Şema 9)



Şema 9

2. Talep onaylamak için, MV11 Mevitas Talep Onay/Güncelleme/İptal ekranındaki Talep Durumu sahasından Giriş durumu seçilir. Listele butonuna basılır. Onaylanmamış talepler ekranın alt tarafındaki tabloda listelenir. (bkz. Şema 10)



Şema 10

3. Onaylanacak talep, listenin sol tarafındaki kutucuk yardımıyla işaretlenir ve Onayla butonuna basılır. Mesajın başarıyla kaydedildiğine dair ileti alınır. (bkz. Şema 11) Bu aşamada, rapor talebi MKK'ya iletilmiş olur. Periyodik rapor talebi talebe ilişkin MKK değerlendirmesi olmaksızın onaylanmış olur ve onay işlemi ile ilgili üyeye herhangi bir e-posta bildirim yapılmaz.

MV11 MEVİTAS TALEP GÜNCELLEME/ ONAY/ İPTAL

Üye Kodu HKC ... YERLİ_TÜZEL 9988

Talep Durumu Giriş **Listele**

Talepler

	Talep No	Kullanıcı Kodu	Kullanıcı Ad-Soyad	Talep Konusu	Talep İçeriği	Dizin	Rapor
1	292	HKC001	NÜZHET TEST	Konu1	İçerik 1	folder1	...

Mesajınız 396916 Referans Numarası ile Kaydedilmiştir.

Tamam

Onayla Güncelle Sil İptal Temizle Geri

HKC NÜZHET TEST HKC001 BETA V4_0 11:23

Şema 11