2020 Entegre Faaliyet Raporu

MERKEZİ KAYIT İSTANBUL

Rapor Hakkında

Bu Entegre Faaliyet Raporu Türk Ticaret Kanunu (TTK) ve ilgili yönetmelik hükümleri çerçevesinde, 2020 yılına yönelik olarak hazırlanmıştır. İlgili mevzuata göre raporda yer alması gereken bilgiler önemli olarak değerlendirilerek raporda yer bulmuştur.

Diğer yandan bu rapor, Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC) tarafından yayınlanan Uluslararası Entegre Raporlama Çerçevesine uygun olarak hazırlanmıştır.

Raporda yer verilecek konuların belirlenmesinde, ilgili hususun şirketimizin stratejisine, finansal ve operasyonel performansına ve paydaşları için yarattığı değere etkileri dikkate alınmıştır.

Raporda Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK) sermaye öğeleri, IIRC tarafından önerilen sermaye öğeleri sınıflaması paralelinde, altı farklı sermaye öğesi çerçevesinde ele alınmıştır.

Raporda yer verilen finansal göstergeler, MKK'nın bağımsız denetimden geçmiş, mali tablolarında açıklanan verilerdir. 31 Aralık 2020 tarihli bağımsız denetimden geçmiş finansal tablolar ve açıklayıcı dipnotlar, bu raporun tamamlayıcısı ve ayrılmaz bir parçasıdır.

MERKEZİ KAYIT
İSTANBUL

İçindekiler

Rapor Hakkında

4

Yönetim Mesajları

Yönetim Kurulu Başkanı Mesajı 4

Genel Müdür Değerlendirmesi 6

12

Değer Yaratma Modeli

Faaliyet Çevresi ve Dış Etkiler 14

Covid-19 Salgını ve İş Sürekliliği Yönetimi 15

Kurumsal Strateji 17

Temel Faaliyetlerimiz ve İş Modelimiz 18

22

2020 Performansı

Güçlü ve Sürdürülebilir Finansal Yapı 22

Gelişen Hizmetler 24

Yeni Ürün ve Hizmetlerimiz 24

Etkinlikler ve Tanıtım Faaliyetlerimiz 27

Saklama Hizmetleri 28

Veri Depolama ve Raporlama Hizmetleri 31

Kurumsal Yönetim Hizmetleri 32

Yatırımcı Hizmetleri 38

Teknolojik ve Operasyonel Etkinlik 40

Organizasyonel Etkinlik 41

44

MKK ve Kurumsal Yönetim

Merkezi Kayıt İstanbul Hakkında 44

Yönetim Kurulu 47

Üst Yönetim 52

Direktörler 53

MKK Tarihinden Satırbaşları 54

Risk Yönetimi 56

Paydaş İlişkileri 60

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı 61

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu 62

Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bilgi Formu 69

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. 2020 Yılına İlişkin Finansal Raporlar Sorumluluk Beyanı 74

Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu Maddesi Uyarınca Hazırlanan Bağlı Şirket Raporu Sonuç Bölümü 75

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetim Raporu 76

78

Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu

Yönetim Kurulu Başkanı Mesajı

Paydaşlarımızın sinerjisi ile piyasaların gelişimine yönelik yeni başarı hikâyeleri yazmaya ve İstanbul Finans Merkezi Projesini en başarılı şekilde hayata geçirmeye yönelik çalışmalarımıza devam edeceğiz.

2020 yılı tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgını ile ekonomi ve piyasa dengelerinde önemli değişimlerin yaşandığı bir yıl oldu. Yeni normalin de başlangıcı olarak kabul edilen 2020 yılı, dünyanın dört bir yanından milyonlarca insanın hayatını derinden ekleyen beşeri ve ekonomik sonuçlara yol açtı. Küresel salgına bağlı tüm hasara rağmen 2020 yılında ülkemiz ekonomisinin olağanüstü koşullara karşı direnci bir kez daha kendini ispatladı. Geriye dönüp bakıldığında Türkiye, küresel salgının etkin olduğu yılı pozitif büyüme performansı ile kapatan birkaç ülkeden biri olarak öne çıkmaktadır. Sermaye piyasalarının altyapı kuruluşu olarak yıl boyunca MKK ailesinin gösterdiği yoğun çaba ve emeklerin sonuçlarıyla gurur duymaktayım.

2020'de küresel ölçekteki tüm belirsizliklere rağmen Türk "Sermaye piyasaları" rekorlar kaydetti. Borsa İstanbul pay piyasası, yatırımcıların ekonomide geleceğe güveninin bir göstergesi olarak tarihin en yüksek seviyelerine tırmandı. Önemli sayıda halka arzın gerçekleştiği 2020 yılında kayden saklanan menkul kıymet büyüklüğünün yanı sıra yatırımcı ve hesap sayılarında rekorlar kaydedildi. Bu süreçte, küresel finans piyasalarında kendine önemli bir yer edinmiş, ülkemiz sermaye piyasasının ve Borsa İstanbul Grubu'nun önemli kuruluşlarından biri ve Türkiye'nin Merkezi Saklama Kuruluşu olarak MKK, ana faaliyetleri olan saklama, yatırımcı hizmetleri, veri depolama ve raporlama ile kurumsal yönetim hizmetleri alanlarında yürüttüğü çalışmalarını başarılı bir şekilde sürdürmüştür. Salgın koşullarına rağmen Ar-Ge lisansı ile kritik önemi haiz projeleri geliştirmeye devam etmiştir. MKK, sermaye piyasalarımızın gelişimi, standartların yükseltilmesi, hizmetlerin ve ürünlerin çeşitlendirilmesi, yabancı sermaye piyasalarıyla entegrasyonların artırılması ile İstanbul'un uluslararası bir finans merkezi haline getirilmesi ana hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir.

2020

Kayden saklanan menkul kıymet büyüklüğünün yanı sıra yatırımcı ve hesap sayılarında rekorlar kaydedildi.

Ar-Ge

Ar-Ge merkezinde geliştirilen dijital toplantı platformları salgın döneminde önemini göstermiştir.

Salgın döneminde uzaktan bağlantı ve dijital iş yönetimine ihtiyaçta belirgin artış yaşanırken MKK Ar-Ge merkezinde mühendislerimiz tarafından %100 yerli teknolojiyle geliştirilen e-YKS Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi oldukça yoğun taleple karşılaşmıştır. MKK, finansal teknolojiye dayalı ürün ve hizmetleri geliştirme konusunda kararlı çalışmalarının sonucu olarak 2020 yılında Elektronik Genel Kurul Sistemi e-GKS'nin Endonezya'da kullanılmaya başlaması ile önemli bir teknoloji ihracatı gerçekleştirmiştir.

MKK'nın uzun yıllardır biriktirdiği bilgi, tecrübe, yetkin insan kaynağı ve taşıdığı Ar-Ge kimliği ile gelecek yıllarda da ana faaliyet konusu olan hizmetlerin sunulması yanında ülkemize, yerli ve milli teknoloji geliştirme ve ihracı konusunda değer katmaya devam edeceğine inancım sonsuzdur.

MKK olarak başarılı bir yılı daha geride bırakırken, Borsa İstanbul ve Takasbank başta olmak üzere önümüzdeki dönemde de paydaşlarımızla birlikte sinerji ile sermaye piyasalarının gelişimine yönelik yeni başarı hikâyeleri yazmaya ve İstanbul Finans Merkezi Projesini en başarılı şekilde hayata geçirmeye yönelik çalışmalarımıza devam edeceğiz. Yıl boyunca emeği geçen tüm çalışanlarımız ve paydaşlarımıza yönetim kurulumuz adına bir kez daha teşekkür ediyorum.

Hamdi GÜLEÇ
Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Genel Müdür Değerlendirmesi

Türkiye'nin Merkezi Saklama Kuruluşu ve Borsa İstanbul Grubu'nun bir üyesi olarak salgın koşullarının tüm zorluklarına rağmen sermaye piyasaları için stratejik önemde birçok projeyi hayata geçirerek 2020 faaliyet dönemini başarıyla tamamlıyoruz.

2020 yılına ait Faaliyet Raporu'nu, ilk defa Entegre Faaliyet Raporu olarak sunuyoruz.

Değerli Paydaşlarımız,

2020 yılında tüm dünyada ve ülkemizde ender rastlanabilecek önemli gelişmeler yaşadık. Küresel COVID-19 salgını hafızalarda bıraktığı kalıcı izlerle, ekonomik, politik ve sosyal gelişmelerle birlikte şüphesiz ki yıla damgasını vurdu, hatta içinde yaşadığımız yüzyılın en önemli olayları arasında şimdiden ilk sıraya yerleşti. Türkiye'nin Merkezi Saklama Kuruluşu ve Borsa İstanbul Grubu'nun bir üyesi olarak salgın koşullarının tüm zorluklarına rağmen sermaye piyasaları için stratejik önemde birçok projeyi hayata geçirerek bir faaliyet dönemini daha başarıyla tamamlıyoruz.

Küresel piyasalardaki çalkantı ve salgın koşullarının zorluğuna rağmen Türk sermaye piyasaları 2020 yılında önemli başarılara imza attı. MKK'da kayden saklanan menkul kıymet değeri 2 trilyon TL'yi, toplam hesap sayısı 50 milyonu aşarken pay senedi yatırımcı sayısı 2 milyonu geçti.

Ar-Ge merkezimizde %100 yerli finansal teknolojiyle sermaye piyasalarının sergilediği gelişimin sürdürülebilirliği için üye kuruluşlarımızın ve yatırımcıların ihtiyaç duyacağı altyapıyı geliştirmeye devam ettik. 2021 yılı boyunca hayata geçireceğimiz yeni projelerimizle söz konusu potansiyel büyüme kapasitesinin daha da yükselmesini hedefliyoruz.

2020'nin ilk aylarında ortaya çıkan salgın sebebiyle farklılaşan ekonomik konjonktürle birlikte yeni iş yapış şekilleri ortaya çıkarken, çalışanlarımızın güvenliğini ilk önceliğimiz belirleyerek salgın tedbirleri ve uzaktan çalışma gibi konulara hızlıca adapte olarak yeni dönemin fırsatlarına odaklandık.

MKK
MERKEZİ KAYIT KURULUŞU

Kayden saklanan menkul kıymet değeri 2 trilyon TL'yi, toplam hesap sayısı 50 milyonu aşarken pay senedi yatırımcı sayısı 2 milyonu geçti.

OMNIBUS

Euroclear MKK'nın ilk yabancı merkezi saklama kuruluşu üyesi oldu ve 55'ten fazla ülke yatırımcılarının Türk sermaye piyasalarına doğrudan erişim yolu açıldı.

Şirketlerin kurumsal yönetim süreçlerinin aksamaması için dijital platformlarda uzaktan katılımla toplantıların düzenlenebilmesini sağlayan Elektronik Genel Kurul Sistemi ve Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi ürünlerimizi daha yoğun tanıttık.

Elektronik Genel Kurul Sistemi'nin (e-GKS) halka açık şirketler dışında isteğe bağlı kullanımını genişleterek salgın koşullarında birçok önemli kurum ve şirketin hizmetine sunduk. Yabancı basın ve uluslararası inceleme raporlarında örnek gösterilen e-GKS'nin Endonezya sermaye piyasalarında kullanılmaya başlaması ile teknoloji ihracatı gerçekleştirdik.

Dijital ortamda, şirketlerin hukuken geçerli yönetim kurulu ve komite toplantıları yapılabilmesini sağlayan "e-YKS: Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi" kullanıcı sayısı 2020 yılında önemli oranda arttı. Mühendislerimiz tarafından yerli teknolojiyle MKK Ar-Ge Merkezi'nde geliştirilen e-YKS, ülkemizin kurumsal yönetim kalitesinin yükselmesi ve sınır ötesi oy kullanma önündeki tüm engelleri kaldırmış olmasıyla yabancı doğrudan yatırımcılara kolaylık sağlıyor.

Sermaye piyasalarının önemli bir aktörü olarak; merkezi saklama, veri depolama, kamuyu aydınlatma faaliyetlerini güvenilir, etkin ve şeffaf bir şekilde yürütme, veri ve teknoloji ürünlerini ulusal ve uluslararası piyasalara sunma vizyonuyla 2020 yılında OMNIBUS hesapları hayata geçirmemizle birlikte, Euroclear MKK'nın ilk yabancı merkezi saklama kuruluşu üyesi oldu ve 55'ten fazla ülke yatırımcılarının Türk sermaye piyasalarına doğrudan erişiminin ve yatırım yapmasının yolu açıldı.

Kuruluşumuzdan bugüne uluslararası sermaye ve finans piyasalarında etkin bir iletişim ve marka imajımızın gücü ile yeni yabancı saklama kuruluşlarını da üyelerimiz arasına katmak ve küresel erişimi genişletmek üzere çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

2020 faaliyet dönemi, yatırımcı hizmetleri kapsamında önemli geliştirmeler sağladığımız bir yıl oldu. Yeni ürünümüz e-YATIRIMCI ile yatırımcı ekosistemine doğrudan temas ederek yatırımcı hizmetlerimizi web ve mobil uygulamalarımızla daha işlevsel hale getirdik.

2020 yılında piyasalara sunduğumuz Veri Depolama ve Raporlama Hizmetlerinde stratejik geliştirmeler sağladık. e-VEDO raporlama sistemini hem raporlama günü (T+0 ve T+1 olarak) hem raporlama kapsamı anlamında önemli oranda genişlettik ve etkin raporlama altyapısı sağladık.

Veri ve teknoloji şirketi vizyonumuzla ortaya koyduğumuz Veri Analiz Platformu'nu (VAP) hizmete açarak verilerimizi finans dünyasının kullanımına sunduk. Sermaye piyasaları paydaşlarının, yatırımcıların, basın ve sosyal medyanın VAP'a olan yoğun ilgisini mutlulukla karşılamaktayız. Piyasanın bu ilgisine web sitemizi sosyal medya iletişimimizi sürekli geliştirerek yanıt vermekteyiz.

Kamuyu aydınlatma hizmetimizin altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalarımızın sonuçlarını 2021 yılı boyunca yeni ürünlerle piyasalara sunuyor olacağız. Bu kapsamda KAP Kâr ve KAP Ciro endeksinin şimdiden araştırma raporlarında geniş yer almaya başladığını görmekten mutluyuz. Yıl içinde KAP arama alogritmasında geliştirmelerimiz sürecek ve mobil uygulamada kullanıcılara kolaylık sağlayacak geliştirmeler hayata geçecektir. KAP internet sitesine, şirket ve dönem bazında finansal tablo kalemlerinin karşılaştırılabilme özelliği getirilirken KAP verileri VAP'ta daha geniş kullanım alanı bulacaktır.

Yatırımcı ekosistemine doğrudan temas eden web ve mobil uygulamalarımızla Yatırımcı Hizmetlerimizi daha işlevsel hale getirdik.

Veri Analiz Platformu'nu hizmete açarak verilerimizi finans dünyasının kullanımına sunduk.

SPK tarafından yayınlanan "Paya Dayalı Kitle Fonlaması Tebliği" çerçevesinde, MKK Kitle Fonlaması Sistemi faaliyete hazır hale getirilmiştir. SPK onayını müteakip ilk platformlar faaliyete başlayacak, MKK yatırımcı hizmet kanalları üzerinden raporlama ve bilgilendirme hizmetlerine erişilebilecektir.

Sermaye piyasalarının büyüme ve gelişimi hızlanırken sistemik riskin gözetilerek finansal istikrarın korunmasının desteklenmesine katkıda bulunmayı amaçlayan Yatırımcı Risk Takip Sistemi (YRTS) 2020 yılında hayata geçirilmiş olup etkin kullanımına yönelik geliştirmelerimiz devam etmektedir. SPK'nın Kredili İşlemler Tebliği çerçevesinde YRTS uygulaması ile yatırımcıların risk hesaplamalarının tek bir merkez üzerinden düzenleyici ve denetleyici kurumlara iletilerek bütüncül bir değerlendirme yapılabilmesine olanak sağlamayı hedeflemekteyiz.

2021 yılında finansal kuruluşların pazarlama ve strateji çalışmalarını destekleyici ürünlerle sektörün gelişimine daha fazla katkı sağlamayı amaçlıyoruz.

Yeni faaliyet döneminde değerleme faaliyetlerinin gelişimine de önemli katkılarımız olacak. MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş, SPK tarafından yapılan düzenlemelerin ardından Türkiye Değerleme Uzmanları Birliği'nden 2020 yılında devralınarak %100 iştirakimiz olmuştur.

Türkiye'nin Saklama Kuruluşu olarak sermaye piyasalarının dışında da saklama hizmetlerimizi geliştirmeye devam etmekteyiz. Bu kapsamda Türkiye Ürün İhtisas Borsası'na (TÜRİB) sunduğumuz elektronik ürün senedi (ELÜS) işlemlerinin 2020 yılı boyunca yaşadığı büyümeyi, sermaye piyasaları dışı saklama hizmetlerimizi geliştirmeye yönelik değerlendiriyoruz. 2021 yılı içinde Türk Ticaret Kanunu uyarınca "Borsada İşlem Görmeyen Anonim Şirketler İçin Hamiline Yazılı Hisse Senetlerinin Kayıt Merkezi" olarak önemli bir saklama hizmeti daha sunmaya hazırlanmaktayız.

2020 yılı boyunca dışarıya bakan yüzümüz her geçen gün gelişmeye devam ederken elbette kendi kurumsallığımızı da geliştirme gayretinde olduk; bilgi sistemlerimiz ve teknolojik altyapımızla birlikte organizasyon yapımız, yönetişim süreçlerimizi, kurum içi uygulamalarımızı daha da güçlendirerek proaktif yönetim yaklaşımımıza uyumlu hızlı karar alma-icra kapasitemizi geliştirdik.

Sermaye piyasalarına rekor düzeyde yatırımcı girişi ve işlem hacimlerinin yükselmesi saklama hizmetleri ve yatırımcı hizmetleriyle alakalı gelirlerimize katkı sağlarken kurumsal yönetim hizmetleri gelirlerimiz, teknoloji ihracatımızın da katkısıyla önemli artış sağlamıştır. 2021 yılında piyasaya sunulacak yeni veri ürünleri ve hizmetleriyle birlikte veri gelirlerimizi de artırmayı hedeflemekteyiz.

e-YKS+ Elektronik Yönetim Kurulu

Dijital ortamda şirketlerin hukuken geçerli yönetim kurulu ve komite toplantıları yapabilmesini sağlayan e-YKS kullanıcı sayısını önemli oranda artırdık.

e-GENEL KURUL Elektronik Genel Kurul Sistemi

e-GKS'nin Endonezya sermaye piyasalarında kullanılmaya başlaması ile önemli bir teknoloji ihracatı gerçekleştirdik.

2021 yılından itibaren Türk sermaye piyasalarının en önemli gündemlerinden biri olacağını değerlendirdiğimiz İstanbul Finans Merkezi vizyonu kapsamında sermaye piyasalarını ülkemiz ekonomisini geliştirmek adına taşıdığımız sorumlulukların bilincinde olarak, bu vizyon ve azimle yapacak daha çok işimiz olduğunun farkındayız. Bunun için saklama, veri depolama, yatırımcı ve kurumsal yönetim hizmetlerimizin tamamında uluslararası en iyi uygulamalara ulaşmayı ve standartları daha ileri taşımayı hedefliyoruz.

2020 Yılı Entegre Faaliyet Raporumuzu kamuoyunun bilgisine sunar; beraber ter döktüğümüz tüm üye kurumlara, paydaşlarımıza ve gayretli çalışmaları için mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Ekrem ARIKAN
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi

Yüksek katılımcılı derinlikli piyasa

2020 yılında Merkezi Kaydi Sistem'de (MKS) saklanan menkul kıymet toplam değeri 2 trilyon TL'yi aştı. Küresel salgına rağmen yatırımcıların ekonomide geleceğe yönelik güveninin bir yansıması olarak pay senetleri toplam piyasa değeri 1,7 trilyon TL'nin üzerine çıktı. Pay senedi piyasası bakiyeli yatırımcı sayısı ise 2 milyon kişiyi aştı.

2,24
(trilyon TL)
31.12.2020 itibariyle saklanan menkul kıymet toplam değeri

1,78
(trilyon TL)
31.12.2020 Pay senetleri piyasa değeri

2
(milyon kişi)
Pay senetleri bakiyeli yatırımcı sayısı

Değer Yaratma Modeli

MKK, Türkiye sermaye piyasalarının önemli bir finansal altyapı kuruluşu olarak piyasalar ve paydaşları için değer yaratmak üzere faaliyet göstermektedir. MKK'nın değer yaratma modeli; sahip olduğu sosyal sermaye, finansal sermaye, insan sermayesi, entelektüel sermaye gibi girdileri, faaliyet çevresindeki gelişmeleri ve risk/fırsatları dikkate alarak belirlediği stratejisi çerçevesinde, iş faaliyetleriyle çıktılara dönüştürmektir. Bu çıktıların birikimi ve etkileşimi MKK'nın sermaye öğelerinde ve paydaşlar için yaratılan değerde artışla sonuçlanmaktadır. MKK nın değer yaratma modeli aşağıda özetlenmiştir.

Dış Faktörler

Küresel Piyasalar | **Türkiye piyasası**

Girdilerimiz

Sosyal İlişkisel Sermayemiz

Finansal ekosistemdeki görev ve rollerimiz (Bkz. Temel Faaliyetlerimiz ve İş Modelimiz),

Kurumsal Etkileşim ve İşbirliklerimiz (Bkz. Paydaşlarımız),

Finansal Sermayemiz

İnsan Sermayemiz

Entellektüel Sermayemiz

Ar-Ge merkezi lisansımız,

Sertifikalarımız (ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri ve ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemleri)

Üretilmiş Sermayemiz

Kampüsümüz ve Binamız,

BT Altyapımız,

Demirbaşlarımız,

Doğal Sermayemiz

Doğal Kaynak Tüketimi	2019	2020	Birim
Enerji Tüketimi	3.993.704	3.930.519	KWH
Su Tüketimi	13.811	14.466	m3

Kâğıt	2019	2020	Birim
Kâğıt Tüketimi	18.000	11.200	Kg

Vizyon

Riskler ve fırsatlar

Strateji

Faaliyetlerimiz

- Saklama Operasyonları
- Veri Depolama ve Raporlama Operasyonları
- Kurumsal Yönetim Operasyonları
- Yatırımcı Operasyonları

Teknolojik gelişmeler

Yasal düzenleme ve değişiklikler

Misyon

Performans

YÖNETİM

Çıktıları

- Sermaye Piyasaları ve Tarım Piyasaları İçin Merkezi Saklama Hizmetleri
- Türev İşlem ve Borçlanma Aracı Bildirim ve Raporlama Hizmetleri
- Piyasa Verilerinin Analiz ve Raporlanması
- Kamuyu Aydınlatma Platformu İşletimi
- Kurumsal Yönetim Uygulamaları ve Destek Hizmetleri
- Yatırımcı Bildirim ve Bilgilendirme Hizmetleri
- Yatırımcı Çağrı Merkezi Hizmetleri

Faaliyetlerimizin Sonuçları

Sosyal İlişkisel Sermayemiz

2020 müşteri sayısı (farklı ürün ve hizmetlerimizden faydalanan 5.170 tüzel müşteri/üye),

%85 müşteri memnuniyeti,

Ulusal Merkezi Saklama (Bkz. Gelişen Hizmetlerimiz),

Sistemik Risk, Piyasa Riski Takibi ve Raporlaması (Bkz. Gelişen Hizmetlerimiz),

Finansal Okuryazarlığa Katkı (Bkz. Gelişen Hizmetlerimiz),

Kamuyu Aydınlatmaya Katkı (Bkz. Gelişen Hizmetlerimiz),

Kurumsal Yönetim Uygulamalarının Yaygınlaştırılması (Bkz. Gelişen Hizmetlerimiz),

Finansal Sermayemiz

TL	2020	2019
Net Satışlar	168.111.833	126.576.500
Esas Faaliyet Kârı	41.298.012	17.634.192
Dönem Net Kârı	41.649.410	31.999.966

İnsan Sermayemiz

2020 yılı sonu çalışan (219 kişi),

Entellektüel Sermayemiz

2020 yılı Ar-Ge projemiz (3 adet proje) Aylık ortalama 20 Ar-Ge çalışanı,

Yenilenen Sertifikalarımız (ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri ve ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemleri),

Üretilmiş Sermayemiz

2020 yılında yaklaşık 5,5 Milyon TL Donanım ve Yazılım Yatırımı,

Faaliyet Çevresi ve Dış Etkiler

MKK stratejilerini belirlerken ve faaliyetlerini yerine getirirken ulusal / uluslararası faaliyet çevresinde meydana gelen yasal, teknolojik ve ekonomik gelişmelerden etkilenmekte ve onları dikkate almaktadır. Bu bölümde, uluslararası ve ulusal finansal piyasalarda yakın zamanlarda ve 2020 yılında yaşanan gelişmelerin Kuruluşumuza etkilerine ve bu süreçleri nasıl yönettiğimize yer verilecektir.

Gelişme / Trend	Piyasalara ve Kurumumuza Etkisi	Nasıl Aksiyon Alıyoruz
Küresel Salgın	Covid-19 salgını nedeniyle ekonomik aktivite ve büyüme görünümü zayıflamakla birlikte, önlem olarak uygulanan genişletici maliye ve para politikalarının sonucu düşük seyreden faizlerin de etkisiyle sermaye piyasalarına yatırımcı girişi artmış, işlem hacimleri yükselmiştir. Hesap İşlem, Transfer İşlem ve Saklama Hizmeti gelirlerimiz bu durumdan olumlu etkilenmiştir.	Yatırımcıların sermaye piyasalarına artan talebine ilişkin yatırımcı hizmetlerimizi geliştirme ve çeşitlendirme kapsamında birçok faaliyette bulunulmuştur. Başta finansal okuryazarlığın pekiştirilmesi maksadı ve kamuyu aydınlatma vazifemiz ile yatırımcı ve kurumsal yönetim hizmetlerimiz günümüz teknolojileri ile yenilenerek çeşitlendirilmiştir. Artan işlem adetleri nedeniyle süreçlerimizde olumsuz durumlar yaşanmaması için BT altyapımız güçlendirilmiş, bu kapsamda yeni yatırımlar yapılmıştır.
Teknolojik Gelişmeler	Blokzincir, yapay zekâ gibi teknolojiler takas ve saklama sektöründe yaygınlık kazanmaktadır.	Ar-Ge merkezimiz ve projelerimizle yeni teknolojilerin uygulamalarımıza adaptasyonu ile ilgili somut projeler ve çalışmalar yürütüp sonuçlandırıyoruz.
Globalleşme	Uluslararası sermaye piyasalarında, yatay- dikey entegrasyonlar ve Merkezi Saklama Kuruluşları (MSK) arasında kurulan operasyonel bağlantılar ile kurumsal işbirlikleri artırılmakta, yatırımcıların sermaye piyasalarında daha rahat işlem yapabilmelerine yönelik adımlar atılmaktadır.	Uluslararası Merkezi Saklama Kuruluşu (MSK) olarak faaliyet gösteren Euroclear'ın Kuruluşumuza üyeliği ile yabancı yatırımcıların Devlet İç Borçlanma Senetlerine (DİBS) erişimi kolaylaştırılmıştır. Bu kapsamda Ulusal ve Uluslararası diğer saklama kuruluşlarıyla da direkt bağlantı ve hesap ilişkisi kurulmasına ilişkin çalışmalara devam edilmektedir.
Yasal Düzenlemeler	2020 yılında halka kapalı anonim şirketlerin hamiline yazılı paylarının MKK'da kayıt edilmesine yönelik yasal düzenleme yapılmıştır.	Hamiline yazılı payların kayıt edilmesine ve raporlanmasına yönelik sistem geliştirme çalışmalarımız devam etmektedir. İlgili mevzuat uyarınca sistem 2021 Nisan itibariyle kullanılmaya başlanacaktır.

Covid-19 Salgını ve İş Sürekliliği Yönetimi

2020 yılında tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 salgınına karşı çalışanlarımızın sağlığını korumak, iş sürekliliğini sağlamak ve salgının finansal sisteme negatif etkilerini en aza indirmek amacıyla Borsa İstanbul Grubu ve MKK tarafından kurumsal ve operasyonel birçok tedbir alınmıştır.

Kurumsal Uygulamalar

Covid-19'un ülkemizde görülmeye başlanmasının ardından çalışanlarımız, ivedilikle virüsün belirtileri, almaları gereken önlemler hakkında bilgilendirilmiş ve Borsa Grubu olarak ilan edilen tedbirlerin uygulanması sağlanmıştır. Bu kapsamda;

- İşyerinde mümkün olan en az çalışanın fiziksel olarak bulunması için uzaktan çalışma ve yıllık izin planlamaları yapılıp uygulanmaktadır. Salgın nedeniyle uzaktan çalışma ihtiyacı duyan tüm çalışanlarımıza dizüstü bilgisayar verilmiş, kurum içinde dizüstü bilgisayar kullanımı iki katına çıkmıştır. İş, eğitim, etkinlik katılımı amaçlı yurt içi seyahat uygulamaları ertelenmiş, zaruri hallerde seyahate çıkan çalışanlara dönüşlerinde tedbir amaçlı 14 günlük izin uygulaması getirilmiştir.
- Toplantıları ve ofis çalışmalarını sosyal mesafeyi koruyacak şekilde gerçekleştirmeye yönelik tedbirler uygulanmaktadır. Diğer kurumlar ile elektronik ortamda toplantı yapılmaktadır. Bu amaçla açık kaynak kodlu kurumsal video konferans sistemi devreye alınmış,

Faaliyet Çevresi ve Dış Etkiler

kurumsal ihtiyaçları karşılayabilecek güvenlik ve kullanım iyileştirmeleri yapılmıştır.

- Ofis çevresinin, ofis ortamının, kapı gibi el teması yoğun olan eşyaların temizlik ve hijyen uygulamaları sıklaştırılmıştır. El temizliği ve genel hijyen uygulamalarında kullanılmak üzere çalışanlara kolonya, temizlik mendili dağıtılmış, iş yerinin çeşitli bölgelerine dezenfektan konulmuştur. Virüsten korunmak ve etrafımızdakileri korumak için gerektiğinde kullanılmak üzere personele maske dağıtılmaktadır.
- Covid-19 önlemleri kapsamında intranet sayfamızda bir anket formu oluşturulmuştur. Çalışanlarımızın sağlık durumu günlük takip edilmektedir. Talep eden çalışanlarımıza uzaktan psikolojik destek sağlanmıştır.

Operasyonel Düzenlemeler

COVİD-19 salgınının finansal sisteme etkilerini en aza indirmek için MKK tarafından uygulanan operasyonel önlemler şu şekildedir;

- Kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile şirketlere elektronik ortamda toplantılara katılım imkânı sağlanmıştır. Kuruluşumuz 2020 yılında Elektronik Genel Kurul Sistemi (e-GKS), Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi (e-YKS) ürünlerinin ürün geliştirme, destek ve pazarlama süreçlerini iyileştirmek yönünde aksiyonlar almış, isteğe bağlı olarak e-GKS ile Genel Kurul toplantısı düzenlemek isteyen şirketler için hizmet bedelinde %50 oranında indirim yapmıştır. Uygulamalarımıza ilişkin farkındalığı artırmak amacıyla elektronik ortamda kitlesel toplantılar, basın, sosyal medya ve web sitemiz aracılığıyla bilgilendirmeler yapılmıştır. Bütün bunların sonucunda e-GKS ve e-YKS'nin şirketler tarafından kullanımı yaygınlaşmıştır.
- Üyelerin MKK nezdinde gerçekleştirilen işlemler için iletmeleri gereken fiziki evrakın elektronik ortamda alınması için Mart ayında düzenleme yapılmıştır.
- T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, T.C. Ticaret Bakanlığı, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (BDDK) ve Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB) tarafından salgına ilişkin olarak gerçekleştirilen düzenlemeler üyelerimize duyurulmuş ve operasyon birimlerimizce yeni durumlara uygun olarak gerekli operasyonlar gerçekleştirilmiştir.
- Mevcut olağanüstü koşullar nedeniyle döviz volatilitesinin takip edilebilmesi amacıyla düzenleyici denetleyici kuruluşlar ve karar alıcılara Elektronik Veri Deposu (e-VEDO) T+0 raporlaması kapsamında 53 üye tarafından iletilen günlük ortalama 5.000 türev sözleşmesine ilişkin özel raporlamalar başlatılmış ve geliştirilen mobil dashboard ile sunulmaktadır.

Kurumsal Strateji

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin (MKK) 2019-2021 dönemine ilişkin stratejik planında yer alan misyon, vizyon ve ana hedefleri şu şekildedir:

Misyonumuz

Sermaye piyasalarının önemli bir aktörü olarak; merkezi saklama, veri depolama, kamuyu aydınlatma faaliyetlerini güvenilir, etkin ve şeffaf bir şekilde yürütmek, veri ve teknoloji ürünlerini ulusal ve uluslararası piyasalara sunmak.

Vizyonumuz

İstanbul Finans Merkezi vizyonu ile sermaye piyasalarına uluslararası ölçekte ve standartlarda hizmetler sunan global bir Merkezi Saklama Kuruluşu (MSK) ve finansal teknoloji şirketi olmak.

Ana Hedeflerimiz

Ana Hedef	Açıklama
Organizasyonel Etkinlik	İnsan kaynağı memnuniyeti ve yetkinliğini yüksek seviyelerde tutmak, kurumsal sosyal sorumluluğu önemsemek
Teknolojik ve Operasyonel Etkinlik	Hizmetlerimizi güvenilir, etkin ve otomatize bir şekilde sunmak
Merkezi Saklama, Veri Depolama ve Kamuyu Aydınlatma Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Saklama, Veri Depolama ve Raporlama, Kamuyu Aydınlatma, Kurumsal Yönetim ve Yatırımcı Hizmetleri alanlarında ürün ve hizmetlerimizi geliştirmek ve iyileştirmek
Katma Değerli Ürün ve Hizmetlerin Geliştirilmesi	
Güçlü ve Sürdürülebilir Finansal Yapı	Gelir artırma, gider izleme ve kontrolü tedbirleri ile güçlü finananssal yapımızı muhafaza etmek

Temel Faaliyetlerimiz ve İş Modelimiz

MKK'nın yasalarla belirlenmiş görev ve yetkileri, temel hizmet ve ürünleri, bu hizmetlerin çıktıları ve sonuçları aşağıda gösterilmektedir:

Girdilerimiz

Finansal Sermaye
Parasal sermayemiz

İnsan Sermayesi
Çalışanlarımız

Entellektüel Sermaye
Yazılım ve fikri varlıklarımız

Üretilmiş Sermaye
Bina ve ekipmanlarımız

Sosyal ve İlişkisel Sermaye
Paydaş ilişkilerimiz

Doğal Sermaye
Kullandığımız doğal kaynaklar

Görev ve Yetkiler

- SPK tarafından verilen yetkiyle, kaydileştirilen sermaye piyasası araçlarının "Merkezi Saklama Kuruluşu"
- SPK tarafından verilen yetkiyle, Türkiye'de açılan finansal hesapların tutulduğu "Finansal Hesaplar Merkezi"
- TCMB tarafından verilen yetkiyle,"Menkul Kıymet Mutabakat Sistemi" İşleticisi
- T.C. Ticaret Bakanlığı'nın verdiği yetkiyle, elektronik ürün senetlerinin "Elektronik Kayıt Kuruluşu"

- SPK tarafından verilen yetkiyle, Türev Sözleşmelerinin "Veri Depolama Kuruluşu"

- SPK tarafından verilen yetkiyle, "Kamuyu Aydınlatma Platformu" İşleticisi
- T.C. Ticaret Bakanlığı'nın verdiği yetkiyle, Borsa'ya kote şirketlerin "Elektronik Genel Kurul Merkezi"
- T.C. Ticaret Bakanlığı'nın verdiği yetkiyle, Şirketlerin Bilgi Toplumu Hizmetleri için "Merkezi Veri Tabanı Hizmet Sağlayıcısı"
- T.C. Ticaret Bakanlığı tarafından verilen yetkiyle, Şirketler için "Elektronik Yönetim Kurulu Merkezi"

Hizmet ve Ürünler

Saklama Hizmetleri
- Hesap İşlemleri
- İhraç İşlemleri
- Kıymet Transfer İşlemleri
- Hak Kullanım İşlemleri
- Hukuki İşlemler
- SWIFT işlemleri
- ELÜS İşlemleri
- Üyelik İşlemleri
- Kitle Fonlama Sistemi

Yatırımcı Hizmetleri
- e-YATIRIMCI: Yatırımcı Bilgi Merkezi
- Yatırımcı Bildirim Servisi

Veri Depolama ve Raporlama Hizmetleri
- e-VEDO: Elektronik Veri Deposu
- Mevitas: Merkezi Elektronik Veri İletim Toplama ve Analiz
- VAP: Veri Analiz Platformu
- YRTS: Yatırımcı Risk Takip Sistemi
- Raporlama Servisi
- Finansal Kiralama Tescil Sistemi

Kurumsal Yönetim Hizmetleri
- KAP: Kamuyu Aydınlatma Platformu
- e-GKS: Elektronik Genel Kurul Sistemi
- e-ŞİRKET: Şirketler Bilgi Portalı e-YKS: Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi

Çıktılar

Saklama Hizmetleri
- Hak sahibi bazında açılan ve takip edilen yatırımcı hesapları
- Global Hesap hizmeti
- İhraç edilen menkul kıymetler
- Gerçekleşen menkul kıymet transferleri
- Ödenen temettüler, oluşturulan yeni paylar, şirket birleşmeleri
- Uygulanan hukuki tedbirler (yasak bildirimleri, kıymet dönüşümleri, satış kısıtları)
- Gönderilen SWIFT bildirimleri
- Lisanslı depolara ve ELÜS'lere ait kayıt ve raporlar
- Girişimci kayıtları, Entegre kontrol sistemi

Yatırımcı Hizmetleri
- Yanıtlanan çağrılar
- Gönderilen Bildirimler
- Gerçekleşen Hesap Blokajları
- Tüm yatırım kuruluşlarında bulunan portföylerin hesap durumlarının takibi
- Tüm yatırım kuruluşlarında bulunan hesapların hareketlerinin izlenebilmesi

Veri Depolama ve Raporlama Hizmetleri
- Sisteme raporlanan türev ve borçlanma aracı bildirimleri
- Düzenleyici denetleyici kurumlara sunulan raporlar
- Hazırlanan ve paylaşılan veri setleri
- Yanıtlanan veri talepleri
- Geliştirilen endeksler

Kurumsal Yönetim Hizmetleri
- KAP İşleticiliği
- Elektronik Genel Kurul toplantıları
- Merkezi Veri Tabanı Servis Sağlayıcılığı
- Elektronik Yönetim Kurulu toplantıları

Faaliyetlerimizin Sonuçları

Ulusal Merkezi Saklama
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

Gelir Artışı
(Finansal Sermaye)

Sistemik Risk, Piyasa Riski Takibi ve Raporlaması
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

İstihdam Edilen Kişi Sayısı ve Yetkinliğinde Artış
(İnsan Sermayesi)

Finansal Okuryazarlığa Katkı
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

Yazılım ve Fikri Varlıklarımızdaki Değer Artışı
(Entellektüel Sermaye)

Şeffaf, Zamanlı ve Eksiksiz Kamuyu Aydınlatma
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

Kurum Bilinirliği ve Prestiji
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

Kurumsallaşmaya Katkı
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

Paydaş Memnuniyeti
(Sosyal İlişkisel Sermaye)

Sermaye piyasalarını destekleyici yeni ürün ve hizmetler

MKK 2020 yılında geliştirdiği yenilikçi ürün ve hizmetlerle paydaşları için değer yaratmaya ve piyasaları desteklemeye devam etti.

Veri Analiz Platformu

Yatırımcı Bilgi Merkezi

Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi

Yatırımcı Risk Takip Sistemi

2020 Performansı

MKK'nın 2020 yılına ait faaliyetleri, faaaliyetlerinin çıktıları ve sonuçları ile kurum stratejisi ve hedefleriyle ilişkisi raporun bu bölümünde sunulmaktadır.

Güçlü ve Sürdürülebilir Finansal Yapı

Kuruluşumuzun Güçlü ve Sürdürülebilir Finansal Yapı hedefiyle ilişkili olarak 2020 yılı genel mali verileri ve gerçekleşen gelirlerine ilişkin açıklamalara aşağıda yer verilmiştir:

Bilanço (TL)

	2020	2019	2018
Aktif Toplamı	206.121.638	160.815.009	175.342.384
Dönen Varlıklar	165.435.393	119.848.061	139.965.708
Duran Varlıklar	40.686.245	40.966.948	35.376.676
Pasif Toplamı	206.121.638	160.815.009	175.342.384
Yabancı Kaynaklar	67.878.793	48.330.600	36.201.338
Özkaynaklar	138.242.845	112.484.409	139.141.046

Gelir Tablosu (TL)

	2020	2019	2018
Net Satışlar	168.111.833	126.576.500	113.600.573
Esas Faaliyet Gider	-126.813.821	-108.942.308	-95.483.743
Esas Faaliyet Kârı	41.298.012	17.634.192	18.116.830
Finansal Gelir/Gider	11.265.582	21.488.441	20.727.077
Vergi Önceri Kâr/Zarar	52.563.594	39.122.633	38.843.907
Vergiler	-10.914.184	-7.122.667	-7.479.875
Dönem Net Kârı	41.649.410	31.999.966	31.364.032

Finansal Rasyolar

	2020	2019	2018
Likidite Oranı			
Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	2,73	2,89	4,45
Kârlılık Oranları			
Vergi Öncesi Kâr/Toplam Aktifler	0,26	0,24	0,22
Vergi Öncesi Kâr /Özkaynaklar	0,38	0,35	0,28
Faaliyet Kârı / Net Satışlar	0,25	0,14	0,16
Dönem Net Kârı / Net Satışlar	0,25	0,25	0,28
Finansal Kaldıraç			
Toplam Borçlar/Toplam Varlıklar	0,33	0,3	0,21
Finansman Oranı			
Özsermaye/Toplam Borçlar	2,04	2,33	3,84
Özsermaye/Toplam Aktifler	0,67	0,70	0,79

Kâr Dağıtım Politikası

Kuruluşumuz TTK hükümleri, sermaye piyasası mevzuatı, vergi mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat ile esas sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapmaktadır. Kâr dağıtımının belirlenmesinde, performans, ekonomik şartlar, sonuçlanan projeler, uzun vadeli stratejimiz, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve esas sözleşme hükümleri doğrultusunda hesaplanan dağıtılabilir dönem karının en az %50'sinin dağıtılması hedeflenir. MKK'nın ana politikası, ilgili mevzuata göre belirlenen kriterler doğrultusunda pay sahiplerinin menfaatleri ile Kurum menfaati arasında dengeli bir politika izlenmesidir. MKK esas sözleşmesinin 21 inci maddesi uyarınca, bir hesap dönemi sonunda yıllık bilançoya göre tespit edilen dönem net kârının; a) %5'i, ödenmiş sermayenin beşte birini buluncaya kadar, kanuni yedek akçe olarak ayrılır, b) Kalanın, kısmen veya tamamen ortaklara, yönetim kurulu üyelerine ve şirket çalışanlarına dağıtılmasına veya olağanüstü yedek akçe olarak ayrılmasına genel kurul tarafından karar verilir. Yönetim kurulu gerekli görür ise, bu konuda genel kurula önerilerde bulunabilir. Pay sahipleri için belirlenen birinci kâr payı ödenmedikçe Yönetim Kurulu üyelerine kârdan pay dağıtılamaz, c) Bu maddenin (b) fıkrası uyarınca kâr dağıtımı yapılması halinde dağıtılması kararlaştırılan kâr payının, ödenmiş sermayenin yüzde beşini aşan kısmının onda biri, TTK hükümleri gereği kanuni yedek akçe olarak ayrılır. Yıllık kârın hangi tarihte ve ne şekilde dağıtılacağı yönetim kurulunun teklifi üzerine genel kurul tarafından kararlaştırılır.

Faaliyet Gelirleriyle Alakalı Gerçekleşme ve Açıklamalar:

FAALİYET GELİRLERİ (TL)	2020	2019	Değişim
Saklama ve Yatırımcı Hizmet Gelirleri	**150.469.147**	**113.405.882**	**%33**
-Saklama Hizmeti Gelirleri	65.575.156	50.622.538	%30
-Hesap İşlem Gelirleri	21.485.063	11.743.569	%83
-Transfer İşlem Gelirleri	20.385.206	13.070.698	%56
-Nakit Ödeme İşlem Gelirleri	13.743.031	16.405.652	-%16
-Hak Kullanım Gelirleri	11.327.344	4.926.391	%130
-İhraçcı Kuruluş İşlem Gelirleri	10.767.116	10.780.717	%0
-İhraç İşlem Gelirleri	4.494.714	3.973.115	%13
-İdari ve Hukukî İşlem Gelirleri	1.243.934	603.189	%106
-Aidat Gelirleri	1.089.967	963.934	%13
-Diğer İşlem Gelirleri	357.616	316.079	%13
Kurumsal Yönetim Hizmet Gelirleri	**15.076.212**	**10.511.234**	**%43**
-KAP Hizmeti Gelirleri	7.450.845	5.732.013	%30
-e-GKS Hizmeti Gelirleri	4.767.443	2.332.675	%104
-e-ŞİRKET Hizmeti Gelirleri	2.591.744	2.446.546	%6
-e-YKS Hizmeti Gelirleri	266.180	-	
Veri Depolama ve Raporlama Hizmet Gelirleri	**1.112.110**	**969.000**	**%15**
-Veri Yayın Hizmeti Gelirleri	1.112.110	969.000	%15
Diğer Gelirler (Hosting+ Eğitim Hizmetleri)	**1.825.729**	**1.709.336**	**%7**
Satıştan İadeler	**-371.365**	**-18.952**	
Toplam	**168.111.833**	**126.576.500**	**%33**

Saklama ve Yatırımcı Hizmetleri

2020 yılı Türk Sermaye Piyasalarına rekor düzeyde yeni yatırımcı girişine ve yükselen işlem hacimlerine şahit olmuştur. Kuruluşumuzun "Hesap İşlem Gelirleri", "Transfer İşlem Gelirleri" ve "Saklama Hizmeti Gelirleri" bu durumdan olumlu etkilenmiştir. Diğer yandan Covid-19 salgınına bağlı ekonomik yavaşlama ve alınan tedbirler nedeniyle düşen temettü ödemeleri ve uzayan Özel Sektör Borçlanma Aracı (ÖSBA) ortalama vadelerine bağlı, azalan kupon ödemeleri nedeniyle Nakit Ödeme Gelirlerimizde azalma gözlenmiştir. 2020 yılında geçen seneye göre yoğun bir şekilde gerçekleşen bedelli, bedelsiz sermaye artırımları, sermaye azaltımları, birleşme ve bölünme işlemleri nedeniyle Hak Kullanım İşlem gelirlerimiz yükselmiştir.

Kurumsal Yönetim Hizmeti Gelirleri

2020 yılında e-GKS'nin Endonezya'ya ihracı ve e-YKS'nin ülkemizde kullanımının yaygınlaştırılmasıyla bu ürün/hizmetlerden elde ettiğimiz gelirler yükselmiştir. KAP gelirlerimiz de tarife güncellemesi ve üye artışı gibi sebeplerle artış göstermiştir.

Veri Depolama ve Raporlama Hizmetleri

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2020 yılında da piyasaları küresel salgına karşı desteklemek amacıyla e-VEDO hizmeti ücretsiz olarak sunulmuştur. 2021 yılında SPK tarafından onaylanan hizmet bedeli tarifesi uygulamaya alınacak olup, önümüzdeki dönemde e-VEDO hizmeti ve yeni geliştirilen veri hizmetlerimiz ile bağlantılı olarak gelirlerimizde bir artış beklenmektedir.

Gelişen Hizmetler

Kuruluşumuzun ürün ve hizmetleriyle alakalı 2020 yılında gerçekleştirdiğimiz ve 2021 yılında gündemimizde olan yeniliklerle, temel hizmet alanlarımız itibariyle 2020 yılı performansımız raporun bu bölümünde sunulmaktadır:

Yeni Ürün ve Hizmetlerimiz

Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi (e-YKS) - Mobil Uygulama

Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi (e-YKS), anonim ortaklık yönetim kurulu toplantılarının ve diğer sermaye şirketlerinin müdürler kurulu toplantılarının elektronik ortamda hukuken geçerli olarak yapılabileceği bir bilişim sistemidir. 2020 yılı içerisinde bu sistemin mobil uygulaması geliştirilmiştir. Yine 2020 yılı içerisinde geliştirilen e-YKS+ versiyonu ile yönetim kurulu ve yönetim kurulu bünyesindeki komite toplantılarının yanı sıra diğer şirket toplantılarının da güvenli biçimde e-YKS'de yapılabilmesi olanağı sunulmuştur.

Veri Analiz Platformı (VAP)

VAP, başta KAP ve e-MKK Bilgi Portalı'nda yer alan veriler olmak üzere sermaye piyasası ve finansal piyasalarımızdaki tüm verilerin Kuruluşumuz bünyesinde geliştirilen uygulamalar ile güvenli, tutarlı ve doğru bir şekilde yansıtılacağı bir veri analiz platformu olarak 2020 yılında oluşturulmuştur. VAP üzerinden "Saklama Verileri", "Yatırımcı İstatistikleri", "Kurumsal Yönetim Verileri" ve "Endeksler" olmak üzere dört ana başlıkta raporlama ve gösterge panelleri sunulmaktadır.

2021 yılı içerisinde de geliştirmeleri devam edecek olan platforma eklenecek KAP Kâr ve KAP Ciro Endeksleriyle, Borsa İstanbul (BIST) pay piyasasında işlem gören şirketlerin kâr ve cirolarındaki değişimleri toplu olarak ve sektörel bazda hazırlanmış endekslerle sunmayı hedeflemekteyiz.

e-YATIRIMCI Web Site ve Mobil Uygulaması

Kuruluşumuz tarafından 2020 yılının Ağustos ayında yatırımcıların kullanımına sunulan e-YATIRIMCI: Yatırımcı Bilgi Merkezi uygulaması, yatırımcıların sermaye piyasalarında edindikleri sermaye piyasası araçlarını takip ettikleri portföylerine ilişkin pek çok bilgiye ulaşabilecekleri yeni bir iletişim kanalı olarak tasarlanarak geliştirilmiştir.

e-YATIRIMCI mobil ve web uygulamaları üzerinden yatırımcılar, MKK'da kayıtlı hesap bakiyeleri ile hesap hareketlerini takip edebilmekte, yatırımcı blokajı işlemlerini gerçekleştirebilmekte ve bunlara bağlı çeşitli bilgilendirme ve raporlama hizmetlerinden faydalanabilmektedir.

2021 yılında da çeşitli entegrasyonlarla geliştireceğimiz uygulamaya Kitle Fonlaması Sistemi ve Hamiline Pay Kayıt Sistemine ilişkin hizmet ve bilgilendirmeleri de eklemeyi hedeflemekteyiz.

Yatırımcı Risk Takip Sistemi (YRTS)

Sermaye piyasalarında riskin gözetimine ilişkin olarak Kuruluşumuz tarafından 2020 yılında hizmete sunulan YRTS ile aracı kurum risklerinin yanı sıra, aracı kurumların kredili işlem, açığa satış ve ödünç menkul kıymet işlemi yapan müşterilerinin (yatırımcıların) risklerinin de ölçülebilmesi hedeflenmektedir.

YRTS uygulaması ile sermaye piyasalarında işlem yapan yatırımcıların kredili işlemlerinin, teminatlarının ve bu değerler üzerinden hesaplanacak risklerinin tek bir merkez üzerinden finansal piyasalardaki paydaşlara iletilmesi hedeflenmektedir. Sistemin geliştirilmesi ve kapsamının genişletilmesine yönelik çalışmalar 2021 yılında da devam etmektedir.

Kitle Fonlaması Sistemi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Paya Dayalı Kitle Fonlaması Tebliği çerçevesinde, tarafların kitle fonlaması faaliyetleri kapsamında işlemlerini gerçekleştirecekleri altyapının hazırlanması hususunda Kuruluşumuza verilen görev çerçevesinde "Kitle Fonlaması Sistemi (KFS)" uygulaması geliştirilerek kullanıma hazır hale getirilmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'ndan yetki alan Platformlar tarafından, girişimci veya girişim şirketlerinin projeleri KFS'de tanımlanacaktır. İlgili projelere yatırımcılar KFS aracılığıyla fon sağlayabilecektir. Fon toplama süreci başarılı olarak gerçekleşen projeler için girişim şirketlerinin payları Kuruluşumuzda kayden izlenecektir.

Omnibus (Global) Hesap İşlemleri

2020 yılı içerisinde Euroclear Bank'ın MKK'ya üyeliği sürecinin tamamlanmasıyla Omnibus Hesap Projesi kapsamında Kuruluşumuza ilk Yabancı Merkezi Saklama Kuruluşu (YMSK) üyeliği gerçekleşmiştir. Yabancı yatırımcıların Türkiye'de ihraç edilen DİBS'lere doğrudan erişiminin kolaylaştırılması, bu menkul kıymetlerin uluslararası işlemlerde teminat olarak kullanımının sağlanması ve sermaye piyasalarımızın uluslararası piyasalarla entegrasyonunun arttırılması hedeflerine yönelik olarak yürütülen Omnibus Hesap Projesi sermaye piyasalarımız ve Kuruluşumuz için önemli bir başarı hikayesi olmuştur.

Gelişen Hizmetler

Gayrimenkul Bilgi Merkezi'nin MKK'ya Devri

SPK tarafından yapılan düzenlemelerin ardından Türkiye Değerleme Uzmanları Birliği ile imzalanan sözleşme çerçevesinde Gayri Menkul Bilgi Merkezi A.Ş.'nin tüm hisseleri 28.09.2020 itibariyle MKK'ya devredilmiştir.

MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş., SPK tarafından yetkilendirilmiş değerleme kuruluşları tarafından hazırlanmış bütün değerleme raporlarına ilişkin ihtiyaç duyduğu bilgileri, kendi belirlediği esas ve usullerle almaya kanunla yetkilendirilmiştir.

MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş., ülkemizde değerleme faaliyetlerinin gelişmesini sağlamak üzere aşağıdaki faaliyetleri yürütmeyi hedeflemektedir;

a. Değerleme raporlarının, gayrimenkul değerleri ve bilgilerinin tek bir noktada toplanmasını ve analiz edilmesini sağlamaya yönelik olarak değerleme kayıt sistemi ve veri tabanı oluşturmak,

b. Verileri belirleyeceği usul ve esaslar çerçevesinde kamu kurumlarının, değerleme sektörünün ve diğer gayrimenkul sektörü paydaşlarının kullanımına sunmak,

c. Gayrimenkul Değerleme Bilgi Sistemi'nin kurulmasını sağlayarak yazılım algoritmalarıyla endeksler ve veri analiz raporları oluşturmak.

Halka Kapalı Şirketlerin Hamiline Yazılı Paylarının Kaydi Sisteme Alınması

7262 sayılı Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Önlenmesine İlişkin Kanunla, Halka Kapalı Anonim Şirketler için hamiline yazılı payların MKK'da kayıt altına alınması zorunluluğu getirilmiştir. Buna göre hamiline yazılı pay sahipleri ile sahip oldukları paya ilişkin bilgilerin, senetler pay sahiplerine dağıtılmadan önce şirket tarafından MKK'ya bildirilmesi gerekmektedir. Sonrasında yapılacak pay devralım işlemlerinin de payı alan tarafından MKK sistemleri üzerinde yapılması söz konusu olacaktır. Hamiline yazılı pay senedine bağlı hakların şirkete ve üçüncü kişilere karşı ileri sürülebilmesinde Merkezi Kayıt Kuruluşuna yapılan bildirim tarihi esas alınacaktır. Böylelikle pay senetlerinin devrinde ve sahiplik bilgilerinin takibinde MKK kayıtları hukuki sürece esas teşkil etmeye başlayacaktır.

1 Nisan 2021'den itibaren hamiline yazılı pay senetlerinin, Halka Kapalı Anonim Şirketlerce pay sahiplerine dağıtılmadan önce MKK'ya bildirilmesi şartı aranmaya başlanacaktır. Benzer şekilde hamiline yazılı payı devralanların da bu işlemi MKK'ya bildirmesi söz konusu olacaktır.

MKK Pusula

Çalışmaları devam eden MKK Pusula projesi ile sermaye piyasalarının en önemli paydaşlarından olan bankalar, aracı kurumlar ve portföy yönetim şirketlerinin, etkinliğini arttıracak ve karar alma mekanizmalarını destekleyecek verilerin ölçümlenebilir bir şekilde kendilerine sunulması hedeflenmektedir.

MKK Pusula ile bankalar, aracı kurumlar ve portföy yönetim şirketleri, kendi piyasa pozisyonunu emsal grupları ile karşılaştırma imkanı bulacaklardır. MKK Pusula kullanıcıları, portföy değeri, işlem hacmi, karlılık, bakiyeli yatırımcı sayısı gibi kırılımlarda emsal grup karşılaştırması yapabilecek olup, verileri il bazında ve genel olarak değerlendirme imkanına sahip olacaklardır.

Kitle Fonlaması ve Sunduğu İmkanlar Çalıştayı

Sakarya Üniversitesi tarafından gerçekleştirilen 13. İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi (İSEFAM) çalıştayları kapsamında "Kitle Fonlaması ve Sunduğu İmkanlar Çalıştayı" Merkezi Kayıt Kuruluşu sponsorluğunda düzenlenmiştir. MKK Genel Müdürü ve Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Ekrem Arıkan'ın, "Kitle Fonlamasının Kurumsal Paydaşları" oturumuna başkanlık ettiği ve ayrıca "Türkiye'de Kitle Fonlamasının Geleceği" başlıklı panelinde konuşmacı olarak yer aldığı ilgili etkinlikte MKK Veri Depolama Direktörü Sayın Özgür Uysal "Kitle Fonlamasında Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun Rolü" konusunda bir konuşma gerçekleştirmiştir.

2020 Yılı Tanıtım Faaliyetleri

Dijital ortamda tanıtım faaliyetlerimize ağırlık verdiğimiz 2020 yılında kurumsal internet sitemiz ve Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) arayüzü geliştirilmiştir. "e-YATIRIMCI: Yatırımcı Bilgi Merkezi" Yatırımcıların tek merkezden tüm yatırım hesaplarını takip edebileceği finansal uygulama olarak konumlandırılmaktadır.

Kuruluşumuz, 2020 yılında da sermaye piyasasında yer alan Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği (TSPB), Türkiye Yatırımcı İlişkileri Derneği (TÜYİD) gibi paydaşlarımız tarafından düzenlenen etkinliklere destek vermeye devam etmiştir.

Saklama Hizmetleri

MKK, kaydileştirilmiş sermaye piyasası araçları için merkezi saklama kuruluşudur. Bu kapsamda, MKK nezdinde elektronik ortamda, SPK tarafından belirlenen sermaye piyasası araçlarının ve T.C. Ticaret Bakanlığı'nın belirlediği tarımsal ürünlerin, Lisanslı Depo İşletmeleri tarafından düzenlenen elektronik ürün senetlerinin (ELÜS) ve bunlara ilişkin hakların kayden izlenmesi/saklanması sağlanmaktadır.

Saklama Hizmetleriyle İlgili Önemli Gelişmeler:

Omnibus (Global) Hesaplar Faaliyete Alındı

Türkiye'de DİBS işlemi yapmak isteyen yabancı kurumsal ve fon yatırımcılar, müşterilerinin adına tek tek ve ayrı ayrı saklama hesabı açmak yerine, MKK'da omnibus (global) tipte açacakları tek bir hesap üzerinden işlemlerini gerçekleştirmeye başlamıştır. Omibus hesaplar MKK'ya üye olacak MSK ve YMSK'lar tarafından açılabileceği gibi, genel saklama lisansına sahip olan yatırım kuruluşları tarafından müşterileri adına da açılabilmektedir.

Kitle Fonlaması Sistemi Hazır Hale Getirildi

SPK tarafından yayınlanan tebliğ ile kitle fonlama platformları, emanet yetkilileri (Takasbank ve düzenleme kapsamında belirtilen şartları taşıyan diğer portföy saklayıcıları), girişimci ve/veya girişim şirketi ve yatırımcılarla birlikte Kuruluşumuz da sistemin önemli paydaşlarından birisi olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede Kitle Fonlaması Sistemi hazır hale getirilerek platformlar ve Takasbank ile sistem entegrasyon testleri gerçekleştirilmiştir.

Kayden Saklanan Menkul Kıymet Değeri 2 Trilyon TL'yi Aştı

Kuruluşumuz nezdinde saklanan menkul kıymetlerin piyasa değeri 19 Ekim 2020'de 2 Trilyon TL'yi aşarak rekor seviyeye ulaşmıştır.

Pay Senedi Bakiyeli Yatırımcı Sayısı 2 Milyonu Aştı

Kuruluşumuz verilerine göre 15 Ocak 2021 itibariyle pay senedi bakiyeli yatırımcı sayısı toplam 2.002.873 kişiye ulaşmıştır. 2020 yılı başından itibaren pay senedi yatırımcı sayısı 786.128 kişi artış göstermiştir. Böylece 31 Aralık 2019 ve 15 Ocak 2021 tarihleri arasında pay senedi bakiyeli yatırımcı sayısındaki artış oranı %65 olarak gerçekleşmiştir.

Hamiline Yazılı Paylar Kaydi Sisteme Alınıyor

31.12.2020 tarihinde yayımlanan 7262 sayılı Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Önlenmesine İlişkin Kanunla, Halka Kapalı Anonim Şirketler için hamiline yazılı payların MKK'da kayıt altına alınması zorunluluğu getirilmiştir. 1 Nisan 2021'den itibaren hamiline yazılı pay senetlerinin, Halka Kapalı Anonim Şirketlerce pay sahiplerine dağıtılmadan önce MKK'ya bildirilmesi şartı aranacaktır. Böylelikle hamiline yazılı payların sahiplik bilgileri ve devir işlemleri şeffaflaşmış olacaktır.

Olağanüstü Durum Testimiz Başarıyla Gerçekleştirildi

Kuruluşumuzun yıllık olağanüstü durum testi 26 Kasım 2020 tarihinde Bağlantı Testi ve 05 Aralık 2020 tarihinde Uygulama Testi olarak iki aşamalı şekilde planlanmış ve başarıyla tamamlanmıştır.

Merkezi Kaydi Sistem (MKS) Süreçlerinde Otomasyonu Artırıyoruz

DİBS ihraçlarında, yeni borçlanma aracı türlerinin MKS'ye tanımlama süreçlerinde otomasyon sağlanmıştır.

2020'deki devir ve birleşmeler MKS üzerinde gerçekleştirildi

2020 yılında üç birleşme işlemi yapılmıştır. İlk kez 4 şirket olmak üzere, birden fazla şirketin bir şirket nezdinde devir olarak birleşme işlemleri yoğun bir çalışma ile gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2020 yılında toplam 3 adet fon kurucu değişikliği, 8 adet fon bölünme ve 4 adet fon birleşme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Üyelerimize Toplu Raporlama Alanı Oluşturuldu

Elektronik Ürün Senetlerine ilişkin alım satım belgelerinin üyelerimizce topluca alınabilmesini sağlamak üzere üyelerimize özel alanlar tanımlanarak ilgili ortamdan belgelerin alınması sağlanmıştır.

Rakamlarla 2020 Saklama Hizmetleri:

1. Yatırımcı ve Hesap Sayıları

	2020	2019
Toplam Hesap Sayısı	50.869.569	47.219.505
Toplam Yatırımcı Sayısı	27.479.486	26.620.501
Bakiyeli Hesap Sayısı	5.730.801	4.702.176
Bakiyeli Yatırımcı Sayısı	4.714.022	3.999.202

2. Menkul Kıymet Türü Bazında Bakiyeli Hesap Sayısı

Menkul Kıymet Türü	2020	2019
Pay Senedi	2.347.996	1.380.568
Devlet İç Borçlanma Senetleri	24.021	50.592
Özel Sektör Borçlanma Araçları	54.989	65.376
Yatırım Fonu	3.339.721	3.244.528
Borsa Yatırım Fonu	22.046	3.221
Yapılandırılmış Ürünler	25.959	5.904
Diğer Menkul Kıymetler	6.637	7.413

3. Menkul Kıymet Türü Bazında Bakiyeli Yatırımcı Sayısı

Menkul Kıymet Türü	2020	2019
Pay Senedi	1.999.996	1.216.745
Devlet İç Borçlanma Senetleri	23.696	50.344
Özel Sektör Borçlanma Araçları	55.852	66.451
Yatırım Fonu	3.063.135	2.995.712
Borsa Yatırım Fonu	20.912	3.165
Yapılandırılmış Ürünler	24.768	5.664
Diğer Menkul Kıymetler	6.372	7.289

4. MKS'de İzlenen Menkul Kıymetlerin Piyasa ve Nominal Değerleri (milyon TL)

	Piyasa Değeri		Nominal Değer	
Menkul Kıymet Türü	2020	2019	2020	2019
Pay Senedi	1.779.548	1.184.295	143.897	137.798
Devlet İç Borçlanma Senetleri	184.312	232.248	141.645	206.581
Özel Sektör Borçlanma Araçları	97.610	92.557	98.236	92.730
Yatırım Fonu	139.890	122.503	1.046.317	1.249.271
Borsa Yatırım Fonu	3.959	292	230.215	9
Yapılandırılmış Ürünler	372	67	13.105	338
Diğer Menkul Kıymetler	32.008	21.215	31.338	20.485
Toplam	2.237.699	1.653.177	1.704.753	1.707.212

Saklama Hizmetleri

5. İhraç Edilen Menkul Kıymet Sayısı

	İhraç Edilen Menkul Kıymet Sayısı		Toplam Kıymet Adedi	
Menkul Kıymet Türü	**2020**	**2019**	**2020**	**2019**
Pay Senedi	29	24	793	798
Özel Sektör Borçlanma Araçları	1596	2.426	593	630
Yatırım Fonu	229	149	639	565
Borsa Yatırım Fonu	9	0	13	4
Yapılandırılmış Ürünler	2884	7.328	1.072	2.004
Diğer Menkul Kıymetler	317	231	175	118
Toplam	5.064	10.158	3.285	4.119

6. İhraç Edilen Menkul Kıymet Nominal ve Piyasa Değeri

	Menkul Kıymet Nominal Değeri (Milyon TL)		Menkul Kıymet Piyasa Değeri (Milyon TL)	
Menkul Kıymet Türü	**2020**	**2019**	**2020**	**2019**
Pay Senedi	5.810,6	960,8	17.069,6	1.788,0
Özel Sektör Borçlanma Araçları	206.845,8	255.696,8	206.845,8	255.696,8
Diğer Menkul Kıymetler	61.532,8	47.692,6	61.533,2	47.692,7
Toplam	274.189,2	304.350,4	285.448,6	305.177,5

7. Hak Kullanım İşlemleri

	Nominal Değer (Milyon TL)		Şirket Sayısı	
İşlem Türü	**2020**	**2019**	**2020**	**2019**
Bedelli Sermaye Artırımı	5.975,6	3.960,6	39	23
Bedelsiz Sermaye Artırımı	3.461,9	1.900,3	30	22
Eşanlı azaltım	666,4		3	
Ortaklıktan çıkarma kıymet	0,3	2,3	1	3
Pay MKS Çıkış	4.004,5	0	4	0
Toplam	14.108,7	5.863,2	77	48

Nominal Değer

İşlem Türü	Para Cinsi	2020	2019
Temettü Ödeme	Milyon TL	8.078,0	15.733,4
Temettü Ödeme	Milyon Euro	0,2	0,2
Ortaklıktan Çıkma Nakit	Milyon TL	4,9	35,8
İtfa Ödemesi	Milyon TL	170.487,8	172.816,6
Kupon Ödemesi	Milyon TL	6.719,2	7.966,7
Kupon Ödemesi	Milyon Euro	0	0
İtfa Ödemesi	Milyon USD	0	0

Veri Depolama ve Raporlama Hizmetleri

MKK, sermaye piyasalarının sağlıklı işleyişini ve gelişimini desteklemek, sistemik riskin gözetimi ve finansal istikrarın korunmasına katkı sağlamak, katma değerli veri ürünleri geliştirmek gibi amaçlarla kamu kurumlarına, piyasa katılımcılarına, şirketlere, akademisyenlere ve genel kamuoyuna yönelik çeşitli veri depolama ve raporlama hizmetleri sunmaktadır.

Kuruluşumuzun veri depolama ve raporlama hizmetlerinin en önemli parçası organize ve tezgahüstü piyasalarda gerçekleşen türev işlemlerin sözleşme taraflarınca bildirimlerin uluslararası standartlarda yapılabilmesine olanak sağlayan Elektronik Veri Deposu Platformu (e-VEDO)'dur.

Diğer yandan MKK, Sermaye Piyasası Kanunu ile kendisine verilen "Sermaye piyasalarına ilişkin verilerin tek bir noktada toplanmasını sağlamaya yönelik elektronik bir veri bankası oluşturmak ve SPK'nın belirleyeceği ilkeler çerçevesinde verilerin kullanımını sağlamak" görevi doğrultusunda da çeşitli veri hizmetleri sunmakta ve ürünleri geliştirmektedir.

Veri Hizmetleriyle İlgili Önemli Gelişmeler:

Türev Raporlamaların Kapsamı Genişletildi. (Türev T+0 raporlaması Başlatıldı)

2020 yılında yatırım kuruluşları ve tüzel kişilerin, yurt dışında yerleşik yabancı kişilerle gerçekleştirdikleri ve para birimlerinden bir tanesinin Türk Lirası olduğu "Para Birimine Dayalı Swap", "Forward" ve "Çapraz Para Swap" (Cross Currency Swap) türev araç sözleşmeleri T+0 raporlaması kapsamında e-VEDO Platformu'na raporlanmaya başlanmıştır.

Borçlanma Araçları Raporlaması Başlatıldı

Borçlanma araçlarına ilişkin organize ve tezgahüstü piyasalarda aracı kurumlar tarafından gerçekleştirilen işlemler (menkul kıymet alım-satım işlemleri, repo-ters repo işlemleri, kıymet transferleri, rehin teminat işlemleri, ödünç işlemleri vb.) ile menkul kıymetlerin ilk ihraç ve itfa işlemleri 29.06.2020 tarihinden başlamak üzere Kuruluşumuza raporlanmaya başlanmıştır

Yatırımcı Risk Takip Sistemi Geliştirildi

Sistemik riskin gözetimi ve finansal istikrarın korunması amacıyla Kuruluşumuzca 2020 yılında geliştirilen Yatırımcı Risk Takip Sistemi (YRTS) ile aracı kurum risklerinin ölçülebilmesi yanında, aynı zamanda aracı kurumların kredili işlem, açığa satış ve ödünç işlemi yapan müşterilerin (yatırımcıların) risklerinin de ölçülebilmesi amaçlanmaktadır.

Veri Analiz Platformu (VAP) Oluşturuldu

Başta MKS ve e-MKK Bilgi Portalı'nda yer alan veriler olmak üzere sermaye piyasası ve finansal piyasalarımızdaki tüm verilerin Kuruluşumuz bünyesinde geliştirilen uygulamalar ile güvenli, tutarlı ve doğru bir şekilde yansıtılacağı bir platform oluşturulması amacıyla 2020 yılında VAP hayata geçirilmiştir.

VERİ ANALİZ PLATFORMU

Veri Analiz Platformu (VAP) mobil ve masa üstü cihazlara uyumlu ara yüzleri ve içerik yönetim sistemi ile iç kaynaklarımız tarafından geliştirilmiş, 2020 Ağustos'ta yayınlanmaya başlanmıştır.

VAP, Saklama Verileri, Yatırımcı İstatistikleri, Kurumsal Yönetim Verileri ve Endeksler olmak üzere dört ana başlıkta raporlama ve gösterge panelleri sunmaktadır.

VAP ile akademik çalışmalar, ekonomi haberleri ve araştırma raporları için veri paylaşımı ve etkileşimli görsel raporlar kamuya açılmıştır.

Veri Depolama ve Raporlama Hizmetleri

Rakamlarla 2020 Veri Hizmetleri:

Türev T+1 Raporlaması: 2020 yılında 59 yeni şirketin raporlama yapması sağlanmıştır.

Türev T+0 Raporlaması: 2020 yılı içerisinde toplam 87 üyenin raporlama yapması sağlanmıştır.

Borçlanma Araçları Raporlaması: 2020 yılı içerisinde 43 üyenin raporlama yapması sağlanmıştır.

Yatırımcı Risk Takip Sistemi: 2020 yılı içerisinde toplam 54 üyenin sisteme raporlama yapması sağlanmıştır.

Veri Yayın Hizmetleri: 2020 yılında 9 adet veri dağıtım kuruluşu, MKS verilerini eş zamanlı veya gecikmeli, 21 adet veri dağıtım kuruluşu ise KAP verilerini eş zamanlı olarak yayımlamaktadır.

Akademik Çalışmalara Katkı Sağlayıcı Veri Desteği: 2020 yılında toplam 19 üniversiteye veri desteği sağlanmıştır.

2020 yılında Kuruluşumuz tarafından karşılanan rapor talepleri 2019 ile karşılaştırmalı olarak aşağıda yer almaktadır:

	2020	2019
Periyodik Olmayan Raporlar	**12.093**	2.622
Periyodik Raporlar	**529**	187

Veri Paylaşılan Kurumlar

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı	T.C. Ticaret Bakanlığı	T.C. İçişleri Bakanlığı	T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı	Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
Sermaye Piyasası Kurulu	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu	T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Mali Suçları Araştırma Kurulu	Gelir İdaresi Başkanlığı	Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu	T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu
Borsa İstanbul A.Ş.	İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş.	Türkiye Ürün İhtisas Borsası A.Ş. (TÜRİB)	Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği	Kamuyu Aydınlatma Platformu	Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı
Yatırımcı Tazmin Merkezi	Toprak Mahsulleri Ofisi	Kredi Kayıt Bürosu Risk Merkezi	Adli ve İdari Kurumlar	Posta ve Telgraf Teşkilatı A.Ş.	Türkiye Kurumsal Yatırımcı Yöneticileri Derneği
e-DEVLET	Bağımsız Denetim Kuruluşları	Veri Dağıtım Kuruluşları	İhraççılar	Yatırım Kuruluşları	Üniversiteler
Merkezi Sicil Kayıt Sistemi (MERSIS)	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi	Yatırımcı İlişkileri Derneği	Yatırımcılar	Yatırımcı Varisleri	OeKB (Avusturya Merkezi Saklama Kuruluşu)

Kurumsal Yönetim Hizmetleri

MKK, Sermaye Piyasası mevzuatı ve TTK düzenlemeleri uyarınca şirketlerin kamuyu aydınlatma ve bilgi toplumu yükümlülüklerini yerine getirebilmesi ve kurumsal yönetim süreçlerinin etkinleştirilmesine yönelik birçok katma değerli ürün ve hizmet sunmaktadır. Kurumsal yönetim ürün ve hizmetlerimize ilişkin özet bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Sermaye piyasası ve Borsa Mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken bildirimlerin elektronik imzalı olarak iletildiği ve kamuya duyurulduğu bir elekronik sistem sağlamak (KAP),

Anonim ortaklık genel kurallarına elektronik ortamda katılım için gerekli teknolojik altyapıyı sağlamak (e-GKS),

Denetime tabi tüm şirketlerin TKK'nın 1524'üncü maddesi uyarınca internet sitesinde ilan edilecek içeriğin şirketlerin kendilerine özgülenmiş sayfalarında yayınlamasını sağlamak (e-ŞİRKET),

Anonim ortaklık yönetim kurulu toplantılarının ve diğer sermaye şirketlerinin müdürler kurulu toplantılarının elektronik ortamda hukuken geçerli olarak yapılabileceği bir sistem oluşturmak (e-YKS).

Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)

KAP, sermaye piyasası ve Borsa mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gerekli bildirimlerin elektronik imzalı olarak iletildiği ve kamuya duyurulduğu elektronik sistemdir. SPK'nın 'Kamuyu Aydınlatma Platformu Tebliğ'i kapsamında, kamuya açıklanacak her türlü bilgi ve belgenin KAP'a gönderilmesi gerekmektedir.

Sistem, tüm kesimlerin doğru, anlaşılır, tam bilgiye, internet üzerinden eş anlı ve düşük maliyetle erişebilmelerine imkân tanıyacak şekilde tasarlanmıştır.

Ayrıca, geçmişe dönük bilgilere de kolay ve düşük maliyetle erişim imkânı sağlayan elektronik bir arşiv niteliğindedir.

Kurumsal Yönetim Hizmetleri

KAP 2020 Yılı Çalışmaları ve 2021 Yılı Hedefleri:

KAP Verilerinden Üretilen İstatistiklerin VAP'ta Yayınlanması

KAP üyesi yaklaşık 1.900 şirket ve fon tarafından yılda 98.000 bildirim KAP internet sitesinde yayınlanmaktadır. KAP, 2009 yılından itibaren sermaye piyasalarının resmi kamuyu aydınlatma sistemi olarak hizmet etmekte, tüm paydaşların doğru, anlaşılır, eksiksiz bilgiye, internet üzerinden eş anlı ve düşük maliyetle erişebilmelerine imkân sunmaktadır. Bu verilerin doğrudan tüm kesimlerle eş anlı olarak sunulmasının yanı sıra KAP verileri kullanılarak üretilen çeşitli tablo, endeks ve istatistikler, VAP üzerinden kamuoyunun kullanımına sunulmaya başlanmıştır.

Bu kapsamda 2020 yılında Kurumsal Yönetim Verileri başlığı altında Borsa şirketlerinin yönetim kurulu yapılarına ilişkin istatistikler hazırlanarak VAP'ta yayınlanmaya başlanmıştır. Borsa şirketlerinin yönetim kurulunda yer alan üyelerin sayısı, kadın/erkek üye dağılımı, yönetim kurulu başkanlarının kadın/erkek dağılımı, bağımsız üye sayısı, icrada görevli üye sayısı gibi pek çok bilgiye de yine VAP üzerinden erişilebilmektedir. 2021 yılında da KAP verilerinden üretilen çeşitli istatistiklerin ve endekslerin VAP üzerinden kamuoyu ile paylaşılması planlanmaktadır. Mevcut durumda "KAP Kâr Endeksi" ve "KAP Ciro Endeksi" gibi endeksler üzerinde çalışmalar devam etmekte olup, bu endeksler 2021 yılı ilk çeyreği içerisinde VAP üzerinden sunulacaktır. Yayınlanacak olan bu verilerin, piyasa tarafından kabul gören, kullanılan, referans alınan veriler olması hedeflenmektedir.

Finansal Tablo Kalem Karşılaştırma Özelliği Geliştirmesi

KAP internet sitesine yeni bir foksiyon olarak, şirket ve dönem bazında finansal tablo kalemlerinin karşılaştırılabilme özelliği getirilecektir.

Şirket Genel Bilgi Formu Sayfalarına Özet Finansal Bilgilerin Eklenmesi

KAP internet sitesinde yer alan genel bilgi formu sayfalarına son üç dönem özet finansal bilgilerin eklenmesi planlanmaktadır.

Borçlanma Aracı ve Kira Sertifikası Bildirimlerinde KAP-Merkezi Kaydi Sistem (MKS) Entegrasyonunun Sağlanması

Borçlanma aracı ve kira sertifikası ihraçlarına ilişkin bildirimlerde KAP-MKS entegrasyonunun sağlanmasına ilişkin yürütülen çalışma kapsamında, KAP açıklamalarındaki verinin otomatik olarak MKS'ye aktarılması, böylelikle aynı verilerin hem KAP'a hem de MKS'ye işlenmesi gerekliliğinin ortadan kaldırılması sağlanacaktır. Bu sayede süreç otomasyonu ile kaynak kullanımında tasarruf edilmesi hedeflenmektedir.

KAP Mobil Planlanan Yenilikler

KAP internet sitesi için geliştirilen KAP Arama Algoritmasının benzeri bir arama fonksiyonunun KAP mobil uygulaması için de geliştirmesi planlanmaktadır.

KAP Mobil'in görme engelli yatırımcıların kullandığı yazılımlar ile uyumlaştırılması, hak kullanımı sekmesinin eklenmesi (Genel kurul, sermaye artırımı, temettü ödemesi gibi hak kullanımı bildirimlerine hızlı erişim imkânı) ve haber tipi bazında filtreleme özelliği getirilmesi de diğer planlanan çalışmalardandır.

KAP Arama Algoritması Geliştirmesi

KAP internet sitesinde yer alan arama fonksiyonunun geliştirilmesine ilişkin yürütülen çalışmalarda, kelime tabanlı arama yetisinin yanı sıra, detaylı sorgulama alanından ulaşılabilecek bilgilere de ana sayfa üzerinde tek alandan hızlı ve kolay biçimde ulaşılabilmesinin sağlanması hedeflenmektedir. Arama algoritması geliştirmesi ile kullanıcılar aradıkları bilgilere daha kolay ve hızlı bir şekilde erişebileceklerdir. Çalışma neticesinde, ülkemiz sermaye piyasaları katılımcılarının ihtiyaçlarına ve kullanım alışkanlıklarına yönelik bir algoritma modeli geliştirilmesi, ayrıca sermaye piyasalarıyla ilgili bildirimlere dair yapılan aramalar ilk kez makine öğrenmesi modelleri ile incelenmesi, böylelikle bildirimlerin makine öğrenmesi modelleri ile araştırma yapan kullanıcılara akıllı biçimde sunulması sağlanmış olacaktır.

1. KAP İstatistikleri:

a) KAP İnternet Sitesi Kullanımı:

	2019	2020
Sayfa görüntüleme sayısı [1]	46.420.649	76.870.957
Farklı Sayfa Görüntüleme Sayısı	35.905.255	62.690.498
Giriş Sayısı [2]	11.120.061	21.042.427
Sayfada Geçirilen Ortalama Süre	00:01:19	00:01:21
Sayfa / Oturum [3]	4,17	3,65

[1] Görüntülenen toplam sayfa sayısıdır.

[2] Ziyaretçilerin belirli bir sayfa veya sayfa kümesi yoluyla siteye kaç defa girdiğini göstermektedir.

[3] Sayfa/Oturum (Ortalama Sayfa Derinliği), bir oturum sırasında görüntülenen ortalama sayfa sayısını göstermektedir.

b) KAP İnternet Sitesine Giriş Sayısının Eski ve Yeni Kullanıcılar Bazında Dağılımı:

Oturum sayısı	2019	2020
Yeni Kullanıcı	3.820.151	6.233.445
Eski Kullanıcı	7.299.910	14.808.982
Toplam	**11.120.061**	**21.042.427**

c) Cihaz Türü Bazında Erişim İstatistikleri:

Oturum Sayısı	2019	Oran (%)	2020	Oran (%)
PC	4.948.448	44,5	7.880.666	37,45
Mobil Telefon	6.012.473	54,07	12.993.082	61,75
Tablet	159.140	1,43	168.679	0,80
Toplam	**11.120.061**	**100**	**21.042.427**	**100**

2. KAP Yardım Masası Faaliyetleri

KAP yardım masası hizmetleri kapsamında 2019 yılında 5.261, 2020 yılında 5.125 yardım talebi karşılanmıştır.

3. KAP İnternet Sitesinde Yayınlanan Bildirim Sayıları

Bildirim Tipi	Bildirim Sayısı
Fon Bildirimi	36.531
Özel Durum Açıklaması	21.919
Finansal Rapor	7.758
Düzenleyici Kurum Bildirimi	22.448
Diğer	9.431
Toplam	**98.087**

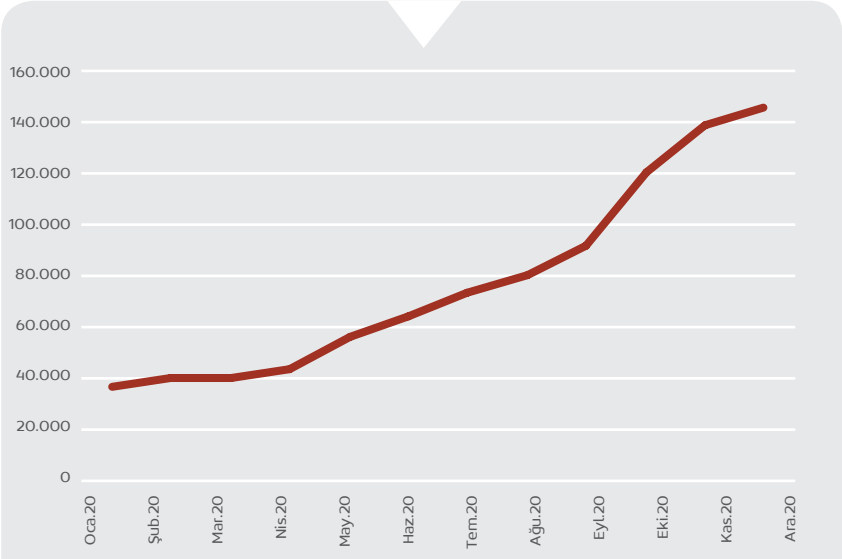
4. KAP Eğitim Çalışmaları

2020 yılında KAP kullanıcılarına yönelik olarak **4** adet eğitim düzenlenmiş olup, söz konusu eğitimlere ilişkin detaylı bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Eğitim Konusu	Düzenlenen Eğitim Sayısı	Toplam Katılımcı Sayısı
Sermaye Piyasasında Kurumsal Yönetim Uygulamaları ve Kamuyu Aydınlatma Yükümlülükleri Eğitimi	2	42
Payları İşlem Gören Şirketlere Yönelik KAP Hak Kullanımı	1	15
KAP Sisteminde Finansal Raporlama Eğitimi	1	23
Toplam	**4**	**80**

Kurumsal Yönetim Hizmetleri

5. KAP Mobil Kullanıcı Sayıları



Arama algoritması geliştirmesi ile kullanıcılar aradıkları bilgilere daha kolay ve hızlı bir şekilde erişebileceklerdir.

e-GKS: Elektronik Genel Kurul Sistemi

Şirketlerin genel kurullarının elektronik ortamda hukuken geçerli olarak yapılabildiği, şirket ortaklarının e-imzaları ile birden fazla genel kurula aynı anda uzaktan erişim ile katılarak oylarını gerçek zamanlı olarak kullanabildiği bir sistemdir.

2020 yılı içerisinde e-GKS üzerinden 475 genel kurul toplantısı yapılmıştır. Toplantıların tamamı takip edilmiş ve e-GKS'yi kullanan tüm paydaşlara (şirket, pay sahibi, temsilci vb.) rehberlik ve ihtiyaç duyulduğunda destek hizmeti verilmiştir. Aynı gün en fazla genel kurul 26.03.2020 tarihinde 19 genel kurul ile gerçekleşmiştir. Yıl içinde yapılan genel kurullara, temsilcisi vasıtasıyla veya asaleten toplam 16.390 kişi e-GKS üzerinden elektronik ortamda katılmış ve haklarını kullanmıştır. Aynı toplantılara fiziki katılım sayısı ise 3.444 adet olarak gerçekleşmiştir.

2020 yılı içerisinde Amerika, İngiltere ve Kanada başta olmak üzere e-GKS üzerinden toplantılara 49 farklı ülkeden ortak/yatırımcı katılımı gerçekleşmiştir.

Yıl içinde 33 farklı ilimizden 481 farklı lokasyonda, yaklaşık 1.540 saat genel kurul toplantısı canlı olarak yayınlanmıştır.

Elektronik Genel Kurul Sistemi Endonezya Sermaye Piyasalarında Kullanılmaya Başlandı

Endonezya Merkezi Saklama Kuruluşu (KSEI) genel kurul süreçlerinin elektronik ortamda yönetimi, elektronik oy kullanma ve vekâlet verme süreçlerinin Endonezya sermaye piyasalarına kazandırılması için 2017 yılında bir ihale açmıştır. Bu ihaleye katılarak en iyi uygulamayı sunan kurum olarak seçilen Kuruluşumuz, KSEI için uyarladığı elektronik genel kurul sisteminin Endonezya sermaye piyasalarına kurulumunu, taahhüt ettiği üzere 2018 yılı sonunda tamamlamıştır. 2019-2020 yıllarında Endonezya'daki yasal altyapının düzenlenmesi ve ilave geliştirmeleri tamamlanan sistem, 14 Mayıs 2020 tarihinde aynı gün gerçekleştirilen 5 toplantı ile Endonezya'da resmen kullanılmaya başlanmıştır. Yıl içinde toplam 640 şirket 1014 adet genel kurul gerçekleştirmiştir

Kuruluşumuz KSEI ile yürüttüğü işbirliği kapsamında, teknik destek ve sistem geliştirme hizmetleri sunmaya 2021 yılında da devam edecektir.

e-ŞİRKET: Şirketler Bilgi Portalı

Türk Ticaret Kanunu (TTK) ve sermaye piyasası düzenlemeleri çerçevesinde denetime tabi olan sermaye şirketlerinin, şirket tarafından kanunen yayınlanması gereken ilanların, açacakları bir internet sitesi üzerinden yayınlanması zorunlu hale getirilmiştir. Halka açık ortaklıklar da bu grupta yer almakta olup, MKK tarafından sağlanan elektronik ortam vasıtasıyla da söz konusu yükümlülüklerini yerine getirebilecekleri ilgili düzenlemede yer almaktadır.

e-ŞİRKET, TTK'nın 1524'üncü maddesi uyarınca; internet sitesinde ilan edilecek içeriğin şirketlerin kendilerine özgülenmiş sayfalarına güvenli elektronik imza ve zaman damgası ile yüklendiği, yüklenen içeriğin güvenli ortamda tutulduğu, içeriğin erişime hazır bulundurulduğu, güvenli olarak arşivlendiği, Merkezi Sicil Kayıt Sistemi (MERSİS) ile entegrasyonun sağlanarak veri paylaşımının yapılacağı bir platform olarak şirketlerin kullanımına sunulmuştur.

Kuruluşumuzca 2020 yılı içerisinde ilgili düzenlemelerdeki teknik ve güvenlik kriterlerine haiz e-ŞİRKET Portalı üzerinden 2.641 şirkete merkezi veri tabanı hizmeti verilmiştir.

e-YKS: Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi

Kuruluşumuzca geliştirilen e-YKS, anonim ortaklık yönetim kurulu toplantılarının ve diğer sermaye şirketlerinin müdürler kurulu toplantılarının elektronik ortamda hukuken geçerli olarak yapılabileceği bir bilişim sistemidir. Yönetim kurulu üyeleri, dünyanın neresinde olurlarsa olsunlar, e-YKS ile zaman ve mekândan bağımsız olarak yönetim kurulu toplantılarına hukuken geçerli olarak katılabilmekte, yönetim kurulu kararlarını anlık olarak imzalayabilmektedirler. Özellikle içinden geçtiğimiz küresel Covid-19 salgını sürecinde e-YKS'yi kullanan şirketler yönetim kurulu toplantılarını fiziken bir araya gelmeksizin güvenli bir altyapı ile yapabilmektedir.

2020 yılı içerisinde geliştirilen e-YKS+ versiyonu ile şirketlerimize yönetim kurulu ve yönetim kurulu bünyesindeki komite toplantılarının yanı sıra diğer toplantılarının da güvenli biçimde e-YKS'de yapılabilmesi olanağı sunulmuştur.

Yatırımcı Hizmetleri

Yatırımcı Hizmetleri; MKK'nın piyasalara sunduğu merkezi saklama fonksiyonuyla ilişkili olarak hak sahiplerine yönelik verilen hizmetleri kapsamaktadır.

Yatırımcılar, MKK'da tutulan kayıtlarına ilişkin (7x24) telefon ve internet üzerinden sunulan uygulamalar aracılığıyla bilgi alabilmekte, hesaplarına ulaşabilmekte, yatırımcı blokajı işlemlerini gerçekleştirebilmekte ve ücretsiz olarak sunulan çeşitli bilgilendirme ve raporlama hizmetlerini kullanabilmektedirler. Yatırımcı Hizmetleri kapsamında 2020 yılında geliştirilen ürünlere ve sunulan hizmetlere ilişkin detaylarla 2021 hedef ve planları aşağıda yer almaktadır:

- Yatırımcıların MKK nezdinde tutulan yatırım hesaplarına ait bakiye ve portföy dağılım bilgilerini görüntüleyebilecekleri, menkul kıymetlerine bloke koyup kaldırabilecekleri, pay sahibi oldukları şirketlerin hak kullanım bilgilerine erişebilecekleri, işlemlerine ilişkin ücretsiz düzenli bilgilendirme alabilecekleri, kitle fonlaması sistemi entegrasyonu ile platformdaki limit bilgilerini takip edebilecekleri, internet üzerinden istedikleri yatırım kuruluşlarında yatırım hesabı açabilecekleri elektronik bir platform sağlamak (e-YATIRIMCI),
- Yatırımcılar için Çağrı Merkezi hizmeti sağlamak (444 0 MKK).

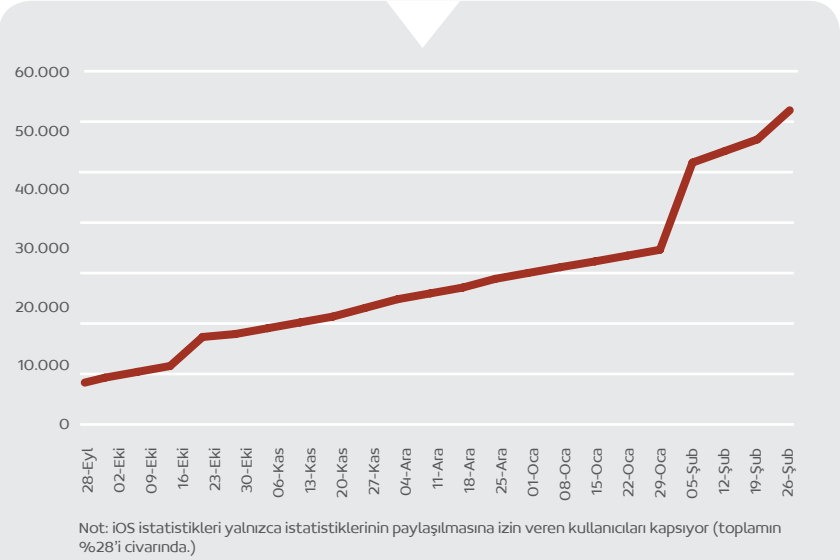
e-YATIRIMCI (Yatırımcı Bilgi Merkezi) Web ve Mobil Uygulamalarını Geliştirdik.

Kuruluşumuz tarafından 2020 yılının Ağustos ayında yatırımcıların kullanımına sunulan e-YATIRIMCI: Yatırımcı Bilgi Merkezi uygulaması, yatırımcıların portföylerine ilişkin pek çok bilgiye ulaşabilecekleri yeni bir iletişim kanalı olarak tasarlanarak geliştirilmiştir.

e-YATIRIMCI üzerinden yatırımcılar gerek portföylerinde bulunan gerekse henüz yatırım yapmadıkları ancak yatırım yapmak üzere takip ettikleri menkul kıymetlere ilişkin pek çok bilgiye standart ve bütüncül bir yaklaşımla tek bir merkezden erişebilmektedir. Yatırımcılar yine bu uygulama üzerinden istedikleri bilgilerin elektronik posta veya kısa mesaj (SMS) olarak kendilerine iletilmesini de talep edebilmektedir. Diğer yandan e-YATIRIMCI uygulaması üzerinden yatırımcılar sahip oldukları menkul kıymetleri yatırımcı blokajına alarak hareketsizleştirebilir, böylelikle menkul kıymetlerinin sehven veya kendi bilgi ve onayları haricinde hareket görmesini engelleyebilmektedir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, e-YATIRIMCI web uygulamasında 26 bine yakın kullanıcı üyelik süreçlerini tamamlamıştır. Bununla birlikte yine 2020 yılının Eylül ayında kullanıma açılan e-YATIRIMCI Mobil uygulaması ise 6 bine yakın mobil cihaza indirilmiş ve yatırımcılar tarafından güvenli ve hatasız bir şekilde kullanılmaktadır. e-YATIRIMCI kullanıcı sayıları kümülatif olarak aşağıda sunulmaktadır.

e-YATIRIMCI Kullanıcı Sayıları (Kümülatif)



Not: iOS istatistikleri yalnızca istatistiklerinin paylaşılmasına izin veren kullanıcıları kapsıyor (toplamın %28'i civarında.)

e-YATIRIMCI Yatırımcı Bilgi Merkezi uygulaması, yatırımcıların portföylerine ilişkin pek çok bilgiye ulaşabilecekleri yeni bir iletişim kanalı olarak tasarlandı.

2021 yılında Kitle Fonlaması Sisteminin faaliyete geçmesiyle yatırımcıların KFS üzerinden yapacakları yatırımlara, limit bilgilerine ve projelere ilişkin bilgilere ve raporlara e-YATIRIMCI üzerinden erişebilmesi yönünde geliştirmeler devam etmektedir.

Aynı şekilde 2021 yılında hamiline yazılı payların MKK'da kayıt altına alınması ile birlikte şirketler ve yatırımcıların e-YATIRIMCI platformu üzerinden pay bildirimi ve devir süreçlerini gerçekleştirebilmesi, saklamada bulunan kıymetlerine ilişkin çeşitli raporlar alabilmesi planlanmaktadır

Diğer yandan önümüzdeki süreçte yatırımcılara e-YATIRIMCI web ve mobil uygulamalarımız üzerinden sunulan hizmetlerin kapsamının genişletilmesi hedeflenmektedir. Hak kullanımlarına ilişkin ücretsiz bildirim gönderme, yabancı dilde hizmet verme, uygulamalara chatbot gibi güncel teknolojilerin kullanıldığı modern iletişim kanalları entegre etme hedef ve planlarımızda yer almaktadır.

Yatırımcı Çağrı Merkezimizle - 444 0 (MKK) 655 Yatırımcılara Destek Hizmetleri Sunduk

Yatırımcı Çağrı Merkezi 2020 yılı içerisinde 72 bine yakın çağrı karşılamıştır. Yatırımcı Çağrı Merkezi kullanımına ilişkin istatistiki bilgiler 2019 yılı ile karşılaştırmalı olarak aşağıda yer almaktadır.

Toplam Çağrı Dağılımı

Kaynak Dağılımı	2020 Çağrı Sayısı	2019 Çağrı Sayısı
Sesli Yanıt Sistemi	41.790	17.227
Çağrı Merkezi Temsilcisi	30.209	15.406
Toplam	**71.999**	**32.633**

YBS: Yatırımcı Bildirim Servisiyle Yatırımcıları Bilgilendirdik

"Yatırımcı Bildirim Servisi" MKK'nın yatırımcı bilgilendirme hizmetleri kapsamında devreye aldığı anlık bildirim gönderen yatırımcı bilgilendirme servisidir. Bu servis ile yatırımcıların hesaplarında bulunan pay senetlerine ilişkin olası hata ve suistimallerin yatırımcılar tarafından anında fark edilmesi amaçlanmaktadır. Oluşabilecek münferit ya da sistemik risklerin azaltılması veya tamamen yok edilmesi YBS ile hedeflenmektedir. 2019 yılında 7 milyona yakın sms ve e-posta bildirimi gönderilmişken bu sayı 2020 yılında 8,5 milyona yaklaşmıştır.

Teknolojik ve Operasyonel Etkinlik

Hizmet ve faaliyetlerimizi sürdürürken Teknolojik ve Operasyonel etkinliği sağlama hedefine yönelik olarak 2020 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz çalışmalar aşağıda özetlenmektedir.

Kurumsal Mimarimizi ve Hizmet Süreçlerimizi Yönetiyoruz

MKK Kurumsal Mimari çerçevesi tanımlanarak; Strateji, İş, Bilgi, Uygulama, Veri ve Teknoloji odak alanlarında MKK organizasyonu tarafından yürütülen stratejik düzeydeki faaliyetler ve planlamalar takip edilmeye başlanmıştır.

BT Mimarisi faaliyetleri kapsamında da kurum ihtiyaçlarını karşılamak üzere, BT Operasyon, BT Altyapı ve Uygulama Geliştirme süreçlerinde tümleşik tasarım ve çalışmayı destekleyen teknoloji tercihlerinde bulunulmasını, kurum stratejilerine uygun ana mimari planların oluşturulmasını, çözümlerin araştırılmasını, mimari standartlarının oluşturulmasını ve bu standartların uygulama kontrollerinin yapılandırılmasını garanti altına alacak faaliyetler yürütülmüştür.

ISO 20000-1 BT Hizmet Yönetimi Sistemi sertifikasının kuruma kazandırılması amacı açısından Değişiklik Yönetimi, Problem Yönetimi, Servis Seviyesi Yönetimi süreçlerinin hayata geçirilmesi ve iyileştirilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Sunucu Sistemlerimizi Yeniledik ve Geliştirdik

Sanal sunucu parkuru genişletilmiş, sanallaştırma yazılımımız güncellenerek daha etkin ve verimli kullanımı sağlanmıştır.

Veritabanı sunucuları %70 daha düşük bakım ve işletim maliyetine sahip yeni nesil sunucularla değiştirilmiş, %70'e varan oranda performans artışı ve önemli ölçüde veri tabanı lisans maliyetlerinden tasarruf sağlanmıştır.

Veri merkezlerimizdeki yedekleme sistemleri merkezi olarak yönetilmeye başlanarak, operasyon verimliliği arttırılmıştır.

Salgın döneminde artan iletişim ihtiyacını karşılayabilmeye yönelik açık kaynak video konferans sistemi devreye alınarak güvenli ve maliyetsiz bir kurumsal iletişim altyapısı oluşturulmuş ve kullanıcı deneyimi iyileştirmeleri yapılmıştır.

Açık kaynak kodlu BT altyapı izleme uygulamasının kullanım alanı arttırılmış, kapsamlı bir sürüm yükseltimi çalışması yapılarak olay yönetimi sistemiyle entegrasyonuna imkân sağlanmıştır.

Ağ ve Siber Güvenlik Altyapımızı Güçlendirdik

Ağ altyapısında topoloji iyileştirmeleri kapsamında veri merkezindeki kabinlerde kablo düzenlemesi yapılmış, %60'ın üzerinde sadeleşme sağlanmış, yönetilebilirlik arttırılmıştır.

Güvenlik duvarı cihazlarımız yenilenmiş, tüm güvenlik duvarı ve ağ ürünlerinde en üst sürüme geçiş sağlanmıştır.

Ana Veri Merkezimizdeki yük dengeleyici kaynaklarımızın bir kısmı Olağanüstü Durum Veri Merkezine aktarılarak önemli ölçüde tasarruf sağlanmıştır.

Salgın nedeniyle oluşan acil ve yoğun ihtiyacı karşılamak için güvenlik duvarları üzerinde harici bir VPN ürünü tedarik edilmeksizin yeni VPN altyapısı oluşturulmuş, çalışanlarımıza güvenli VPN hizmeti sağlanmıştır. Kullanıcılar, danışmanlar, mobil cihazlar vb. için farklı VPN profilleri tanımlanmış, güvenlik politikalarına uygun ayrıştırma sağlanmıştır.

2020'de canlı ortama geçen tüm uygulamalarımız için Web Uygulama Güvenlik Duvarı (Web Application Firewall) devreye alınmıştır.

Güvenlik duvarları ve yük dengeleyicileri için merkezi yönetime geçilmiş, yaklaşık %25 verimlilik artışı sağlanırken, insana bağlı hatalar aynı oranda azaltılmıştır.

Tek internet hizmet sağlayıcı (ISP) üzerinden hizmet veren güvenlik duvarı cihazlarında ikinci bir ISP hattı tanımlanarak internet erişimleri yedekli hale getirilmiştir. Bu uygulamayla hatların daha efektif olarak kullanılmasını sağlanmıştır.

Veri Yönetişimi Programı Yürütüyoruz

Sermaye piyasası mevzuatı, Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK) ve uluslararası kişisel veri gizliliği düzenlemelerine uygun olarak yürütülmekte olan veriye ilişkin süreçler, "Veri Yönetişimi Programı" altında yürütülmektedir. Veri yönetişimi, kurum içinde veri keşfi, sahipliği, kalitesi, sözlüğü, erişilebilirliği, gizliliği ve bütünlüğü konularını ele alan, konuyu tüm boyutları ile kapsayan bir yönetim şeklidir. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Ulusal Veri Sözlüğü formatına uyum hedefleri doğrultusunda veri sözlüklerinin oluşturulması ve güncellenmesine başlanmıştır.

Yazılım Test Süreçlerimizi Otomatize Ediyoruz, Kod Kalitesini Gözetiyoruz

İç kaynaklarımız ile geliştirilen Yazılım Test Otomasyon altyapımız üzerinden Web, Mobil ve Web Servis uygulamalarının test otomasyonu mümkün hale getirilmiştir. Böylelikle manuel testler için harcanan test eforundan tasarruf edilebilmektedir. İlgili platformun altyapı geliştirmeleri tamamlanarak belirlenen projeler için test senaryolarının otomasyonu gerçekleştirilmektedir. Uygulama Geliştirme yönünde Kaynak Kodlarımızın analiz edilmesi ile uluslararası ölçütlerde Kalite ve Güvenlik artışı sağlanması amacıyla da faaliyetler yürütülmeye başlanmıştır.

Organizasyonel Etkinlik

MKK Organizasyonel Etkinlik hedefine yönelik olarak çalışan yetkinliğini ve motivasyonunu üst düzeylerde tutarak, kurumsal aidiyet duygusunun sürekliliğini sağlama yönünde çalışmalar yürütmektedir.

İnsan Kaynakları Politikamızın önceliği; kurum kültürüne ve temel değerlere sadık kalınarak uygun altyapılarla ve en modern biçimde insan kaynakları uygulamalarının yerine getirilmesidir. Yeniliğe ve değişime açık olarak çalışanlarımızın eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, bilgi ve becerilerinin iş ve teknoloji dünyasındaki son gelişmeleri takip edebilecek şekilde yükseltilmesi ve kariyer planları doğrultusunda yönetim yeteneklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır. Kuruluşumuz insan kaynaklarını etkin bir şekilde kullanarak çevreye, iş sağlığına ve güvenliğine duyarlı, kalite standartlarına uyumlu, teknolojisini sürekli geliştirerek çalışan verimliliğinden güç alan bir kuruluş olma yolunda ilerlemektedir.

2020 yılı içerisinde Bilgi Teknolojisi Altyapı Kütüphanesi, BT Hizmet Yönetimi, Proje Yönetimi, Bilgi Güvenliği Yönetimi, İç Kontrol Uzmanlığı, Kurumsal Mimari Yönetimi, İş sürekliliği Yönetimi gibi farklı konularda 147 kişinin katılımıyla eğitimler düzenlenmiştir. Ayrıca çevrimiçi eğitim platformlarıyla kurumsal anlaşmalar yoluyla çalışanlarımızın çevrimiçi eğitimlerden faydalanmaları mümkün hale getirilmiştir.

Ücret Politikamız

Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirilme esasları, esas sözleşme ve iç mevzuatla düzenlenmiştir. Söz konusu düzenlemeler çerçevesinde; Yönetim Kurulu üyelerinin hakları ve yetkileri konusunda TTK hükümleri uygulanır. Denetim Kurulu üyelerinin ücretleri ile Yönetim Kurulu başkanına ve üyelerine verilecek huzur hakkı, ücret, prim gibi mali menfaatler, ayni ve nakdi imkânlar ve yıllık

kârdan pay ve sair haklar ile bunların şekli ve tutarı genel kurul toplantısında belirlenmektedir. Genel Müdür'e verilecek her türlü ücret ve mali menfaatler ile özlük ve sosyal haklar ve yardımlar Yönetim Kurulu tarafından tespit edilmektedir. Genel Müdür Yardımcıları ve Direktörler de dâhil olmak üzere bütün çalışan ücretleri; çalışanın eğitim durumu, kurum içi ve dışındaki deneyimi, yapacağı işin niteliği, sorumluluk derecesi dikkate alınarak belirlenir.

Gelir ve kârlılıkta güçlü ve sürdürülebilir artış

MKK, küresel salgınla birlikte uzaktan çalışma ağırlıklı yeni iş modellerinin öne çıktığı 2020 yılında faaliyet gelirleri ve net kârında güçlü artış sağladı.

+%33

2020	**150.469.147 TL**
2019	113.405.882 TL

Saklama ve Yatırımcı Hizmet Gelirleri

+%43

2020	**15.076.212 TL**
2019	10.511.234 TL

Kurumsal Yönetim Hizmet Gelirleri

+%134

2020	**41.298.012 TL**
2019	17.634.192TL

Esas Faaliyet Kârı

MKK ve Kurumsal Yönetim

Merkezi Kayıt İstanbul Hakkında

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. (MKK), Türk Sermaye Piyasalarının Merkezi Saklama Kuruluşu olarak üyelerine saklama, veri depolama ve raporlama, kurumsal yönetim ve yatırımcı hizmetlerini sunmaktadır. MKK, ayrıca Ar Ge merkezi kimliği ile kendi iç kaynaklarını kullanarak geliştirdiği yazılım, sistem ve platformlarla yerli ve yabancı sermaye ve finans kuruluşlarına veri ve teknoloji hizmetleri sunmaktadır.

Borsada Merkezi Saklama Kuruluşu Rolü

Borsada işlem sonrası (post-trade) kurumlarının en önemlilerinden biri Merkezi Saklama Kuruluş'larıdır (Central Securities Depository - CSD). Merkezi Saklama Kuruluşu bir "menkul kıymet takas sistemi" işleten (SSS-Security Settlement System) ve bununla birlikte menkul kıymetlerin ilk kaydının yapılması (ihraç) (notary service) ve menkul kıymet hesaplarının en üst seviyede merkezi olarak tutulması (central maintenance service) faaliyetlerinden en az birini yerine getiren kurumdur. "Menkul kıymet takas sistemi" ise AB'nin 98/26 sayılı Mutabakat Kesinliği Direktifinin (Settlement Finality Directive) birinci maddenin (a) fıkrasına atıfla, menkul kıymet transfer emirlerini işleyen sistem olarak tanımlanmıştır. Merkezi saklama fonksiyonunda en temel öğe, menkul kıymetlerin ihraç edildiği, üye veya hak sahibi bazında hesaplarda tutulduğu, el değiştirdiği, bunlara ilişkin hakların tesis edildiği merkezi bir sistem işletilmesidir.

MKK, sermaye piyasası araçlarının kayden ihracının yapıldığı, hak sahibi bazında açılan hesaplarda sermaye piyasası araçlarının kaydedildiği, bunlar üzerindeki hakların izlendiği, kayıtlarına hukuki sonuçlar bağlandığı Kanunla bu görevi üstlenmiş bir merkezi yapıdır. Bir başka deyişle, menkul kıymetlerin ihraç edildiği, hak sahibi bazında hesaplarda tutulduğu, el değiştirdiği, bunlara ilişkin hakların tesis edildiği merkezi bir sistemdir. MKK bu yapısıyla Türkiye'nin Merkezi Saklama Kuruluşu'dur.

MKK mevcut durum itibariyle pay senetleri, yatırım fonları, özel sektör borçlanma araçları, borsa yatırım fonları ve varantlar için merkezi saklama kuruluşu olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Ortaklık Yapımız

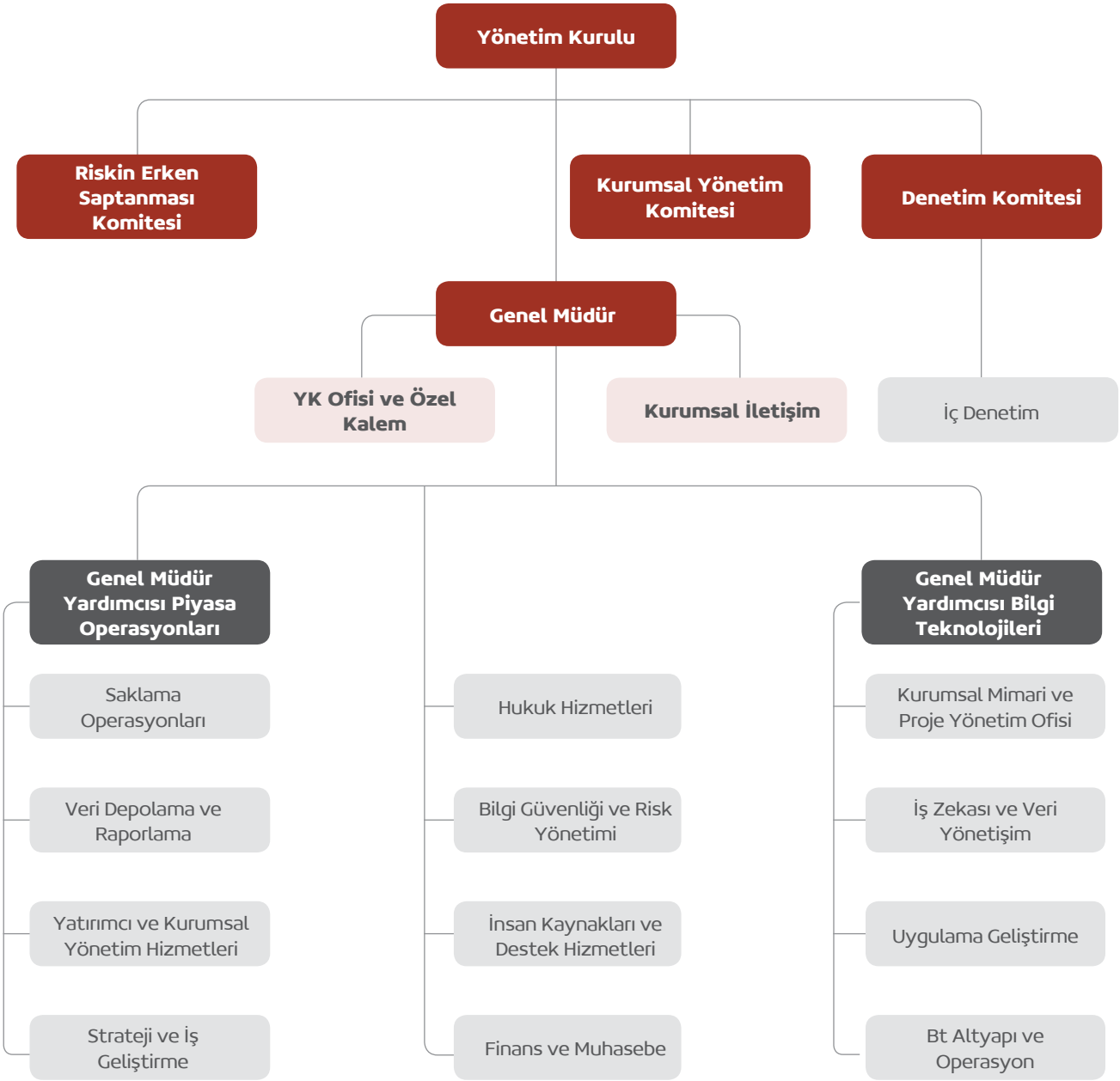
Ortak Adı	Hisse Grubu	Oranı (%)	Semaye Payı (Adet)	Sermaye Payı (TL)
Takasbank	A	64,9	23.363.999,784	23.363.999,784
Borsa İstanbul	A	30,1	10.836.000,216	10.836.000,216
Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği (TSPB)	B	5,0	1.800.000,000	1.800.000,000
Toplam		**100**	**36.000.000,00**	**36.000.000,00**

İştiraklerimiz

İştirak Adı	Pay Oranı
MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.	%100
Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu	%10,5
Saray Bosna Borsası (SASE)	%5,0089
Türkiye Ürün İhtisas Borsası	%5

Merkezi Kayıt İstanbul Hakkında

Organizasyon Yapımız



Yönetim Kurulu

Hamdi GÜLEÇ
Yönetim Kurulu Başkan Vekili

1988 yılında Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden mezun olmuştur. 1989 yılında Ankara İdari Yargı Hâkim Adayı olarak göreve başladı. Ankara İdare Mahkemesi Hâkimi ve Danıştay Tetkik Hâkimi olarak çalıştıktan sonra, 1997 yılında kamu görevinden ayrıldı ve serbest avukat olarak çalışmaya başladı. Bu dönemde TÜBİTAK ve Türk Telekom şirketlerinin sözleşmeli avukatlığını da yürüttü. 2006 yılında Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Hukuk İşleri Başkanlığına atanarak kamu görevine geri döndü. 2007 yılında Kanunlar, Kararlar ve Hukuk İşleri Başkanı olarak naklen Cumhurbaşkanlığı'na geçti ve Kamu İhale Kurulu Üyeliğine atandığı 2012 yılına kadar bu görevini sürdürdü.

16.04.2012 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Kamu İhale Kurulu Üyeliği görevine getirilen Sayın Güleç, 18.04.2016 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Kamu İhale Kurumu Başkanlığına atandı ve bu görevi dört yıl yürüttükten sonra, 26 Nisan 2020 tarih ve 2020 / 174 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Kamu İhale Kurumu Başkanlığı'na yeniden ataması yapıldı. Sayın Güleç, 18.09.2017 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Gonca Işık YILMAZ BATUR
Yönetim Kurulu Üyesi

1970 yılı Konya doğumlu olan Sn. Gonca YILMAZ BATUR, 1988 yılında Ankara Fen Lisesi'nden mezun olduktan sonra Bilkent Üniversitesi'nde Endüstri Mühendisliği eğitimi almıştır. Mezuniyet sonrasında yine Bilkent Üniversitesi'nde İşletme Yönetimi (MBA) yüksek lisans eğitimi sırasında asistanlık görevini yürüten Sn. YILMAZ BATUR, 1994 yılında mezun olmuştur.

Mezuniyeti ertesinde 10 yılı aşkın süre Arthur Andersen ve Accenture uluslararası denetim ve danışmanlık firmalarında yöneticilik yaptıktan sonra yaklaşık, 10 yıl Turkcell grubunun birçok kademesinde üst düzey yönetici olarak görev yapmıştır. Bir dönem EY Yönetim Danışmanlığı firmasında Şirket Ortağı olan Sn. YILMAZ BATUR, 2015 yılından bu yana Grup Satınalma Başkanı olarak Kibar Holding bünyesinde çalışmakta iken, 18 Ağustos 2018 tarihinde T.C. Ticaret Bakanlığı Bakan Yardımcısı olarak atanmıştır.

İyi derece İngilizce bilen Sn. YILMAZ BATUR evli ve iki çocuk annesidir.

Süleyman Sinan ÇETİN
Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme Bölümü'nde tamamlamıştır. Meslek hayatında 1996 ile 2009 yılları arasında ulaştırma, enerji, finansal piyasalar ile ekonomi muhabirliği ve editörlüğü görevlerini yürüten Sayın Çetin, 2009 ile 2016 yılları arasında Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Basın Müşavirliği yapmıştır. 2016 yılında Başbakan Müşavirliğine, 2018 yılında ise TBMM Başkanlığı Müşavirliği görevine atanan Sayın Çetin, 18.09.2017 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Yönetim Kurulu

Mehmet Ali BERBER
Yönetim Kurulu Üyesi

2010 yılında Koç Üniversitesi Sosyoloji Bölümü'nde lisans eğitimini, 2014 yılında Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Sayın Berber, 2015-2018 yılları arasında Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, 2018- 2020 yılları arasında Hazine ve Maliye Bakanlığı Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği görevlerini yürütmüştür. 27.09.2018 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Mücahit ÖZDEMİR
Yönetim Kurulu Üyesi

1 Ağustos 1975 tarihinde Sivas'ta doğdu.

Mücahit Özdemir, Boğaziçi Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümünden 1997 yılında mezun olmuş, ardından 1998 yılında Leeds Üniversitesi'nden Uluslararası Ekonomi Politika alanında yüksek lisans derecesini almıştır.

İş hayatına 1999 yılında, Türkiye İş Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Müfettiş Yardımcısı olarak başlayan Mücahit Özdemir, aynı kurumda 2007 yılına kadar Müfettiş olarak görev yapmıştır. Teftiş Kurulu Başkanlığı'ndaki görevini takiben 2011'e kadar Genel Müdürlük/Kredi ve Finans birimlerinde çalışmıştır.

2011-2016 yılları arasında, Türkiye Petrolleri Anonim Ortaklığı (TPAO)'nun uluslararası enerji projeleri geliştirmek üzere kurmuş olduğu alt şirketi olan Turkish Petroleum International Company (TPIC)'de Genel Müdür Yardımcılığı görevini üstlenen Mücahit Özdemir, 2016 yılında TPAO Genel Müdür Yardımcılığı görevine getirilmiştir. Haziran 2018'den itibaren TPIC Genel Müdür Vekili olarak görev yapan Mücahit Özdemir, daha sonra Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nda Bakan Yardımcısı Danışmanı olarak çalışmıştır. Bakanlık bünyesinde görev yaptığı sırada çok sayıda ulusal ve uluslararası satınalma işlemi gerçekleştirmiştir.

Mücahit Özdemir, 12 Şubat 2019 tarihi itibariyle Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü'nde Genel Müdür Vekili ve Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevlendirilmiştir. Sayın Özdemir, 01.03.2020 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Çok iyi seviyede İngilizcenin yanı sıra Fransızca ve Almanca bilmekte olan Mücahit Özdemir, evli ve 3 çocuk sahibidir.

Serdar SÜRER
Yönetim Kurulu Üyesi (Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği)

1972 yılında İstanbul'da doğdu. Anadolu Üniversitesi İktisat Fakültesi İktisat Bölümü'nden mezun oldu. 2002 yılından bu yana Türkiye Halk Bankası AŞ'de Para ve Sermaye Piyasaları Yönetmeni, Bölüm Müdürü ve Hazine Yönetimi Daire Başkanı olarak görev yapan Sürer, 2017 yılında Halk Yatırım Menkul Değerler AŞ'ye Genel Müdür olarak atandı. 08.07.2019 tarihinden itibaren Türkiye Halk Bankası AŞ'de Hazine Yönetimi ve Uluslararası Bankacılıktan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürütmektedir. Sayın Sürer, 27.09.2018 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Mahmut KAZAN
Yönetim Kurulu Üyesi

1990 Yılında İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümünde lisans eğitimini, 2000 yılında İllinois Üniversitesi (ABD) Ekonomi bölümünde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır.

İş hayatına 1991 yılında Maliye Bakanlığı Muhasebat Kontrolörü olarak başlamış, 2004-2007 yılları arasında Ankara Defterdar Yardımcılığı ve Defterdar Vekilliği görevlerinde bulunmuş, 2007-2014 yılları arasında aynı Bakanlıkta Daire Başkanlığı yapmıştır. Bu dönemde, mali mevzuat, devlet muhasebesi, destek hizmetleri, veri ambarı ve karar destek sistemleri, personel konularına bakmıştır. 2014-2018 yılları arasında Cumhurbaşkanlığı İdari ve Mali İşler Başkanı olarak görev yapmıştır. Halen, 2018 Yılı Ağustos ayında atanmış olduğu Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Destek ve Mali Hizmetler Genel Müdürlüğü görevini yürütmektedir. Sayın Kazan, 22.04.2020 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye yönetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Ekrem ARIKAN
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği'nde, yüksek lisansını Yeditepe Üniversitesi İşletme (MBA) bölümünde tamamlamıştır. İstanbul Ticaret Üniversitesi'nde İşletme Yönetim doktora çalışması tez aşamasındadır. İngilizce, Almanca ve başlangıç seviyesinde Arapça bilmektedir.

Microsoft'ta 1998'de Destek Mühendisi, 1999'da Program Uzmanı, 2000'den itibaren Windows Uluslararası Ürün Geliştirme Grubunda Program Yöneticisi olarak görev yapmıştır.

Ziraat Teknoloji'de (Fintek Finansal Teknoloji Hizmetleri A.Ş.) 2007'de BT Mimarisi Müdürü, 2009'da Proje Yönetim Ofisi Müdürü, 2011'de BT Güvenlik Müdürü olarak göreve başlamış, 2013'de Kurumsal Gelişim Direktörü olarak atanmıştır.

2014'de Ziraat Hayat ve Emeklilik A.Ş.'de Bilgi Teknolojileri, Müşteri Hizmetleri ve Çağrı Merkezi, İK ve Destek Hizmetlerinden sorumlu BT ve Kurumsal Gelişim Grup Müdürü olarak görev yapmıştır.

2015'de kurulan EPİAŞ (Enerji Borsası) Enerji Piyasaları İşletme A.Ş.'de Başkan Danışmanı olarak göreve başladıktan sonra Strateji Geliştirme Direktörü olarak atanmıştır.

2016'dan itibaren Borsa İstanbul Grubu bünyesinde Takasbank'ta BT Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

2019 Nisan ayından itibaren, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'de Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.

Yönetim Kurulu

Nisan 2019 itibariyle Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'de Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaya başlamıştır.

Yönetim Kurulu

Adı / Soyadı	Unvanı	Göreve Başlama Tarihi
Bora Oruç	Yönetim Kurulu Başkanı (23.11.2020'de görevden ayrılmıştır.)	27.09.2018
Hamdi Güleç	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	18.09.2017
Gonca Işık Yılmaz BATUR	Üye	12.10.2018
Süleyman Sinan ÇETİN	Üye	18.09.2017
Mehmet Ali BERBER	Üye	27.09.2018
Mücahit Özdemir	Üye	01.03.2020
TSPB (Temsilci: Serdar SÜRER)	Üye	27.09.2018
Mahmut Kazan	Üye	22.04.2020
Ekrem ARIKAN	Üye	03.05.2019

Denetim Kurulu

Adı / Soyadı	Unvanı	Göreve Başlama Tarihi
Salih TANRIKULU	Üye	18.09.2017
Abdulkadir POLAT	Üye	18.09.2017

Yönetim Kurulu Komiteleri

SPK tarafından hazırlanan ve 03.01.2014 tarih ve 28871 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Kurumsal Yönetim Tebliği" ve MKK esas sözleşmesi uyarınca, MKK Yönetim Kurulu bünyesinde "Kurumsal Yönetim", "Denetim" ve "Riskin Erken Saptanması" komiteleri kurulmuştur. Her bir komitede icracı olmayan ikişer yönetim kurulu üyesi görev almakta olup, komitelerde görev alan üyeler birbirlerinden farklıdır. Komiteler, yönetim kurulu tarafından yürürlüğe konulan yönergelere uygun olarak faaliyette bulunmaktadır. "Kurumsal Yönetim Komitesi" ve "Riskin Erken Saptanması Komitesi" en az altı ayda bir olmak üzere yılda iki kez; "Denetim Komitesi" ise en az üç ayda bir olmak üzere yılda dört kez toplanmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi

MKK, halka açık bir şirket olmamakla birlikte Kurumsal Yönetim Tebliği ekinde yer alan kurumsal yönetim ilkelerine azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir. "Kurumsal Yönetim Komitesi" tarafından MKK'nın kurumsal yönetim ilkelerine uyum durumu izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Faaliyet dönemi sonunda görevleri devam eden komite üyeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Adı / Soyadı	Unvanı	Göreve Başlama Tarihi
Hamdi GÜLEÇ	Başkan	29.05.2020
Süleyman Sinan ÇETİN	Üye	29.05.2020

Denetim Komitesi

"Denetim Komitesi" bağımsız denetim ve iç denetim faaliyetlerinden sorumludur. Kuruluşumuzdaki tüm birimlerin iç denetimi, denetim komitesine bağlı olarak görev yapan İç Denetim Direktörlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Denetim sonuçları, Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. Denetim bulgularının takibi sağlanarak gerekli tedbirler alınmaktadır. Faaliyet dönemi sonunda görevleri devam eden komite üyeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Adı / Soyadı	Unvanı	Göreve Başlama Tarihi
Gonca Işık Yılmaz BATUR	Başkan	29.05.2020
Mücahit Özdemir	Üye	29.05.2020

Riskin Erken Saptanmasi Komitesi

"Riskin Erken Saptanması Komitesi", MKK'nın varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yaparak, kurumsal risk yönetim kültürünün yerleşmesi, bu kültürün çalışanlar tarafından benimsenmesi ve yönetim tarafından desteklenmesi konularında Yönetim Kurulu'na öneri ve tavsiyelerde bulunmaktadır. Risk yönetim süreci yıllık döngüler şeklinde çalıştırılmakta; ilgili direktörlük tarafından risk gözden geçirme çalışmalarına ilişkin sonuçlar ile risklere ilişkin gelişmeler periyodik olarak "Riskin Erken Saptanması Komitesi"ne ve Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. Faaliyet dönemi sonunda görevleri devam eden komite üyeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Adı / Soyadı	Unvanı	Göreve Başlama Tarihi
Serdar SÜRER	Başkan	29.05.2020
Mahmut Kazan	Üye	29.05.2020

Denetim Kurulu

Salih TANRIKULU
Denetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü'nde, yüksek lisans eğitimini ise University of Illinois at Urbana- Champaign'de Ekonomi Bölümü'nde tamamlamıştır. Kariyerine Başbakanlık Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü'nde Uzman Yardımcısı olarak başlayan Sayın Tanrıkulu, Maliye Bakanlığı'nda Gelirler Kontrolörü ve Başkontrolör, Gelir İdaresi Başkanlığı'nda Gelir İdaresi Grup Başkanı, Maliye Bakanlığı Vergi Denetim Kurulu Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur. 2013 ile 2015 yılları arasında Avrupa Birliği Nezdinde (Brüksel) Türkiye Daimi Temsilciliği Maliye Müşaviri ve NATO Mali Denetim Kurulu (IBAN) Kurul Üyesi olarak görev yapmıştır. 2015 yılından itibaren Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurul Üyesi olarak görevine devam eden Sayın Tanrıkulu, 18.09.2017 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye denetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Abdulkadir POLAT
Denetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü'nde, yüksek lisans eğitimini ise Türk Hava Kurumu Üniversitesi İşletme Bölümü'nde tamamlamıştır. Meslek yaşamına 1999 yılında Maliye Bakanlığı Devlet Muhasebe Uzman Yardımcılığı ile başlayan Sayın Polat, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulu'nda Denetçi, Başdenetçi ve Genel Sekreterlik görevlerinde bulunmuştur.

2008 ile 2012 yılları arasında Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulu temsilcisi olarak OYAK Denetleme Kurulu Üyeliği görevinde bulunan Polat, 2010 ile 2014 yılları arasında Sayıştay Uzman Denetçisi, 2014 ile 2015 yılları arasında Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. 2015 yılında Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurulu Üyesi olarak göreve başlayan Sayın Polat, 18.09.2017 tarihinde Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye denetim kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

Üst Yönetim

Ekrem ARIKAN
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği'nde, yüksek lisansını Yeditepe Üniversitesi İşletme (MBA) bölümünde tamamlamıştır. İstanbul Ticaret Üniversitesi'nde İşletme Yönetim doktora çalışması tez aşamasındadır. İngilizce, Almanca ve başlangıç seviyesinde Arapça bilmektedir.

Microsoft'ta 1998'de Destek Mühendisi, 1999'da Program Uzmanı, 2000'den itibaren Windows Uluslararası Ürün Geliştirme Grubunda Program Yöneticisi olarak görev yapmıştır.

Ziraat Teknoloji'de (Fintek Finansal Teknoloji Hizmetleri A.Ş.) 2007'de BT Mimarisi Müdürü, 2009'da Proje Yönetim Ofisi Müdürü, 2011'de BT Güvenlik Müdürü olarak göreve başlamış, 2013'de Kurumsal Gelişim Direktörü olarak atanmıştır.

2014'de Ziraat Hayat ve Emeklilik A.Ş.'de Bilgi Teknolojileri, Müşteri Hizmetleri ve Çağrı Merkezi, İK ve Destek Hizmetlerinden sorumlu BT ve Kurumsal Gelişim Grup Müdürü olarak görev yapmıştır.

2015'de kurulan EPİAŞ (Enerji Borsası) Enerji Piyasaları İşletme A.Ş.'de Başkan Danışmanı olarak göreve başladıktan sonra Strateji Geliştirme Direktörü olarak atanmıştır.

2016'dan itibaren Borsa İstanbul Grubu bünyesinde Takasbank'ta BT Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

2019 Nisan ayından itibaren, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'de Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.

Özkan İlkay KIZILTOPRAK
Piyasa Operasyonları Genel Müdür Yardımcısı

İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi Uluslararası İlişkiler bölümünden mezun olan Özkan İlkay Kızıltoprak, profesyonel hayatının büyük bir kısmına Citibank A.Ş.'de sermaye piyasalarından sorumlu "Operasyon Grup Başkanı" olarak devam etmiştir. Profesyonel kariyeri sırasında farklı şirketlerde ve dönemlerde yurtdışı görevlerinde de bulunan Kızıltoprak, son üç yıldır sermaye piyasalarına ürün geliştiren teknoloji şirketlerinde iş geliştirme ve operasyonel mükemmellik alanlarında direktörlük görevlerini yürütmüş, aynı zamanda da danışmanlık ve eğitim vermiştir.

Sermaye piyasalarında hisse senetlerinden üç sıfır atılması, menkul kıymet alım-satım vergisi işleyişinin saklamacı kuruluşlarda yapılandırılması, Takasbank, MKK ve Saklamacı Bankalar SWIFT entegrasyonunun kurulumu, MKK DİBS Kaydileştirme çalışmalarında banka saklama kuruluşları arasındaki işleyişin oluşturulması vb. birçok sermaye piyasası projesini yürütmüştür. Bunun dışında Bankalar Birliği çatısı altında Vostro ödemeleri alt çalışma gruplarında birçok projeye de destek vermiştir.

Sayın Kızıltoprak, Sermaye Piyasası Düzey 3 ve Türev lisanslarına sahip olup, Veri Tabanı Yönetimi ve Raporlaması ile Büyük Veri konularında sertifikaları bulunmaktadır.

Özkan Kızıltoprak, 07.10.2020 tarihi itibarıyla Merkezi Kayıt Kuruluşu Piyasa Operasyonlarından sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

Hasan Hilmi HAKYEMEZ
Bilgi Teknolojileri Genel Müdür Yardımcısı

Lisans eğitimini 1996'da Marmara Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği'nde tamamladıktan sonra İşletme Yönetimi alanında yüksek lisans yaptı. İngilizce ve Arapça bilmektedir.

1996' da BIS Çözüm firmasında yazılım uzmanı olarak kariyerine başlayan Hakyemez, CRM, ERP ve finans alanlarında yazılım çözümleri geliştirdi.

2001' de CarrefourSA'da yazılım geliştirme sorumlusu olarak görev aldı. ERP sisteminin Fransa ile entegrasyonu, finansal raporlama ve iş zekâsı alanlarında projeleri hayata geçirdi.

2005' te Türkiye Finans Katılım Bankasında Yazılım Mimarı ve Servis Yöneticisi olarak görev aldı. 2009' da Proje Yönetim Ofisi (PMO) Yöneticisi olarak atanarak PMO organizasyon ve süreçlerini kurma ve yürütme sorumluluğunu üstlendi.

2014 yılında Medipol Grubu'nda Uygulama Geliştirme Müdürü olarak görev yaptı.

2015' te Ziraat Katılım Bankasında Bilgi Teknolojileri Bölüm Başkanı olarak atandı. Bankanın Bilgi Teknolojileri organizasyon, süreç ve alt yapılarının kuruluş çalışmalarını yönetti.2018' de Ziraat Teknoloji bünyesinde Katılım Bankacılığı Grup Müdürü olarak atandı. Katılım Bankacılığına yönelik yazılım geliştirme organizasyonunu kurdu ve yönetti. 2019 Temmuz itibariyle Ziraat Katılım Bankası bünyesinde Bilgi Teknolojileri Bölüm Başkanı olarak görevine devam etti.

2020 Ekim itibariyle Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'de Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

Direktörler

Ali Sadık KUMLALI
BT Altyapı ve Operasyon Direktör V.

Gökçe İLİRİŞ
Yatırımcı ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri Direktörü

Gül ÖZCAN
Saklama Operasyonları Direktörü

İzzet Gökhan KAREL
Uygulama Geliştirme Direktörü

Kağan ŞAR
İç Denetim Direktörü

Murat ÇELEBİ
Bilgi Güvenliği ve Risk Yönetimi Direktörü

Özgür BÜLBÜL
Hukuk Hizmetleri Direktörü

Dr. Özgür UYSAL
Veri Depolama ve Raporlama Direktörü

Şafak DENİZCİ
Strateji ve İş Geliştirme Direktörü

Tolga ÖZTÜRK
Kurumsal Mimari ve Proje Yönetim Ofisi Direktör V.

Muhammet Sabri KAYA*
İş Zekâsı ve Veri Yönetişim Direktörü

Samed ÖZTÜRK*
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Direktörü

* İlgili Direktörler 2021 yılı içerisinde görevden ayrılmışlardır.

MKK Tarihinden Satırbaşları

2000-2005

MKK'nın Kuruluşu ve İdari Yapılanması,

MKS Projesinin Tamamlanması,

Pay senetlerinin kaydileştirilmesi,

Yatırım Fonlarının kaydileştirilmesi (Likit fonlar haricinde),

2006-2010

İlk özel sektör borçlanma aracının kayden ihracı,

İlk finansman bonosunun kayden ihracı,

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sertifikasının alınması,

İlk banka bonosunun kayden ihracı,

İlk kez varantların kayden İhracı,

Yabancı bir MSK da hesap açılarak ilk yabancı sermaye piyasası aracının kayden ihracı,

2011- 2015

İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. (Takasbank) ile birlikte geliştirilen Türkiye Elektronik Fon Alım-Satım Platformu'nun (TEFAS) devreye alınması,

İlk halka arz promosyonu uygulaması,

e-ÜRÜN yazılımının tamamlanması,

e-YÖNET Portalının devreye alınması,

Saraybosna Borsası'nda (SASE) %5 oranında pay sahibi olunması,

MKK 2.0 vizyonu doğrultusunda MKK Komisyon ve ücret tarifesinde indirim ve değişiklikler yapılması,

Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu A.Ş.'ye (SPL) %10 payla kurucu ortak olunması,

Yabancı para cinsinden ilk özel sektör borçlanma aracının kayden ihracı,

İlk varlık teminatlı menkul kıymetin kayden ihracı,

Varlığa dayalı menkul kıymetlerin ilk kez kayden ihracı,

Türkiye'de ilk "Ortak Promosyonu" uygulaması,

DİBS'lerin kaydileştirilmesinin tamamlanması,

İlk sertifikanın kayden ihracı,

Elektronik Genel Kurul Sisteminin (e-GKS) geliştirilmesi ve hayata geçmesi,

Yatırımcı Risk İştahı Endeksi (RISE) hesaplanmaya ve kurumsal internet sitemizde yayınlanmaya başlanması,

İlk pamuk ELÜS'ünün kayden ihracı,

İlk özel sektör kira sertifikasının kayden ihracı,

e-ŞİRKET Merkezi Veri Tabanı Hizmet Sağlayıcısı (MTHS) hizmeti verilmeye başlanması,

ISO:22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Sertifikasının alınması,

Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Kuruluşumuza "Ar-Ge Merkezi" yetkisi verilmesi,

İlk yapılandırılmış borçlanma aracının kayden ihracı,

KAP'ın, Borsa İstanbul'dan devralınması,

2016-2020

Borsa İstanbul yerleşkesindeki yeni hizmet merkezimize taşınma,

Gayrimenkul sertifikası kıymet türünde ilk ihraç,

Paya dönüştürülebilir tahvil menkul kıymet türünde ilk ihraç,

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan döviz cinsinden İç Borçlanma Senedi ve Kira Sertifikası kıymet türlerinde ilk ihraç,

e-VEDO Platformunun kullanıma açılması,

KAP Mobilin geliştirilmesi,

Elektronik Ürün Senetleri (ELÜS) alım satım takas işlemlerinin sonuçlandırılmasına yönelik çalışmaların tamamlanıp uygulamanın Merkezi Kaydi Sistem'de devreye alınması,

e-YKS ve e-YKS Mobil'in geliştirilmesi,

Kitle Fonlaması Sisteminin geliştirilmesi,

Omnibus Hesapların devreye alınması,

e-GKS'nin Endonezya'ya ihracatı

e-YATIRIMCI web ve mobil uygulamalarının geliştirilmesi,

Veri Analiz Platformu'nun (VAP) geliştirilmesi,

Yatırımcı Risk Takip Sistemi'nin (YRTS) geliştirilmesi,

Gayrimenkul Bilgi Merkezi'nin MKK'ya Devri (MKK GABİM)

Risk Yönetimi

MKK Risk İştahı

MKK'nın stratejik hedefleri ile uyumlu olacak şekilde faaliyetlerinin yürütülmesinde esas alınacak bir risk iştahı seviyesi belirlenmiştir. Risk iştahını belirlerken aşağıdaki hususlar değerlendirilmiştir;

- MKK'nın kurumsal hedeflerini yerine getirme kabiliyeti, MKK'nın maruz kaldığı finansal risklerin ihtiyatlı bir şekilde yönetilmesini gerektirmektedir.
- Yasal ve düzenleyici gereklilikleri karşılamak, adil ve düzenli bir pazar yönetimi hedefini sürdürmek için kritik öneme sahiptir.
- MKK yeni katılımcıları çekme, ek pazarlar ve hizmetler sunma hedefinin karşılanmasını sağlamak için, ticari olarak sürdürülebilirliğini korumalıdır.
- MKK operasyonel sağlamlık ve kesintisiz hizmetlerin sağlanmasıyla desteklenen güçlü itibara sahip olmalıdır.

Bu doğrultuda, aşağıdaki hususlar şirketimizin birincil ve kritik önceliği olarak görülmekte olup bunlara ilişkin risk iştahımız 0 (sıfır)'dır. Aşağıdaki hususlar haricindeki diğer konularda ve risk kategorileri bazında risk iştahımız "Yüksek" seviyesindedir.

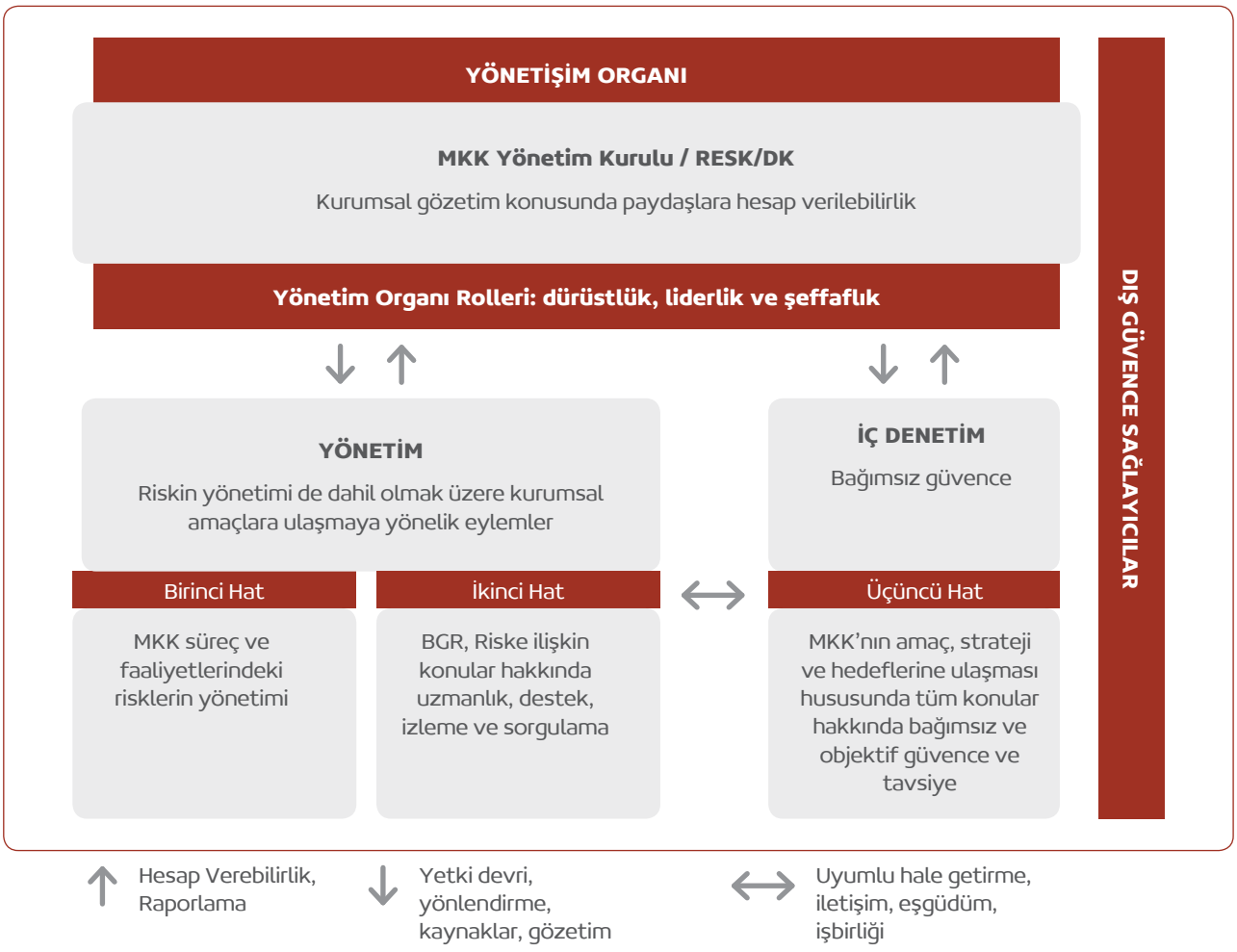
Konu	Tanım
Finansal	MKK'nın uzun dönem finansal sürdürülebilirliğini olumsuz yönde etkileyecek kararlar
İtibar	Varlığı yetkisiz kişilerin ele geçirmesi, varlığın doğruluğu ve tamlığının bozulması ve erişilemez ve kullanılamaz duruma gelmesi sonucunda ulusal ve/veya uluslararası boyutlarda MKK'ya olan güvenin sağlanmasını önleyen faktörler
Uyum	Yasal, kanun koyucu, denetleyici ve düzenleyici otoritelerden gelen yükümlülüklere uyulmaması
İnsan Kaynağı	İnsan kaynakları politikaları açısından ırk, dil, din ve cinsiyet ayrımı yapılması
	Çalışanların bilgi, eğitim ve tecrübe eksikliği ya da iyi kurgulanmamış iş süreçleri nedeni ile MKK'nın esas faaliyetlerinin etkilenmesine neden olan hususlar
	Çalışanların iş güvenliğinin ve sağlığının tehlikeye atılması
Operasyonel	İşlemlerin güvenilir, şeffaf, etkin, istikrarlı, adil, dürüst ve rekabetçi bir şekilde gerçekleşmesine engel iş ve işlemler
	Sistem hataları, bilgi ve veri güvenliği ihlalleri, gizli bilgilerin ifşa edilmesi
	Faaliyetlerimiz kapsamında, başta piyasalara hizmet veren sistemler olmak üzere verdiğimiz hizmetlerde yaşanabilecek kesintiler, beklemeler, yavaşlamalar ve gecikmeler olması
	Hizmet alınan üçüncü taraf iş ortakları kaynaklı piyasa faaliyetlerinde kesintiler yaşanması
	Stratejik planların ve değişikliklerin uygulanmasında ortaya çıkan ve dış müşteriyi etkileyen operasyonel riskler
	Rüşvet, yolsuzluk, zimmet, suistimal ve usulsüzlük ve buna bağlı itibar riski
	MKK üyelerine olan taahhütlerimizi yerine getirememekten kaynaklanan operasyonel riskler
Çevresel	Çevreye, ekolojik denge ve topluma zarar verebilecek konular veya kararlar

Kurumumuzda Risk Yönetimi, ISO 27001 BGYS ve ISO 22301 İSYS sertifikalarımız ile uyumlu olarak, ISO 31000 Risk Yönetim Sistemi, ISO 20000 BT Hizmet Yönetim Sistemi ve COBIT Bilgi ve İlgili Teknoloji İçin Kontrol Hedefleri Standartları çerçevesinde güncellenen Kurumsal Risk Yönetimi Politika ve Prosedürü çerçevesinde yürütülmektedir.

Kurumsal Risk Yönetimi faaliyetleri çerçevesinde, kuruluşun varlığının sürdürülebilirliğini her seviyedeki riskler ile fırsatların belirlenmesi, analiz edilmesi, ölçümlenmesi, risk müdahale planlarının oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve raporlanması süreçlerinin sistematik ve etkin şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Risk değerlendirme çalışmaları sonucunda, kuruluşumuz risk iştahının üzerinde olan "Yüksek" ve "Çok Yüksek" seviyeli riskler için uygun risk işleme stratejileri uygulanarak, risk iyileştirme kararı alınan risklere ilişkin aksiyon planları risk ve kontrol sorumlusu koordinasyonunda tasarlanır. Oluşturulan aksiyon planlarının güncel durumu ile ilgili çeyrekte gerçekleşen operasyonel risklere ilişkin kök neden, etki ve sonuç analizleri yapılarak oluşturulan Operasyonel Risk Bildirim Formları üçer aylık periyotlarla Genel Müdür, Riskin Erken Saptanması Komitesi (RESK) ve gerek görülmesi durumunda Yönetim Kurulu (YK)'na raporlanır. Ayrıca, yıllık risk değerlendirmesi sonuçları Genel Müdür'e raporlanarak özet bir rapor haline getirilmekte ve her yılın Mart ayı sonuna kadar RESK'e ve YK'ya sunulmaktadır. 2020 yılı itibarıyla yapılan yıllık risk değerlendirme çalışmaları sonucunda Çok Yüksek seviyeli riskler Mart 2020 itibarıyla RESK ve YK onayına sunulmuş olup, üçer aylık periyotlarla Çok Yüksek ve Yüksek seviyeli risklere ilişkin risk takip çalışmaları Genel Müdüre, Çok Yüksek seviyeli risklere ilişkin risk takip çalışmaları ise RESK'e sunulmuştur.

Kuruluşumuzdaki riskler, Mevzuat Uyum Riski (MUR), Kredi ve Likidite Riski (KLR), Yatırım ve Saklama Riski (YSR), Genel İşletme Riski (GİR) ve Operasyon Riski (OPR) kategorilerinde sınıflandırılmaktadır. Kuruluşumuz riskleri İç Kontrol, Uyum ve Yönetim Sistemleri faaliyetleri çerçevesinde değerlendirilmekte, gözden geçirilmekte ve yönetilmektedir. Kuruluşumuzun iç kontrol sistemi faaliyetlerinde, Uluslararası İç Denetçiler Enstitüsü'nün (IIA) Üçlü Hat Modeli ile COSO iç kontrol çerçevesi esas alınır. Üçlü hat modelinde görev alan tüm birimlerin, görev, yetki ve sorumlulukları ile düzenleme ve raporlama mekanizmaları bulundukları hat esas alınarak belirlenmiştir.



Risk Yönetimi

Üçlü Hat Modeli

Kuruluşumuzda yürütülen iç kontrol sistemi izleme faaliyetleri kapsamında, mevcuttaki kontrollerin işlerlik ve etkinliğini ölçmek, değerlendirmek ve kontrol açıklıklarını ortaya çıkarmak amacıyla periyodik olarak kontrol izleme aktiviteleri gerçekleştirilmektedir. Kontrol izleme aktiviteleri sonucunda, elde edilen çıktılarla gerek kontrol açıklıklarının tespit edilerek ortadan kaldırılması gerekse kurum çapında daha etkin bir risk yönetim sisteminin tesis edilmesi sağlanmaktadır. 2020 yılı itibarıyla toplamda 202 adet kontrol izleme aktivitesi tanımlanmış olup kontroller gerçekleştirilerek ve bulgu tespit edilen kontrollere ilişkin aksiyon planları devreye alınarak çözümlenmesi sağlanmıştır.

Kuruluşumuza, 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve ilgili alt düzenlemeler uyarınca, sistem işleticisi faaliyet izni verilmiştir. Bu çerçevede düzenleyici ve denetleyici kurumlar tarafından yayınlanan yönetmeliklere uyumlu şekilde faaliyetler yürütülmektedir. Diğer taraftan, Kuruluşumuzun üyesi olduğu çeşitli uluslararası düzenleyici kurumlardan, YMSK'lardan, ve global saklamacı bankalardan gelen anketlerdeki bilgi talepleri karşılanmaktadır. Bu çerçevede 2020 yılı içerisinde; TCMB, SPK, Global Saklamacılar Birliği, Clearstream, Bank of America, Thomas Murray, Associations of Global Custodians, Euroclear, JP Morgan, Uluslararası Menkul Kıymet Komisyonları Örgütü (International Organization of Securities Commissions-IOSCO) ve Ödemeler ve Piyasa Altyapıları Komitesi (Committee on Payments and Market Infrastructures-CPMI) gibi kurumlar tarafından talep edilen 29 adet anket, derecelendirme, değerlendirme ve faaliyet izni raporunda, risk yönetimi, bilgi güvenliği, iç kontrol, uyum ve iş sürekliliği konularına ilişkin bilgi paylaşılmıştır.

Şirketimizin aleyhine açılmış önemli bir dava bulunmamaktadır.

Bilgi Güvenliği Yönetimi

Kuruluşumuzda, üye, yatırımcı, müşteri ve paydaşlarına verdiği hizmetlere ilişkin bilgilerin gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini kesintisiz olarak sağlamak amacıyla Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) kurulmuş olup Mart 2009 yılından itibaren uluslararası denetim firmaları tarafından denetlenerek ISO 27001 BGYS sertifikasyonu sağlanmış ve sürdürülmektedir. ISO 27001 BGYS'ye uyumluluk kapsamında, 3-4 Haziran 2020 tarihlerinde sertifika devamlılığı sağlanması için bağımsız dış denetim faaliyetleri gerçekleştirilmiş ve mevcut sertifika 19 Nisan 2021 tarihine kadar geçerli kılınmıştır. Mart 2021 yılı içerisinde uluslararası akreditasyona sahip bağımsız denetim firması tarafından BGYS yenileme denetimi gerçekleştirilerek sertifikasyonun devamlılığının sağlanması hedeflenmektedir.

Bilgi güvenliği servisi;

- Kuruluşumuz bünyesindeki kritik bilgi ve verinin; gizliliğinin, bütünlüğünün ve erişilebilirliğinin sağlanması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini belirlemekte, belirlenen tedbirlerin uygulanması için yürütülecek süreç ve faaliyetleri tasarlamakta, tanımlamakta, yürütmekte ve raporlamaktadır.
- Kurumsal uygulamaların, kurum ağının ve sistem bileşenlerinin güvenlik açıklarının zamanında tespit edilmesi amacıyla güvenlik zafiyeti tarama araçları ile periyodik tarama yapmakta, uygulanacak politika ve süreçleri tanımlamakta, yürütmekte ve raporlamaktadır.
- Kurum sistemlerinin güvenlik açıklarını ve saldırı yüzeyini belirlemek amacıyla periyodik olarak harici ve dahili sızma testleri ve güvenlik kontrolleri için uygulanacak politika ve süreçleri tanımlamakta, yürütmekte ve raporlamaktadır.
- Merkezi İz Kayıt Yönetim Sistemi'ni yönetmektedir; iz kayıtlarının toplanması, izlenmesi ve korunması ile ilgili süreçleri tanımlamakta, yürütmekte ve raporlamaktır.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayınlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberinde yer alan ilkelerin Kuruluşumuz Bilgi Güvenliği Politikası ve prosedürlerinde tanımlanması ve iş ve süreçlerinde uygulanmasına yönelik çalışmalara devam edilmektedir.

İş Sürekliliği Yönetimi

2020 yılının ilk çeyreğinde ortaya çıkan Covid-19 salgını nedeniyle kuruluşumuzun İş Sürekliliği strateji ve çözümleri kapsamında grup şirketleriyle koordinasyon sağlanarak Salgın Hastalık Eylem Planları oluşturulmuş olup insanı odağına alan iş sürekliliği politikalarımızla uyumlu şekilde, çalışan sağlığı azami düzeyde gözetilerek uzaktan ve rotasyonlu çalışma planlamaları yapılmıştır. Bu süreçte giderek artan siber saldırı riskleri ile iş kesintilerine neden olabilecek tehditlerin alınan önlemler ve eylem planları kapsamında asgari düzeye indirgenmesi sağlanmıştır. Ayrıca, grup şirketlerinden üyelerin katılımıyla bir Pandemi İş Sürekliliği Komitesi kurulmuş olup, periyodik olarak durum değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmeye ve bu hususta grup çapında sinerjik bir yol haritası izlenmeye devam edilmektedir.

Kuruluşumuzun Türkiye finansal altyapısındaki önemi, yasayla verilmiş olan görev, sorumlulukları ve ISO 22301 İSYS standardı gereksinimleri dikkate alınarak oluşturulmuş olan İSYS yapısı, SPK ve TCMB tarafından yayınlanan Bilgi Sistemleri Tebliğleri ile uyumlu ve kurumun tüm iç uygulamalarına ve iş süreçlerine entegre şekilde yürütülmektedir. Diğer yandan, ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Standardına uyumluluk ve kuruluşun İSYS uygulamalarının sürekli iyileştirilmesi hedefi kapsamında düzenli aralıklarla denetim faaliyetleri gerçekleştirilmekte olup, son olarak 8-9 Ekim 2020 tarihlerinde, bağımsız dış denetim faaliyetleri başarılı bir şekilde gerçekleştirilerek, Kuruluşumuzun sahip olduğu İSYS sertifikasyonu Kasım 2022'ye kadar uzatılmıştır. İş sürekliliği strateji ve çözümlerinin uygulanması için hazırlanan süreç kurtarma planları her yıl gerçekleştirilen testler ve tatbikatlar ile sınanmaktadır. 2020 yılı içerisinde üye ve paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen Olağanüstü Durum Tatbikatı, 5 Aralık 2020 tarihinde başarılı olarak gerçekleştirilmiş olup, tatbikat sonuçlarına göre gerekli iyileştirme çalışmaları planlı bir şekilde yürütülmektedir.

Kalite ve Süreç Yönetimi

Kuruluşumuz tarafından Türkiye Sermaye Piyasalarına sağlanan ürünlerin ve hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi amacıyla; müşteri memnuniyeti ve çalışanların bağlılığını sağlayan bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Tüm çalışanların katılımı ile yürütülecek kalite çalışmaları neticesinde kurumsal bakışın ve yapının kalite odaklı olması amaçlanmaktadır.

Yönetimin katılımı, iletişim kanallarının açık olması, tanımlı ve tekrarlanabilir süreçlerin oluşturulması, ölçülmesi ve sürekli gelişim ile sermaye piyasalarına sağlanan ürünlerin ve hizmetlerin de iyileştirilmesi sağlanmaktadır. MKK Kalite Yönetim çalışmalarında Kuruluşumuz tarafından hali hazırda sahip olunan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi'nin yanı sıra ISO 20000 BT Hizmet Yönetim Sistemi kurulumu ve belgelendirme projesi çalışmalarına planlı olarak devam edilmekte olup 2021 yılı Mart sonu itibarıyla uluslararası akreditasyonu olan bir bağımsız denetim kuruluşu tarafından gerçekleştirilecek denetim sonrasında sertifikasyonun sağlanması hedeflenmektedir. Kuruluşumuzun Kalite ve Süreç Yönetimi faaliyetlerinde Bilgi ve İlgili Teknolojiler için Kontrol Hedefleri (Control Objectives for Information and Related Technology-COBIT), Proje Yönetimi Enstitüsü Standartları ve Kurumsal Mimari Yönetimi (The Open Group Architecture Framework-TOGAF) esas alınmaktadır. Kuruluşumuzun Uygulama Geliştirme faaliyetlerine ilişkin iyileştirme çalışmaları Yetenek Olgunluk Model Entegrasyonu (CMMI: Capability Maturity Model Integration) çerçevesinde tesis edilmektedir. Ayrıca, Kurum faaliyet ve süreçlerinin COBIT çerçevesine uyumunu sağlamak amacıyla yürütülen proje devam etmekte olup 2021 yılının 2. Çeyreği itibarıyla projenin tamamlanması beklenmektedir.

İç Denetim

Kuruluşumuz iş ve işlemlerinin ilgili mevzuata uygun olarak düzenli, verimli ve etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla, risk temelli yaklaşım esas alınarak tüm birimlerin iç denetimi gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte COSO iç kontrol modeli çerçevesinde iç kontrol sisteminin etkinliği değerlendirilmiştir.

ISO 27001 BGYS ve ISO 22301 ISYS Standartları gereği, iç tetkikler gerçekleştirilmiş ve ilgili birimlere raporlanmıştır.

Kuruluşumuzun 2020 yılına ilişkin bilgi sistemleri bağımsız denetimi tamamlanmış olup, Bağımsız Denetçi tarafından olumlu görüş beyan edilmiştir.

İç denetim raporları, 2020 yılı içerisinde Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. İç denetimler, yönetim sistemleri iç tetkikleri ve bağımsız denetimler sonucunda tespit edilen bulgular takip edilerek ilgili birimlerce gerekli aksiyonların alınması sağlanmıştır. Denetim sonuçları ve bulgu takibine ilişkin hazırlanan raporlar periyodik olarak Denetim Komitesi toplantılarında sunulmuştur.

Kuruluşumuzun Mali Suçları Araştırma Kurulu (MASAK) mevzuatı çerçevesindeki yükümlülükleri yerine getirilmiştir. İlgili yasal mevzuat takip edilerek, Kuruluşumuz çalışanlarının farkındalığını arttırmak amacıyla 2020 yılında eğitim düzenlenmiştir.

Paydaş İlişkileri

Sermaye Piyasalarının için en önemli finansal altyapı kuruluşlarından birisi olan MKK hizmet verdiği piyasalar, üye/müşteriler ve toplumun bütünüyle sıkı bir ilişki içerisindedir. Bu kapsamda paydaşlarımızın beklentilerini ve taleplerini anlamak ve bunları karşılamak suretiyle kendimiz ve paydaşlarımız için değer yaratmak kurumumuzun en önemli hedeflerindendir. Aşağıda temel paydaşlarımız, bunlara dair bazı veriler, kurumumuzdan beklentileri ve bu konuda aldığımız aksiyonlar belirtilmektedir.

Çalışanlarımız	Müşterilerimiz/Üyelerimiz	Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar ve Borsa gurubu	Toplum
• 2020 sonu itibariyle 219 çalışan, çalışanlarımızın %30'u kadın, %70 erkek'dir. Kurumumuzda çalışanların kıdem yılı ortalaması; MKK çalışma dönemi ortalaması; 7,5 yıl, Toplam çalışma süresi ortalaması 13,6 yıl, • Çalışan devir oranı; 2020 yılı çalışan devir oranı 7,66'dir.	• İhraççılar (Pay, borçlanma aracı vb. menkul kıymetleri ihraç edenler), • Yatırım Kuruluşları (Banka, Aracı kurum, Katılım bankası ve YMKSK'lar), • Lisanslı Depo ve Yetkili Sınıflandırıcılar, • Türev ve Borçlanma Aracı Raporlaması Yapan Kurumlar, • KAP Üyesi Şirket ve Fonlar, • Veri Dağıtım Şirketleri • Merkezi Veritabanı Hizmeti sağlanan şirketler, • Elektronik Yönetim Kurulu Sistemi kullanıcıları, • Elektronik Genel Kurul Sistemi kullanıcıları,	• T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, • T.C. Ticaret Bakanlığı, • T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, • T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, • SPK, • TCMB, **Pay Sahiplerimiz** • Borsa İstanbul, • Takasbank, • TSPB	• Mevcut ya da potansiyel yatırımcılar, • Akademisyenler, • Sivil Toplum Kuruluşları,
Yaptıklarımız ve Hedeflerimiz	**Yaptıklarımız ve Hedeflerimiz**	**Yaptıklarımız ve Hedeflerimiz**	**Yaptıklarımız ve Hedeflerimiz**
• Çalışan memnuniyetini ve BT hizmet memnuniyetini ölçüyor, yüksek seviyelerde tutmak için aksiyon alıyoruz. • Kişisel gelişim, mesleki uzmanlık eğitimleri düzenliyor, akademik çalışmaları teşvik ediyoruz. • MKK'nın marka değerini ve bilinirliğini yükseltmek hedefiyle çalışmalar yapıyoruz.	• Müşteri görüşmeleri ve memnuniyet anketleriyle müşteri taleplerini ve memnuniyetini takip ediyoruz. 2020 Müşteri Memnuniyeti Oranı %85. • Müşterilerden gelen talepleri değerlendiriyor, plan ve hedeflerimize ekliyoruz. • Müşteri İlişkileri Merkezini hayata geçirerek müşteri iletişimini merkezileştirip, güçlendirmeyi hedefliyoruz. • Önümüzdeki dönemde müşterilerimize/üyelerimize yönelik eğitimleri çeşitlendirmeyi ve artırmayı hedefliyoruz.	• Bütün yeni ürün ve faaliyetlerimizin yasal altyapısı oluşturulmakta, SPK ve TCMB'den gerekli izinler alınmaktadır.	• KAP ve VAP üzerinden sunulan veri ve endeksleri çeşitlendirip geliştiriyoruz, • e-YATIRIMCI' üzerinden sunulan hizmetleri geliştirip yaygınlaştırıyoruz, • Akademik çalışmalara destek veriyoruz, • 3 aylık periyotlarla Borsa Trendleri Raporu yayınlıyoruz, • Piyasaları destekleyici çalışmalarda sivil toplumla işbirliği gerçekleştiriyoruz

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun (Kanun) 35'inci maddesinde sermaye piyasası kurumları arasında sayılmıştır. Kanunun 36'ncı maddesinde ve Kanunun 17'nci maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında halka açık şirketler için öngörülen kurumsal yönetim ilkelerinin sermaye piyasası kurumlarına kıyasen uygulanacağı hükme bağlanmıştır.

MKK halka açık bir şirket olmamakla birlikte Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Kurumsal Yönetim Tebliği ve eklerinde (II.17.1) yer alan kurumsal yönetim ilkelerine azami ölçüde uyum sağlamayı hedeflemektedir.

MKK iyi bir kurumsal yönetimin sürdürülebilirlik için temel unsur olduğu görüşünden hareketle kurumsal yönetimin şeffaflık, adillik, sorumluluk ve hesap verebilirliğe dayalı dört prensibine uymayı kendisine ilke edinmiş olup bu kapsamda yönetim yapısının, süreçlerin ve politikalarının bu ilke dâhilinde tasarlanarak yürütülmesi amacıyla Yönetim Kurulu bünyesinde 'Kurumsal Yönetim Komitesi' oluşturulmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından MKK'nın kurumsal yönetim ilkelerine uyum durumu izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

MKK Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu ve Bilgi Formu SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile belirlenen formata uygun olarak hazırlanmakta ve yıllık faaliyet raporlarında kamuya açıklanmaktadır. İlgili karar çerçevesinde 01.01.2020-31.12.2020 hesap dönemine ilişkin olarak hazırlanmış olan Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nun tarafımızca incelendiğini ve söz konusu raporların SPK'nın II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği ile anılan kararda belirlenmiş usul ve esaslara uygun hazırlanmış olduğunu beyan ederiz.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Hamdi GÜLEÇ
Başkan

Süleyman Sinan ÇETİN
Üye

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2- Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7-İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X				Genel kurul sırasında pay sahipleri bağış tutarları hakkında bilgilendirilmektedir.
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X			İlgili mevzuatta genel kurula katılma hakkı olanların katılımı ile toplantı gerçekleştirilmektedir.
1.4. OY HAKKI						
1.4.1-Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3-Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 -Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Esas sözleşmede azlık haklarını sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirleyen herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2-Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3- Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					x	Kar payı dağıtılmıştır
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1-Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.		X				Pay senetleri ancak aynı grup içinde devredilebilir. Aynı grup içinde başka ortak yoksa ya da aynı gruptaki mevcut ortaklar satın almak istememişse, SPK'nın uygun göreceği diğer gruplardaki ortaklara veya üçüncü kişilere satış yapılabilir. Ancak gruplar itibariyle, şirket sermayesindeki Borsa İstanbul A.Ş. payı %50'yi, İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş payı %75'i, Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği payı %10'u, diğer ortakların her birinin payı %5'i geçemez.
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1.-Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				Halka açık bir şirket olmadığımızdan söz konusu ilkede belirtilen ögelerin tamamına yakını internet sitesinde mevcuttur.
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4-Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		X				Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgilerin tamamına yakını İngilizce olarak hazırlanmıştır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1-Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
2.2.2-Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.		X				Halka açık bir şirket olmadığımızdan söz konusu ilkede belirtilen ögelerin tamamına yakını internet sitesinde mevcuttur.
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Menfaat sahiplerinin haklarının korunmasına azami derecede özen gösterilmektedir.
3.1.3-Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X			Menfaat sahipleri ile ilgili düzenleme bulunmamakla birlikte menfaat sahiplerinin haklarının korunmasına azami derecede özen gösterilmektedir.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5-Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1- Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Çalışanların şirket yönetimine katılımıyla ilgili özel bir düzenleme yapılmamıştır.
3.2.2-Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.		X				Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak prensip olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda, alınacak kararla ilgili zaman kısıtı ve kararın niteliği gibi faktörlere göre menfaat sahiplerinin görüşünün alınmasına gayret gösterilmektedir.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1-Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2- Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3-Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
3.3.4-Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				Kuruluşumuzda yetkili sendika bulunmamaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8-Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2- Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3-Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4-Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1-Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3-Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5-Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	x					Yatırımcı ilişkileri bölümü bulunmamakla birlikte yatırımcı ilişkileri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Direktörlüğü tarafından yürütülmektedir.
4.2.8- Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Şirketin konuya ilişkin bir politikası bulunmamakla birlikte şirketimizin yönetim kurulunda kadın üye bulunmaktadır.
4.3.10-Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1-Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.		x				Yaşanılan küresel salgın nedeniyle üyelerimiz, salgın sonrası dönemde yönetim kurulu toplantılarının çoğuna Elektronik Yönetim Kurulu Sistemimiz üzerinden elektronik katılım sağlamışlardır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
4.4.2-Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3-Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Toplantıya katılamayan Yönetim Kurulu Üyeleri'nin görüşlerini yazılı olarak iletmesi durumunda, bu görüşlerin diğer üyelerin bilgisine sunulması esastır. Fakat, uygulamada görüşlerin yazılı olarak iletildiği durum olmamaktadır.
4.4.4-Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5-Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6-Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7-Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim Kurulu Üyelerimizin başka görevler alması konusu genel hükümlere tabidir. Yönetim kurulu üyelerimiz başka görevleri olsa da şirket yönetimine gerekli vakti ayırmaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5-Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.	X					
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7-Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					x	Komiteler danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8-Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.		x				Bu konuda özel bir performans değerlendirilmesi yapılmamış, yönetim kurulunun performansı genel kurulda pay sahipleri tarafından değerlendirilmiştir.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU	UYUM DURUMU					AÇIKLAMA
	EVET	KISMEN	HAYIR	MUAF	İLGİSİZ	
4.6.4-Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5-Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Faaliyet raporunda bu tutarlar toplam olarak verilmiştir

Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bilgi Formu

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Şirket yıl boyunca yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlememiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurul toplantısında özel denetçi talebi olmamıştır.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Duyuru yapılmamış olup Genel Kurul çağrısız toplanmıştır.
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Genel kurul toplantısıyla ilgili belgeler Türkçe olarak sunulmaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bağımsız üye bulunmamakta olup diğer taraftan oybirliği bulunmayan işlem yoktur.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 9. maddesi kapsamında gerçekleşen bir ilişkili taraf işlemi bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. maddesi kapsamında yaygın ve süreklilik arz eden işlem bulunmamaktadır
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	Kap duyurusu bulunmamakta olup internet sitemizde mevcuttur.
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımı Esas Sözleşme'de hükme bağlanmamıştır.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Katılım olmamıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Pay sahiplerinin sahip olduğu her pay bir oy hakkına haiz olup, oyda imtiyaz bulunmamaktadır.
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Oy hakkında imtiyaz yoktur. Ancak, A ve B Grubu pay sahiplerinin sadece Yönetim Kurulu üye seçiminde aday gösterme konusunda imtiyazları vardır.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%64,90
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Genişletilmemiştir.
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Kar dağıtımı yapılmıştır.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bilgi Formu

Genel Kurul Toplantıları									
Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
4/22/2020	0	%100	%0	%100	Bilgi Toplumu Hizmetleri/Belge Görüntüleme	-	-	-	-

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Sermaye ve İştirakler
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Saklama Hizmetleri
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Risk Yönetimi
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket yatırım danışmanlığı ve derecelendirme hizmeti almamaktadır
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirketimizin karşılıklı iştiraklik ilişkisi bulunmamaktadır.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Organizasyonel Etkinlik

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	-
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	4

İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Direktörlüğü ve Denetim Komitesi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	Şirketimize yazılı olarak iletilir.
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	-
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek için üç çalışan temsilcisi atanmıştır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	-
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	-
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Şirket içi yönetmelikler ve eğitimler

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Genel müdüre yapılan yetki devirleri dışında yönetim kurulu üyelerine yapılan yetki devri bulunmamaktadır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç denetim birimi tarafından 12 adet rapor sunulmuştur.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	İç Denetim bölümü
Yönetim kurulu başkanının adı	Yönetim Kurulu Başkanı Bora Oruç 23.11.2020 tarihi itibariyle görevinden ayrılmış olup, Başkanlık görevi Başkan Vekili Hamdi Güleç tarafından yerine getirilmektedir.
İcra başkanı / genel müdürün adı	EKREM ARIKAN-Genel Müdür / Yönetim Kurulu Üyesi
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Ayrı kişilerdir.

Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bilgi Formu

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim Kurulu Üyeleri'nin sorumluluklarına ilişkin grup sigortası yapılmıştır. Kuruluşumuz halka kapalı bir şirket olup Kap'ta duyuru yapılmamıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Mevcut değildir.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 - %11,11

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Bora ORUÇ- Yönetim Kurulu Başkanı (23.11.2020 tarihi itibarile görevinden ayrılmıştır.)	-	-	9/27/2018	-	-	-	Evet
HAMDİ GÜLEÇ-Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	9/18/2017	-	-	-	Evet
EKREM ARIKAN-Genel Müdür / Yönetim Kurulu Üyesi	Üye-Genel Müdür (icracı)	Bağımsız Üye Değil	5/3/2019	-	-	-	Evet
GONCA IŞIK YILMAZ BATUR-Yönetim Kurulu Üyesi	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	10/12/2018	-	-	-	Evet
MAHMUT KAZAN-Yönetim Kurulu Üyesi	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	4/22/2020	-	-	-	Evet
MÜCAHİT ÖZDEMİR-Yönetim Kurulu Üyesi	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	3/1/2020	-	-	-	Evet
SÜLEYMAN SİNAN ÇETİN-Yönetim Kurulu Üyesi	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	9/18/2017	-	-	-	-
MEHMET ALİ BERBER- Yönetim Kurulu Üyesi	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	9/27/2018	-	-	-	-
SERDAR SÜRER-Yönetim Kurulu Üyesi(Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği)	Üye (icracı değil)	Bağımsız Üye Değil	9/27/2018	-	-	-	Evet

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	19
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%80,00
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Kuruluşumuz yönetim kurulu toplantılarının elektronik ortamda yapılabileceği elektronik Yönetim Kurulu Sistemine sahiptir.
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Toplantı gündemine göre 1-7 gün öncesinde sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağının belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	-
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Genel müdür hariç yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler almasına ilişkin bir kısıtlama bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	-

Yönetim Kurulu Komiteleri-I				
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	**Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı**	**Komite Üyelerinin Adı-Soyadı**	**Komite Başkanı Olup Olmadığı**	**Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı**
Combo seçenekleri: 1-Denetim Komitesi 2-Kurumsal yönetim komitesi 3-Aday gösterme Komitesi 4-Riskin Erken Saptanması Komitesi 5-Ücret Komitesi 5- Diğer			**Combo seçenekleri 1-evet 2- hayır**	**Combo seçenekleri 1-Yönetim kurulu üyesi 2- Yönetim kurulu üyesi değil**
Denetim Komitesi	-	Gonca Işık Yılmaz Batur	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Denetim Komitesi	-	Mücahit Özdemir	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal yönetim komitesi	-	Hamdi Güleç	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal yönetim komitesi	-	Süleyman Sinan Çetin	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Serdar Sürer	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Mahmut Kazan	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi

4. YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	MKK ve Kurumsal Yönetim/ Yönetim Kurulu Bölümü
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	-
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	2020 Performansımız/Güçlü ve Sürdürülebilir Finansal Yapı
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı.	Anasayfa > Hakkımızda >Kurumsal Bilgiler> Kurumsal Yönetim
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Organizasyonel Etkinlik/İnsan Kaynakları/Ücret Politikamız

Yönetim Kurulu Komiteleri-II					
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	**Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı**	**İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı**	**Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı**	**Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı**	**Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı**
Combo seçenekleri: 1-Denetim Komitesi 2-Kurumsal Yönetim Komitesi 3-Aday Gösterme Komitesi 4-Riskin Erken Saptanması Komitesi 5-Ücret Komitesi 5- Diğer					
Denetim Komitesi	-	%100	-	4	12
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%100	-	2	1
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	%100	-	4	2

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. 2020 Yılına İlişkin Finansal Raporlar Sorumluluk Beyanı

a) Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. (MKK)'nın 2020 yılına ilişkin finansal tablo ve entegre faaliyet raporunun tarafımızdan incelendiğini,

b) MKK'daki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, finansal tablo ve entegre faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

c) MKK'daki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Sermaye Piyasası Kurulunun Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1) uyarınca hazırlanmış bu finansal tabloların MKK'nın aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve entegre faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve MKK'nın finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını,

Beyan ederiz.

Gonca Işık Yılmaz BATUR	Mücahit ÖZDEMİR	Ekrem ARIKAN
Denetim Komitesi Başkanı	Denetim Komitesi Üyesi	Genel Müdür
Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi

Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu Maddesi Uyarınca Hazırlanan Bağlı Şirket Raporu Sonuç Bölümü

Hakim ortak Borsa İstanbul ve Takasbank ile Kuruluşumuz arasındaki iş ve işlemler başta sermaye piyasası mevzuatı olmak üzere yasal mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu iş ve işlemler Kuruluşumuz esas sözleşmesinde öngörülen olağan ticari faaliyetlerdir. Kuruluşumuz zararına neden olacak şekilde, hakim şirketler lehine diğer ortaklarımızın hak kaybına sebep verecek bir işlem bulunmamaktadır. Kuruluşumuz, hakim şirket Borsa İstanbul, diğer hakim şirket Takasbank ile 2020 yılı faaliyet döneminde yapılan tüm işlemlerde tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, hakim şirketlerin yönlendirmesiyle, hakim şirketlerin ya da ona bağlı diğer şirketlerin yararına yaptığı hukuki işlemler ve 2020 yılı faaliyet yılında hakim şirketlerin ya da ona bağlı diğer bağlı şirketlerin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm önlemler değerlendirilmiştir. 2020 yılı faaliyet yılına ilişkin olarak bilinen hal ve şartlara göre, bu çerçevedeki bir işlemden dolayı Kuruluşumuzun zarara uğramadığı sonuç ve kanaatine varılmıştır.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetim Raporu

Building a better working world

Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.
Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad.
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27
Kat: 2-3-4 Daire: 54-57-59
34485 Sarıyer
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000
Fax: +90 212 230 8291
ey.com
Ticaret Sicil No: 479920
Mersis no: 0-4350-3032-6000017

Merkezi Kayıt Kuruluşu Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

1) Görüş

Merkezi Kayıt Kuruluşu Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1/1/2020-31/12/2020 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun **Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları** bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan **Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar** (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1/1/2020-31/12/2020 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 5 Mart 2021 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, şirketin gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Şirketin araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yaşar Bivas'tır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Yaşar Bivas, SMMM
Sorumlu Denetçi

5 Mart 2021
İstanbul, Türkiye

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihi İtibarıyla ve Aynı Tarihte Sona Eren Yıla Ait Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu

Bağımsız Denetçi Raporu

Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.
Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad.
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27
Kat: 2-3-4 Daire: 54-57-59
34485 Sarıyer
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000
Fax: +90 212 230 8291
ey.com
Ticaret Sicil No: 479920
Mersis no: 0-4350-3032-6000017

Merkezi Kayıt Kuruluşu Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

A) Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Merkezi Kayıt Kuruluşu Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2020 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Diğer husus

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarının tam kapsamlı denetimi başka bir bağımsız denetim şirketi tarafından gerçekleştirilmiş olup, söz konusu bağımsız denetim şirketi 20 Mart 2020 tarihli tam kapsamlı denetim raporunda olumlu görüş bildirmiştir.

Bağımsız Denetçi Raporu

4) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konusu	***Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı***
Hasılatın Muhasebeleştirilmesi	
Şirket'in başlıca hasılat elde ettiği gelir unsurları Borsa payları, faiz gelirleri, menkul kıymet tescil ücretleri, takas gelirleri, menkul kıymet kotasyon gelirleri, veri yayın gelirleri ve saklama hizmet gelirlerinden oluşmaktadır. Şirket operasyonlarının niteliği gereği hasılat tutarının belirlenmesi sürecindeki işlemlerin çeşitliliği, gerçekleşen işlem sayısının fazla olması ve hasılatın hesaplanmasında farklı yöntem ve parametrelerin kullanılmasından dolayı hasılatın muhasebeleştirilmesi kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.	Bu alanda uyguladığımız denetim prosedürlerimiz aşağıdakileri içermektedir: - Şirket yönetiminin uyguladığı muhasebe politikalarının TFRS'ye uygunluğu değerlendirilmiştir. - Şirket'in hasılat sürecini anlayarak, bu süreçlerle ilgili kontrollerin tasarımları ve işleyiş etkinlikleri değerlendirilmiştir. - Hasılat kalemleri, ilgili gelir çeşidi bazında toplulaştırılmış ve geçmiş dönem tutarları da dikkate alınarak beklenti analizleri gerçekleştirilmiştir ve sonuçları değerlendirilmiştir. - Hasılat tutarının TFRS'ye uygun olarak muhasebeleştirildiğinin değerlendirilmesi için hesap dönemi içerisinde gerçekleşen işlemlerden seçilen örneklem üzerinden işlem bazında alınan destekleyici belgelerle bu işlem detayları karşılaştırılarak test edilmiştir.

5) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirme niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

6) Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağının makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

Bağımsız Denetçi Raporu

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2020 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yaşar Bivas'tır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Yaşar Bivas, SMMM
Sorumlu Denetçi

5 Mart 2021
İstanbul, Türkiye

İçindekiler

		Sayfa
	FİNANSAL DURUM TABLOSU	84
	ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	86
	KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU	88
	NAKİT AKIŞ TABLOSU	89
	FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR	**90-128**
DİPNOT 1.	ŞİRKETİN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	90
DİPNOT 2.	FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	90
DİPNOT 3.	BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	106
DİPNOT 4.	NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	107
DİPNOT 5.	FİNANSAL YATIRIMLAR	108
DİPNOT 6.	TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR	109
DİPNOT 7.	DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR	110
DİPNOT 8.	MADDİ DURAN VARLIKLAR	111
DİPNOT 9.	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	112
DİPNOT 10.	DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI	112
DİPNOT 11.	KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER	113
DİPNOT 12.	TAAHHÜTLER VE ZORUNLULUKLAR	113
DİPNOT 13.	ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR	113
DİPNOT 14.	PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER	115
DİPNOT 15.	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	115
DİPNOT 16.	ERTELENMİŞ GELİRLER	115
DİPNOT 17.	KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN KAYNAKLANAN YÜKÜMLÜLÜKLER	116
DİPNOT 18.	ÖZKAYNAKLAR	116
DİPNOT 19.	SATIŞLAR	118
DİPNOT 20.	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	119
DİPNOT 21.	ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER/GİDERLER	119
DİPNOT 22.	FİNANSMAN GELİRLERİ	120
DİPNOT 23.	FİNANSMAN GİDERLERİ	120
DİPNOT 24.	VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	120
DİPNOT 25.	HİSSE BAŞINA KAZANÇ	122
DİPNOT 26.	İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	122
DİPNOT 27.	FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	124
DİPNOT 28.	FİNANSAL ARAÇLAR	127
DİPNOT 29.	BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	128

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihi İtibarıyla Finansal Durum Tablosu (Bilanço)

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2020	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2019
VARLIKLAR			
DÖNEN VARLIKLAR			
Nakit ve nakit benzerleri	4	144.048.551	31.906.151
Ticari alacaklar	6	18.187.884	12.226.766
- İlişkili taraflardan ticari alacaklar	6	*1.210.903*	*841.549*
- İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	*16.976.981*	*11.385.217*
Diğer alacaklar	7	19.094	19.038
- İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar		*19.094*	*19.038*
Finansal yatırımlar	5	-	73.335.940
Peşin ödenmiş giderler	14	3.159.441	2.351.394
- İlişkili olmayan taraflara peşin ödenmiş giderler		*3.159.441*	*2.351.394*
Diğer dönen varlıklar	15	20.423	8.772
- İlişkili olmayan taraflara diğer dönen varlıklar	15	*20.423*	*8.772*
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR		**165.435.393**	**119.848.061**
DURAN VARLIKLAR			
Finansal yatırımlar	5	3.373.082	1.623.082
Maddi duran varlıklar	8	15.939.708	19.673.395
- Yapılmakta olan yatırımlar		*5.279.758*	*7.156.147*
- Mobilya ve demirbaşlar		*2.250.057*	*1.097.885*
- Özel maliyetler		*238.149*	*202.627*
- Tesis, makine ve cihazlar		*7.290.462*	*9.698.101*
- Taşıtlar		*20.234*	*20.234*
- Kullanım hakkı varlıkları		*861.048*	*1.498.401*
Maddi olmayan duran varlıklar	9	15.203.987	12.951.799
- Aktifleştirilen geliştirme maliyetleri		*12.674.370*	*12.836.624*
- Diğer haklar		*2.529.617*	*115.175*
Ertelenmiş vergi varlığı	24	5.828.441	6.526.426
Peşin ödenmiş giderler		341.027	192.246
- İlişkili olmayan taraflara peşin ödenmiş giderler	14	*341.027*	*192.246*
TOPLAM DURAN VARLIKLAR		**40.686.245**	**40.966.948**
TOPLAM VARLIKLAR		**206.121.638**	**160.815.009**

Takip eden açıklama ve dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasını oluştururlar.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihi İtibarıyla Finansal Durum Tablosu (Bilanço)

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2020	Bağımsız denetimden geçmiş 31 Aralık 2019
KAYNAKLAR			
KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER			
Ticari borçlar		6.275.734	4.058.906
- İlişkili taraflara ticari borçlar	6,26	*973.848*	*511.316*
- İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	*5.301.886*	*3.547.590*
Diğer borçlar	7	20.777.038	3.276.188
- İlişkili taraflara diğer borçlar	7,26	*10.858.660*	*231.169*
- İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	*9.918.378*	*3.045.019*
Ertelenmiş gelirler	16	1.394.430	986.790
- İlişkili olmayan taraflardan ertelenmiş gelirler		*1.394.430*	*986.790*
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	17	582.097	564.646
Kısa vadeli karşılıklar		28.438.402	30.675.146
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	13	*2.092.645*	*8.352.701*
- Kısa vadeli diğer karşılıklar	11	*26.345.757*	*22.322.445*
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	24	3.170.559	1.871.301
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		**60.638.260**	**41.432.977**
UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER			
Uzun vadeli karşılıklar		6.428.687	5.484.507
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	13	*6.428.687*	*5.484.507*
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	17	370.679	952.773
Ertelenmiş gelirler	16	441.167	460.343
- İlişkili olmayan taraflardan ertelenmiş gelirler		*441.167*	*460.343*
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		**7.240.533**	**6.897.623**
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		**67.878.793**	**48.330.600**
ÖZKAYNAKLAR			
Ana ortaklığa ait özkaynaklar			
Ödenmiş sermaye	18	36.000.000	36.000.000
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı giderler		(1.984.279)	(2.093.305)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları (-)	*18*	*(1.984.279)*	*(2.093.305)*
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	23.714.604	22.294.604
Diğer yedekler	18	45.526.858	30.946.892
Geçmiş yıllar zararları	18	(6.663.748)	(6.663.748)
Net dönem kârı		41.649.410	31.999.966
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR		**138.242.845**	**112.484.409**
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER		**206.121.638**	**160.815.009**

Takip eden açıklama ve dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasını oluştururlar.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Hesap Yıla Ait Özkaynaklar Değişim Tablosu

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

			Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler
	Dipnot	Ödenmiş Sermaye	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazanç/ (Kayıpları)
ÖNCEKİ DÖNEM			
1 Ocak 2019 itibarıyla bakiyeler		**36.000.000**	**(1.436.702)**
Muhasebe Politikalarındaki Değişikliklere İlişkin Düzeltmeler		-	-
Hatalara İlişkin Düzeltmeler		-	-
Transferler		-	-
Toplam kapsamlı gelir		-	(656.603)
Sermaye Artırımı		-	-
Temettüler		-	-
31 Aralık 2019 itibarıyla bakiyeler (Dönem Sonu)	18	**36.000.000**	**(2.093.305)**
CARİ DÖNEM			
1 Ocak 2020 itibarıyla bakiyeler		**36.000.000**	**(2.093.305)**
Muhasebe Politikalarındaki Değişikliklere İlişkin Düzeltmeler		-	-
Hatalara İlişkin Düzeltmeler		-	-
Transferler	18	-	-
Toplam kapsamlı gelir/(gider)		-	109.026
Sermaye Artırımı		-	-
Temettüler	18	-	-
31 Aralık 2020 itibarıyla bakiyeler (Dönem Sonu)	18	**36.000.000**	**(1.984.279)**

Takip eden açıklama ve dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasını oluştururlar.

Kısıtlanmış Yedekler		Birikmiş Kârlar		
Yasal Yedekler	**Diğer Yedekler**	**Net Dönem Kârı**	**Geçmiş Yıl Kârları/(Zararları)**	**Toplam Özkaynaklar**
15.625.411	**59.379.733**	**31.364.032**	**(1.791.428)**	**139.141.046**
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
6.669.193	6.223.893	(31.364.032)	18.470.946	-
-	-	31.999.966	-	31.343.363
-	-	-	-	-
-	(34.656.734)	-	(23.343.266)	(58.000.000)
22.294.604	**30.946.892**	**31.999.966**	**(6.663.748)**	**112.484.409**
22.294.604	**30.946.892**	**31.999.966**	**(6.663.748)**	**112.484.409**
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
1.420.000	14.579.966	(31.999.966)	16.000.000	-
-	-	41.649.410	-	41.758.436
-	-	-	-	-
-	-	-	(16.000.000)	(16.000.000)
23.714.604	**45.526.858**	**41.649.410**	**(6.663.748)**	**138.242.845**

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019
Hasılat	19	168.111.833	126.576.500
Brüt kâr		**168.111.833**	**126.576.500**
Genel yönetim giderleri	20	(111.327.657)	(90.649.947)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	21	1.734.780	1.817.943
Esas faaliyetlerden diğer giderler	21	(17.220.944)	(20.110.304)
Esas faaliyet kârı		**41.298.012**	**17.634.192**
Finansman gelirleri	22	11.737.099	21.640.323
Finansman giderleri	23	(471.517)	(151.882)
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi kâr		**52.563.594**	**39.122.633**
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri			
- Dönem vergi gideri	24	(10.243.456)	(10.555.765)
- Ertelenmiş vergi geliri	24	(670.728)	3.433.098
Sürdürülen faaliyetler net dönem kârı		**41.649.410**	**31.999.966**
Diğer kapsamlı gelirler/(giderler)		**109.026**	**(656.603)**
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar		109.026	(656.603)
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/ (kayıpları)	*13*	*136.283*	*(820.754)*
- Ertelenmiş vergi (gideri)/geliri	*24*	*(27.257)*	*164.151*
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		**41.758.436**	**31.343.363**

Takip eden açıklama ve dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasını oluştururlar.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Nakit Akış Tablosu

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI			
Dönem kârı		41.649.410	31.999.966
Dönem kârı mutabakatı ile ilgili düzeltmeler			
Amortisman ve itfa giderleri ile ilgili düzeltmeler	8,9	12.680.800	10.307.634
Kıdem tazminatı karşılığı ile ilgili düzeltmeler	13	1.355.972	1.157.068
Sabit kıymet satış kârı ile ilgili düzeltmeler		-	(6.763)
Kullanılmamış izin karşılığı gideri ile ilgili düzeltmeler	13	(403.913)	884.381
Prim karşılığı	13	-	5.856.143
SPK kurul payı karşılığı	11	13.975.490	11.658.385
Faiz gelir tahakkuku ile ilgili düzeltmeler	22,23	(11.488.970)	(3.190.575)
Vergi gideri ile ilgili düzeltmeler	24	10.914.184	7.122.667
Dava karşılık gideri ile ilgili düzeltmeler	11	3.205.062	8.439.450
İptal edilen dava karşılığı	11	(1.498.855)	(1.398.358)
Değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler		50.732	(5.788)
Ticari alacaklara ilişkin konusu kalmayan karşılıklar	6	-	24.559
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler			
Ticari alacaklardaki artış		(5.971.402)	(3.400.567)
Diğer alacaklardaki azalış/(artış)		(56)	82.192
Diğer dönen varlıklardaki artış		(819.698)	984.010
Diğer duran varlıklardaki azalış/(artış)		(148.781)	284.969
Ticari borçlardaki net artış		2.216.828	(97.407)
Diğer borçlardaki (azalış)/artış		17.500.850	(4.171.736)
Ödenen izin ücreti		(5.856.144)	(156.820)
Ödenen SPK kurul payı		(11.658.386)	(10.637.213)
Ödenen kıdem tazminatı	13	(275.509)	(337.586)
Ödenen vergiler	24	(8.944.198)	(8.684.464)
Ertelenmiş gelirlerdeki artış/(azalış)		388.464	(373.376)
İşletme faaliyetlerinden elde edilen net nakit		**56.871.880**	**46.340.771**
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımları	8,9	(11.199.301)	(13.298.421)
Maddi ve maddi olmayan duran varlık satışlarından elde edilen nakit		-	6.763
Finansal yatırımların elde edilmesi	4,5	(1.750.000)	(4.449.805)
Finansal yatırımların satışlarından elde edilen nakit		73.335.940	3.151.136
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	17,23	(744.814)	-
Alınan Faiz		11.353.519	-
Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit akışları		**70.995.344**	**(14.590.327)**
Ödenen temettü	18	(16.000.000)	(58.000.000)
Finansman faaliyetlerinde (kullanılan)/elde edilen net nakit		**(16.000.000)**	**(58.000.000)**
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış/(azalış)		**111.867.223**	**(26.249.557)**
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri		**31.426.205**	**57.675.762**
Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri	4	**143.293.428**	**31.426.205**

Takip eden açıklama ve dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasını oluştururlar.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

1. ŞİRKETİN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. ("Şirket" veya "MKK") sermaye piyasası araçlarının kaydileştirilmesine ilişkin işlemleri gerçekleştirmek, kaydileştirilen bu araçları ve bunlara bağlı hakları, elektronik ortamda, üyeler ve hak sahipleri itibarıyla kayden izlemek, merkezî saklamasını yapmak ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde verilen diğer görevleri yerine getirmek üzere anonim şirket şeklinde İstanbul, Türkiye'de kurulmuş olup, 26 Eylül 2001 tarih ve 5390 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayınlanarak faaliyete başlamıştır.

MKK, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun 13, 80 ve 81. maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu tarafından, 7 Ağustos 2014 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan "Merkezi Kayıt Kuruluşunun Kuruluş, Faaliyet, Çalışma ve Denetim Esasları Hakkında Yönetmelik" ve "Kaydileştirilen Sermaye Piyasası Araçlarına İlişkin Kayıtların Tutulmasının Usul ve Esasları Hakkında Tebliği (II-13.1)'nde yer alan esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Diğer taraftan, MKK 20 Haziran 2013 tarihli ve 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve ilgili alt düzenlemeler uyarınca, menkul kıymet mutabakat sistemi işleticisi sayılması üzerine Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası A.Ş. ("TCMB")'ye faaliyet izni başvurusu yapmış olup, 19 Haziran 2015 tarihli ve 29391 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan TCMB'nin 12 Haziran 2015 tarihli ve 10160/19759 sayılı kararı ile MKK'ya sistem işleticisi faaliyet izni verilmiştir. Bu kapsamda, MKK, anılan kanun ve bu kanuna dayanılarak TCMB tarafından çıkarılan yönetmelik, tebliğ ve diğer düzenlemelere göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şirket'in sermaye yapısı aşağıdaki gibidir;

Pay sahibi	Pay oranı (%) 31 Aralık 2020	Pay oranı (%) 31 Aralık 2019
İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. ("Takasbank")	64,90	64,90
Borsa İstanbul A.Ş. ("BİAŞ")	30,10	30,10
Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği ("TSPB")	5,00	5,00

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Şirket'in toplam çalışan sayısı 219 kişidir (31 Aralık 2019: 213 kişi).

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar

Uygulanan muhasebe standartları ve TMS'ye uygunluk beyanı

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına ("TFRS"ler) uygun olarak hazırlanmıştır. TFRS'ler; KGK tarafından Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS"), Türkiye Finansal Raporlama Standartları, TMS Yorumları ve TFRS Yorumları adlarıyla yayımlanan Standart ve Yorumları içermektedir.

Finansal tablolar, KGK tarafından 7 Haziran 2020 tarih ve 30794 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş finansal tablo örnekleri esas alınarak geliştirilen TFRS Taksonomisine uygun olarak sunulmuştur.

Finansal tabloların onaylanması:

Finansal tablolar Şirket Yönetim Kurulu tarafından 05 Mart 2020 tarihinde onaylanmıştır. Bu finansal tabloları Şirket Genel Kurulu'nun değiştirme, ilgili düzenleyici kurumların ise değiştirilmesini talep etme hakkı bulunmaktadır.

Ölçüm esasları

Finansal tablolar, gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar ve gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar dışında tarihi maliyetler üzerinden hazırlanmıştır.

Kullanılan para birimi

İlişikteki finansal tablolar, Şirket'in geçerli para birimi olan TL cinsinden sunulmuştur.

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

SPK'nın 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı Kararı uyarınca, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK Muhasebe Standartları'na uygun olarak finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasına son verilmiştir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma ilişkin temel esaslar (Devamı)

Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tablolarının düzeltilmesi

Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem finansal tabloların sunumuna uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflanır ve farklılıklar açıklanır.

TFRS uyarınca finansal tabloların önceki döneme ait karşılaştırmalı bilgiler ile sunulması gerekmektedir. Şirket, 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla finansal durum tablosunu, aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait kâr ve zarar ve diğer kapsamlı gelir, özkaynak değişim ve nakit akış tablolarını iki dönem karşılaştırmalı olarak hazırlamıştır.

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibari ile finansal yatırımlar ve karşılığında özkaynaklar içerisinde "Yeniden değerleme ve ölçüm kazanç/kayıpları" hesabı içerisinde muhasebeleştirdiği 420.000 TL tutarındaki değer artış etkisi, bedelsiz yapılan sermaye artışlarının herhangi bir değer artış ya da azalışa neden olmaması sebebi ile iptal edilmiştir. Söz konusu düzeltmenin ilgili döneme ait geçmiş yıllar kârı ile net dönem kârı üzerinde herhangi bir etkisi olmamıştır.

İşletmenin sürekliliği

Şirket, finansal tablolarını işletmenin sürekliliğine göre hazırlamıştır.

2.2 Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Şirket'in cari yıl içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır.

2.3 Muhasebe politikalarındaki değişiklikler

Aşağıda belirtilen muhasebe politikaları haricinde, bu finansal tablolarda uygulanan muhasebe politikaları 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla ve aynı tarihinde sona eren yıla ait finansal tablolarda uygulanan muhasebe politikaları ile aynıdır.

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2020 tarihi itibariyle geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS standartları ve TFRYK yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

İşletmenin tanımlanması (TFRS 3 Değişiklikleri)

KGK Mayıs 2019'da TFRS 3 'İşletme Birleşmeleri' standardında yer alan işletme tanımına ilişkin değişiklikler yayımlamıştır. Bu değişikliğin amacı, işletme tanımına ilişkin soru işaretlerinin giderilmesinde şirketlere yardımcı olmaktadır.

Değişiklikler aşağıdaki gibidir:

- İşletme için minimum gereksinimlerin netleştirilmesi;
- Piyasa katılımcılarının eksik unsurları tamamlaması konusundaki değerlendirmenin ortadan kaldırılması;
- İşletmelerin edinilen bir sürecin önemli olup olmadığını değerlendirmesine yardımcı olacak uygulama rehberi eklenmesi;
- İşletme ve çıktı tanımlarının sınırlandırılması; ve
- İsteğe bağlı olarak uygulanacak bir gerçeğe uygun değer testinin (yoğunluk testi) getirilmesi.

Değişiklik, 1 Ocak 2020 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır.

Söz konusu değişiklik Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmamıştır.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

Gösterge Faiz Oranı Reformu (TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7 Değişiklikleri)-

1 Ocak 2020 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere TFRS 9 ve TMS 39'da gösterge faiz oranı reformu ile ilgili olarak riskten korunma muhasebesinin devam ettirilmesini temin etmek amacıyla bazı kolaylaştırıcı uygulamalar sağlanmıştır. Bu kolaylaştırıcı uygulamalar genel olarak korunan nakit akışlarının veya korunulan riskin dayandığı veya korunma aracına ilişkin nakit akışlarının dayandığı gösterge faiz oranının, gösterge faiz oranı reformu sonucunda değişmediğinin varsayılmasını içermektedir.

TFRS 9 ve TMS 39'da yapılan değişikliğe ilişkin uygulanan istisnaların, TFRS 7'deki düzenleme uyarınca finansal tablolarda açıklanması amaçlanmaktadır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

Önemliliğin Tanımı (TMS 1 ve TMS 8 Değişiklikleri)

Haziran 2019'da KGK, "TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu" ve "TMS 8 Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar" standartlarında değişiklikler yapmıştır. Bu değişikliklerin amacı, "önemlilik" tanımını standartlar arasında uyumlu hale getirmek ve tanımın belirli kısımlarını açıklığa kavuşturmaktır. Yeni tanıma göre, bilginin saklanması, hatalı olması veya verilmemesi durumunda finansal tabloların birincil kullanıcıların bu tablolara dayanarak verdikleri kararları etkileyebileceği varsayılabilirse, bilgi önemlidir. Değişiklikler, bilginin önemliliğinin niteliğine, büyüklüğüne veya her ikisine bağlı olacağını açıklamaktadır. Şirketler bilginin tek başına veya başka bilgiler ile birlikte kullanıldığında finansal tablolar üzerinde ki etkisinin önemliliği değerlendirmek ile yükümlüdür.

Değişiklik, 1 Ocak 2020 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişiklik Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmamıştır.

Covid-19 ile İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar (TFRS 16 Değişiklikleri)

5 Haziran 2020 tarihinde KGK, TFRS 16 Kiralamalar standardında, COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara tanınan kira imtiyazlarının, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmeleri konusunda muafiyet tanınması amacıyla değişiklik yapmıştır. Söz konusu muafiyetten yararlanan kiracıların, kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir değişikliği, Standardın söz konusu değişikliğin kiralamada yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümleri uyarınca muhasebeleştirmesi gerekmektedir.

Uygulama, sadece kira ödemelerinde COVID-19 salgını sebebiyle tanınan imtiyazlar için ve yalnızca aşağıdaki koşulların tamamı karşılandığında uygulanabilecektir:

- Kira ödemelerinde meydana gelen değişikliğin kiralama bedelinin revize edilmesine neden olması ve revize edilen bedelin, değişiklikten hemen önceki kiralama bedeliyle önemli ölçüde aynı olması veya bu bedelden daha düşük olması,
- Kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir azalışın, sadece normalde vadesi 30 Haziran 2021 veya öncesinde dolan ödemeleri etkilemesi ve
- Kiralamanın diğer hüküm ve koşullarında önemli ölçüde bir değişikliğin olmaması.

Kiracılar, yapılan bu değişikliği 1 Haziran 2020 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulayacaklardır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Finansal tabloların onaylanma tarihi itibariyle yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Şirket aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları - Değişiklik

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir. Şirket söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TFRS 17 - Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de kârın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir TFRS 17, 1 Ocak 2023 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Standart Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması (TMS 1 Değişiklikleri)

12 Mart 2020'de KGK, "TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu" standardında değişiklikler yapmıştır. 1 Ocak 2023 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere yapılan bu değişiklikler yükümlülüklerin uzun ve kısa vade sınıflandırılmasına ilişkin kriterlere açıklamalar getirmektedir. Yapılan değişiklikler TMS 8 *"Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar"* e göre geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TFRS 3'deki değişiklikler - Kavramsal Çerçeve 'ye Yapılan Atıflara ilişkin değişiklik

KGK, Temmuz 2020'de TFRS İşletme Birleşmeleri standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklik, TFRS 3'ün gerekliliklerini önemli şekilde değiştirmeden, Kavramsal Çerçevenin eski versiyonuna (1989 Çerçeve) yapılan atfı Mart 2018'de yayımlanan güncel versiyona (Kavramsal Çerçeve) yapılan atıfla değiştirmek niyetiyle yapılmıştır. Bununla birlikte, iktisap tarihinde kayda alma kriterlerini karşılamayan koşullu varlıkları tanımlamak için TFRS 3'e yeni bir paragraf eklemiştir. Değişiklik, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Eğer işletme, aynı zamanda veya daha erken bir tarihte, TFRS standartlarında Kavramsal Çerçeve (Mart 2018)'ye atıfta bulunan değişikliklerin tümüne ait değişiklikleri uygular ise erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 16'daki değişiklikler - Kullanım amacına uygun hale getirme

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklikle birlikte, şirketlerin bir maddi duran varlığı kullanım amacına uygun hale getirirken, üretilen ürünlerin satışından elde ettikleri gelirlerin, maddi duran varlık kaleminin maliyetinden düşülmesine izin vermemektedir. Şirketler bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyetleri artık kâr veya zararda muhasebeleştirecektir. Değişiklik, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Değişiklikler geriye dönük olarak, yalnızca işletmenin değişikliği ilk uyguladığı hesap dönemi ile karşılaştırmalı sunulan en erken dönemin başlangıcında veya sonrasında kullanıma sunulan maddi duran varlık kalemleri için uygulanabilir. İlk defa TFRS uygulayacaklar için muafiyet tanınmamıştır.

Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 37'deki değişiklikler - Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler-Sözleşmeyi yerine getirme maliyetleri

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. TMS 37'de yapılan ve 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacak olan değişiklik, bir sözleşmenin ekonomik açıdan "dezavantajlı" mı yoksa "zarar eden" mi olup olmadığının değerlendirilirken dikkate alınacak maliyetlerin belirlenmesi için yapılmıştır ve 'direkt ilgili maliyetlerin' dahil edilmesi yaklaşımının uygulanmasını içermektedir. Değişiklikler, değişikliklerin ilk kez uygulanacağı yıllık raporlama döneminin başında (ilk uygulama tarihi) işletmenin tüm yükümlülüklerini yerine getirmediği sözleşmeler için geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

Gösterge Faiz Oranı Reformu - 2. Aşama - TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'da Yapılan Değişiklikler

Aralık 2020'de KGK, gösterge faiz oranının (IBOR) alternatif referans faiz oranı ile değiştirilmesinin Finansal raporlamaya olan etkilerini gidermek adına geçici muafiyetleri ortaya koyan Gösterge Faiz Oranı Reformu - Faz 2- TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 Değişikliklerini yayınlamıştır. İşletmeler bu değişiklikleri 1 Ocak 2021'de veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulayacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişiklikler aşağıdaki konuları kapsamaktadır:

IBOR reformunun bir sonucu olarak sözleşmeye dayalı nakit akışlarını belirleme esasındaki değişiklikler için kolaylaştırıcı uygulama

Değişiklikler, sözleşmeye bağlı değişikliklerin veya reformun doğrudan gerektirdiği nakit akışlarındaki değişikliklerin, piyasa faiz oranındaki bir harekete eşdeğer değişken faiz oranındaki değişiklikler olarak değerlendirilmesi için kolaylaştırıcı bir uygulama içerir. Bu kolaylaştırıcı uygulama kapsamında finansal araçlar için geçerli olan faiz oranlarının, faiz oranı reformu sonucunda değişmesi halinde söz konusu durumun bir finansal tablo dışı bırakma ya da sözleşme değişikliği olarak kabul edilmemesi; bunun yerine nakit akışlarının finansal aracın orijinal faiz oranları kullanılarak belirlenmeye devam edilmesi öngörülmektedir.

Kolaylaştırıcı uygulama, TFRS 9 Finansal Araçlar (ve bu nedenle TMS 39 Finansal Araçlar: Sınıflandırma ve Ölçme) standardından muafiyet sağlayarak TFRS 4 Sigorta Sözleşmeleri Standardını uygulayan şirketler ve IBOR Reformu kaynaklı kiralama değişikleri için TFRS 16 Kiralamalar standardı uygulaması için zorunludur.

Riskten korunma Muhasebesi ilişkisinin sonlandırılmasına ilişkin imtiyazlar

- Değişiklikler, IBOR reformu nedeniyle gerekli duyulan riskten korunma muhasebesi kurgusu ve dokümantasyonundaki revizyonların, riskten korunma ilişkisini sonlandırılmadan yapılmasına izin vermektedir.
- Nakit akış riskinden korunma fonundaki birikmiş tutarın alternatif referans faiz oranına dayandığı varsayılır.
- Şirketler, alternatif faiz oranı geçiş sürecinde, TMS 39 uyarınca geriye dönük etkinlik testlerinin değerlendirmesini yaparken, her bir riskten korunma ilişkisi nezdinde birikmiş gerçeğe uygun değer değişimlerini sıfırlama yoluna gidebilir.
- Değişiklikler, gruplama yaklaşımına konu olarak belirlenmiş kalemlerin (örneğin makro riskten korunma stratejisinin parçası olanlar) IBOR reformunun gerektirdiği revizeler nedeniyle değiştirilmesine ilişkin muafiyet sağlamaktadır. İlgili muafiyet, riskten korunma stratejisinin korunmasına ve sonlandırılmadan devam etmesine olanak sağlamaktadır.
- Alternatif referans faiz oranı geçişinde, riskten korunma ilişkisi birden fazla revize edilebilir. IBOR reformu kaynaklı riskten korunma ilişkisinde yapılan tüm revizeler için faz 2 muafiyetleri uygulanır.

Risk bileşenlerinin ayrı olarak tanımlanması

Değişiklikler, şirketlere, riskten korunma ilişkisinde alternatif referans faiz oranının bir risk bileşeni olarak belirlendiği durumlarda, risk bileşenlerinin ayrı olarak tanımlanması gerekliliği kriterini sağlayacağına dair geçici muafiyet getirmektedir.

İlave Açıklamalar

Değişiklikler TFRS 7 Finansal Araçlara ilişkin Açıklamalar standardı kapsamında; işletmenin alternatif referans faiz oranlarına geçiş süreci ve geçişten kaynaklanan riskleri nasıl yönettiği, henüz geçiş gerçekleşmese de IBOR geçişinden etkilenecek finansal araçlar hakkında nicel bilgiler ve IBOR reformu risk yönetimi stratejisinde herhangi bir değişikliğe yol açmış ise, bu değişikliğin açıklanması gibi ek dipnot yükümlülükleri gerektirmektedir

Bu değişiklikler zorunlu olup, erken uygulamaya izin verilmektedir. Uygulama geriye dönük olmakla birlikte, şirketlerin geçmiş dönemleri yeniden düzenlemesi gerekli değildir.

Şirket, genel olarak bilanço ve özkaynak üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

Yıllık İyileştirmeler - 2018-2020 Dönemi

KGK tarafından, Temmuz 2020'de "TFRS standartlarına ilişkin Yıllık İyileştirmeler/2018-2020 Dönemi", aşağıda belirtilen değişiklikleri içerek şekilde yayınlanmıştır:

- *TFRS 1- Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması - İlk Uygulayan olarak İştirak:* Değişiklik, bir bağlı ortaklığın, ana ortaklık tarafından raporlanan tutarları kullanarak birikmiş yabancı para çevrim farklarını ölçmesine izin vermektedir. Değişiklik ayrıca, iştirak veya iş ortaklığına da uygulanır.
- *TFRS 9 Finansal Araçlar- Finansal yükümlülüklerin finansal tablo dışı bırakılması için '%10 testinde dikkate alınan ücretler:* Değişiklik, bir işletmenin yeni veya değiştirilmiş finansal yükümlülük şartlarının, orijinal finansal yükümlülük şartlarından önemli ölçüde farklı olup olmadığını değerlendirirken dikkate aldığı ücretleri açıklığa kavuşturmaktadır. Bu ücretler, tarafların birbirleri adına ödedikleri ücretler de dahil olmak üzere yalnızca borçlu ile borç veren arasında, ödenen veya alınan ücretleri içerir.
- *TMS 41 Tarımsal Faaliyetler - Gerçeğe uygun değerin belirlenmesinde vergilemeler:* Yapılan değişiklik ile, TMS 41 paragraf 22'deki, şirketlerin TMS 41 kapsamındaki varlıklarının gerçeğe uygun değerinin belirlenmesinde vergilemeler için yapılan nakit akışlarının dikkate alınmamasına yönelik hükmü kaldırmıştır.

Yapılan iyileştirmelerin tamamı, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu iyileştirmelerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Hasılat

Şirket'in başlıca gelir kaynakları kaydi saklama ücretleri, hak kullanım işlemleri ve hesap ücretlerinden oluşmaktadır. Ayrıca, Şirket üyelerinden komisyon geliri sağlamaktadır.

Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model

TFRS 15 uyarınca müşterilerle yapılan tüm sözleşmeler için hasılatın muhasebeleştirilmesinde beş aşamalı yaklaşım izlenir.

Aşama 1: Sözleşmenin tanımlanması

Bir sözleşme ancak yasal olarak uygulanabilir, tahsilatı gerçekleştirilebilir, mal ve hizmetlere ilişkin haklar ve ödeme koşulları tanımlanabilir olduğunda sözleşmenin ticari öze sahip olması, sözleşmenin taraflarca onaylanması ve taraflarca yükümlülüklerinin yerine getirilmesi taahhüt edilmesi şartlarının tamamının karşılanması durumunda, bu sözleşme TFRS 15 kapsamında değerlendirilir.

Sözleşmeler tek bir ticari paket olarak müzakere edildiğinde ya da bir sözleşmede diğer sözleşme ile mallara veya hizmetlere (ya da malların veya hizmetlerin bir kısmına) bağlı olması durumunda, sözleşmeler kapsamında tek bir yükümlülük olduğunda, Şirket sözleşmeleri tek bir sözleşme olarak değerlendirir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Hasılat (Devamı)

Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model (Devamı)

Aşama 2: Edim yükümlülüklerinin tanımlanması

Şirket, "edim yükümlülüğünü" hasılatın muhasebeleştirilmesi için bir hesap birimi olarak tanımlar. Şirket müşteriyle yaptığı bir sözleşmede taahhüt ettiği mal veya hizmetleri değerlendirir ve aşağıdakilerden birini devretmeye yönelik müşteriye verdiği her bir taahhüdü bir edim yükümlülüğü olarak belirler:

(a) Farklı bir mal veya hizmeti (veya bir mal veya hizmetler paketini) ya da

(b) Büyük ölçüde benzerlik gösteren ve müşteriye devir şekli aynı olan farklı bir mal veya hizmetler serisini.

Şirket, sözleşmede yer alan bir mal veya hizmeti, sözleşmedeki diğer taahhütlerden ayrı bir şekilde tanımlayabiliyor ve müşterinin söz konusu mal veya hizmetten tek başına veya kullanımına hazır diğer kaynaklarla birlikte faydalanmasını sağlıyor ise farklı bir mal veya hizmet olarak tanımlar. Bir sözleşme, esas olarak aynı olan bir dizi farklı mal veya hizmet sunma taahhüdünü içerebilir. Sözleşme başlangıcında, bir işletme mal veya hizmet serisinin tek bir edim yükümlülüğü olup olmadığını belirler.

Aşama 3: İşlem bedelinin belirlenmesi

Şirket, işlem fiyatını belirlemek için sözleşme kapsamındaki yükümlülüğünü yerine getirdikten sonra ne kadarlık bir tutarı elde etmeyi beklediğini değerlendirir. Değerlendirme yapılırken, sözleşmenin değişken tutarlara ilişkin unsurları ve önemli bir finansman bileşeni içerip içermediğini göz önünde bulundurur.

Önemli finansman bileşeni

Şirket, taahhüt edilen mal veya hizmetin nakit satış fiyatını yansıtan tutarı, önemli bir finansman bileşeninin etkisi için ödemesi taahhüt edilen tutar ile gözden geçirir. Pratik bir uygulama olarak, Şirket, sözleşmenin başlangıcında, müşteri ödemesi ile mal veya hizmetlerin transferi arasındaki sürenin bir yıl veya daha kısa olmasını beklemesi durumunda, önemli bir finansman bileşeninin etkilerine ilişkin işlem fiyatını düzeltmez. Şirket'in dönem içinde yerine getirdiği yükümlülükler ile alınan avansların ve ödeme planının geniş ölçüde uyumlu olduğu durumlarda, Şirket, yükümlülüğü yerine getirmesi ile ödeme arasındaki sürenin asla 12 aydan fazla olmayacağını değerlendirmektedir.

Değişken bedel

Şirket, fiyat imtiyazları, teşvikler, performans primleri, erken tamamlama primleri, fiyat ayarlama maddeleri, cezalar, iskontolar veya benzeri değişken bedellere neden olabilecek kalemlerin müşteri sözleşmesinde var olup olmadığını tespit eder.

Aşama 4: İşlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtımı

Farklı mal veya hizmetler tek bir sözleşmeye göre teslim edilmesi durumunda, sözleşme bedeli ayrı mal veya hizmetlerin (farklı edim yükümlülükleri) nispi tek başına satış fiyatlarına dayalı olarak dağıtılır. Doğrudan gözlemlenebilir tek başına satış fiyatları mevcut değilse, sözleşmelerdeki toplam bedel, beklenen maliyet artı kâr marjı bazında dağıtılır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Hasılat (Devamı)

Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model (Devamı)

Aşama 5: Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Şirket, aşağıdaki koşullardan herhangi biri yerine getirildiğinde geliri zamana yayılı olarak muhasebeleştirir:

- Müşterinin eş zamanlı olarak, işletmenin sağladığı faydalardan yararlanması ve bu faydaları tüketmesi durumunda;
- İşletmenin varlığı oluşturdukça veya geliştirdikçe, oluşturulan veya geliştirilen varlığın kontrolünün aynı anda müşteriye geçmesi durumunda ya da
- Şirket'in yerine getirdiği yükümlülüğün, Şirket'in kendisi için alternatif kullanımı olan bir varlık oluşturmaması ve Şirket'in o güne kadar tamamlanan yükümlülüğe karşılık yapılacak ödeme üzerinde hukuken icra edilebilir bir tahsil hakkının bulunması durumunda.

Zaman içinde yerine getirilen her bir edim yükümlülüğü için, Şirket, malların veya hizmetlerin kontrolünü müşteriye devretmeyi gösteren tek bir ilerleme ölçüsü seçer. Şirket, güvenilir bir şekilde gerçekleştirilen işi ölçen bir yöntem kullanır. Şirket, girdi yönteminin kullanıldığı projenin tamamlanmasına yönelik ilerlemeyi ölçmek için yapılan maliyetleri kullanır ve çıktı yönteminin kullanıldığı projenin tamamlanmasına doğru ilerlemeyi ölçmek için transfer edilen birimleri kullanır.

Eğer bir edim yükümlülüğü zaman içinde yerine getirilmiyorsa, o zaman Şirket, malların veya hizmetin kontrolünü müşteriye transfer ettiği zaman hasılatı muhasebeleştirir.

Şirket tarafından sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için mutlaka katlanılması gereken maliyetin, söz konusu sözleşme kapsamında elde edilmesi beklenen ekonomik faydayı aştığı durumlarda TMS 37 "Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar" standardı uyarınca bir karşılık ayırmaktadır.

Sözleşme değişiklikleri

Şirket, ek bir hizmet sunma taahhüdü verdiği takdirde, sözleşme değişikliğini ayrı bir sözleşme olarak kabul eder. Mevcut sözleşmenin feshi ve yeni bir sözleşmenin oluşturulması durumunda, sunulan hizmetler farklıysa ilgili değişiklikler muhasebeleştirir. Sözleşmede yapılan değişiklik, ayrı hizmet oluşturmazsa, işletme, ilk sözleşme ile birlikte, ek mallar veya hizmetler ilk sözleşmenin bir parçasıymış gibi birleştirerek muhasebeleştirir.

Şirket'in çeşitli hizmetlerine ilişkin önemli muhasebe politikalarının detayları ve hasılat muhasebeleştirilme yöntemleri aşağıda belirtilmiştir.

Komisyonlar

Şayet Şirket, bir işlemde ana şirket değil de aracı bir şirket gibi hareket ederse muhasebeleştirilen hasılat; Şirket tarafından elde edilen net komisyon tutarıdır.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Hasılat (Devamı)

Hasılatın muhasebeleştirilmesi için genel model (Devamı)

Finansman gelirleri ve finansman giderleri

Finansman geliri, finansman amacıyla kullanılan döngünün bir parçasını oluşturan banka mevduat faiz gelirlerinden, yatırım yapılan fonlardan elde edilen faiz gelirlerinden, ilişkili olmayan taraflardan alacaklardan, finansal varlık ve yükümlülüklerin (ticari alacaklar ve borçlar dışındaki) üzerindeki kur farkı gelirlerinden ve kâr veya zarara kaydedilen kazançlardan oluşmaktadır.

Finansman giderleri, finansal varlık ve yükümlülüklerin (ticari alacaklar ve borçlar dışındaki) üzerindeki kur farkı giderlerini içerir. Bir varlığın iktisabı, inşaatı ya da üretimi ile doğrudan ilişkilendirilemeyen borçlanma maliyetleri etkin faiz oranı kullanılarak kâr veya zarar içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Finansal varlık ve yükümlülüklerin (ticari alacaklar ve borçlar dışındaki) üzerindeki kur farkı gelir ve giderleri kur farkı hareketlerinin net pozisyonuna göre finansman gelirleri veya finansman giderleri içerisinde net olarak raporlanır. Ticari alacaklar ve borçların üzerindeki kur farkı ve reeskont gelirleri esas faaliyetlerden diğer gelirler içerisinde, kur farkı ve reeskont giderleri ise esas faaliyetlerden diğer giderler içerisinde raporlanır.

Faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilir. Temettü gelirleri Şirket'in ödemeyi almayı hak kazandığı tarihte kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismana tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve gelir tablosuna dahil edilir.

Maddi duran varlıklara ilişkin amortismanlar, varlıkların faydalı ömürlerine göre aktife giriş veya montaj tarihleri esas alınarak eşit tutarlı, doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmıştır.

Özel maliyetler için, normal amortisman yöntemi ile kiralama dönemleri veya söz konusu özel maliyetin faydalı ömründen kısa olanı üzerinden amortisman ayrılır.

	Faydalı ömrü
Tesis, makine ve cihazlar	4-10 yıl
Taşıtlar	5 yıl
Mobilya ve demirbaşlar	2-50 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi olmayan duran varlıklar (Devamı)

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarıyla gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismana tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye yönelik olarak muhasebeleştirilir.

Bilgisayar yazılımı

Satın alınan bilgisayar yazılımları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir. Söz konusu maliyetler, faydalı ömürlerine göre (3-5 yıl) amortismana tabi tutulur.

İşletme içinde yaratılan maddi olmayan duran varlıklar - araştırma ve geliştirme giderleri

Araştırma masrafları, oluştuğu dönem içerisinde kâr veya zarar tablosuna kaydedilir.

Geliştirme faaliyetleri sonucu ortaya çıkan işletme içinde yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda alınırlar:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- Şirket'in maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
- Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağının belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması,
- Varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilir olması.

İşletme içinde yaratılan maddi olmayan varlık tutarı, maddi olmayan duran varlığın yukarıda belirtilen muhasebeleştirme şartlarını karşıladığı andan itibaren oluşan harcamaların toplam tutarıdır. İşletme içi yaratılan maddi olmayan varlıklar kayda alınamadıklarında, geliştirme harcamaları oluştukları dönemde gider olarak kaydedilir.

Başlangıç muhasebeleştirmesi sonrasında, işletme içi yaratılan maddi olmayan varlıklar da ayrı olarak satın alınan maddi olmayan duran varlıklar gibi maliyet değerlerinden birikmiş itfa payı ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Maddi olmayan duran varlıklar için kullanılan itfa süreleri aşağıdaki gibidir.

	Faydalı ömür
Aktifleştirilen araştırma ve geliştirme giderleri	5 yıl
Haklar	3-13 yıl

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Varlıklarda değer düşüklüğü

İtfaya tabi olan varlıklar için defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değerin büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

Borçlanma maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemde kâr veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

Finansal araçlar

(i) Muhasebeleştirme ve ilk ölçüm

Şirket, ticari alacakları ve borçlanma araçlarını oluştukları tarihte kayıtlarına almaktadır. Şirket bütün diğer finansal varlık ve yükümlülükleri sadece ve sadece, ilgili finansal aracın sözleşmeye bağlı koşullarına taraf olduğu işlem tarihinde muhasebeleştirmektedir.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki finansal varlıkların (önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar haricinde) ve finansal yükümlülüklerin ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilerek ölçülür. Önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar, ilk muhasebeleştirmede işlem bedeli üzerinden ölçülür.

(ii) Sınıflandırma ve sonraki ölçüm

Finansal araçlar

İlk defa finansal tablolara alınırken, bir finansal araç belirtilen şekilde sınıflandırılır; itfa edilmiş maliyetinden ölçülenler; GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülenler- borçlanma araçlarına yapılan yatırımlar, GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülenler- özkaynak araçlarına yapılan yatırımlar veya GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülenler.

Finansal araçlar ilk muhasebeleştirilmelerini müteakip, Şirket finansal varlıkların yönetimi için kullandığı işletme modelini değiştirmediği sürece yeniden sınıflandırılmaz.

Finansal varlıklar, Şirket, finansal varlıkları yönetmek için işletme modelini değiştirmediği sürece ilk muhasebeleştirilmesinden sonra yeniden sınıflandırılmaz. Bu durumda, etkilenen tüm finansal varlıklar, işletme modelindeki değişikliği izleyen ilk raporlama döneminin ilk gününde yeniden sınıflandırılır.

Bir finansal varlık, aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması ve GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılmaması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür:

- Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması ve
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Yukarıda belirtilen itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülmeyen tüm finansal varlıklar GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür. Bunlar, tüm türev finansal varlıkları da içermektedir. Finansal varlıkların ilk defa finansal tablolara alınması sırasında, finansal varlıkların farklı şekilde ölçümünden ve bunlara ilişkin kazanç veya kayıpların farklı şekilde finansal tablolara alınmasından kaynaklanacak bir muhasebe uyumsuzluğunu ortadan kaldırması veya önemli ölçüde azaltması şartıyla bir finansal varlığın geri dönülemez bir şekilde gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak tanımlanabilir.

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Finansal araçlar (Devamı)

(ii) Sınıflandırma ve sonraki ölçüm (Devamı)

Finansal varlıklar- İş modelinin değerlendirilmesi:

Şirket, iş modelinin varlıkların yönetilme şeklini ve yönetime sağlanan bilgiyi en iyi şekilde yansıtması amacıyla bir finansal varlığın portföy düzeyinde elde tutulma amacını değerlendirmektedir. Ele alınan bilgiler şunları içerir:

- portföy için belirlenmiş politikalar ve hedefler ve bu politikaların uygulamada kullanılması. Bunlar, yönetimin stratejisinin, sözleşmeden kaynaklanan faiz gelirini elde etmeyi, belirli bir faiz oranından yararlanmayı devam ettirmeyi, finansal varlıkların vadesini bu varlıkları fonlayan borçların vadesiyle uyumlaştırmayı veya varlıkların satışı yoluyla nakit akışlarını gerçekleştirmeye odaklanıp odaklanmadığını içerir;
- iş modelinin amacı; günlük likidite ihtiyaçlarını yönetmek, belirli bir faiz getirisini devam ettirmek veya finansal varlıkların vadesini bu varlıkları fonlayan borçların vadesiyle uyumlaştırmak olabilir;
- iş modeli ve iş modeli kapsamında elde tutulan finansal varlıkların performanslarının Şirket yönetimine nasıl raporlandığı;
- iş modelinin (iş modeli kapsamında elde tutulan finansal varlıkların) performansını etkileyen riskler ve özellikle bu risklerin yönetim şekli;
- işletme yöneticilerine verilen ilave ödemelerin nasıl belirlendiği (örneğin, ilave ödemelerin yönetilen varlıkların gerçeğe uygun değerine göre mi yoksa tahsil edilen sözleşmeye bağlı nakit akışlarına göre mi belirlendiği) ve önceki dönemlerde yapılan satışların sıklığı, değeri, zamanlaması ve nedeni ile gelecekteki satış beklentileri.

Finansal varlıkların finansal durum tablosu dışı bırakılmaya uygun olmayan işlemlerde üçüncü taraflara devredilmesi, Şirket'in varlıklarını finansal tablolarında sürekli olarak muhasebeleştirmesiyle tutarlı olarak bu amaçla satış olarak kabul edilmez.

Alım satım amacıyla elde tutulan veya gerçeğe uygun değer esas alınarak yönetilen ve performansı bu esasa göre değerlendirilen finansal varlıklar, GUD farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılır.

Finansal varlıklar - Sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemelerini içeren sözleşmeye bağlı nakit akışları olup olmadığının değerlendirilmesi:

Bu değerlendirme amacıyla, anapara, finansal varlığın ilk defa finansal tablolara alınması sırasındaki gerçeğe uygun değeridir. Faiz; paranın zaman değeri, belirli bir zaman dilimine ilişkin anapara bakiyesine ait kredi riski, diğer temel borç verme risk ve maliyetleri (örneğin, likidite riski ve yönetim maliyetleri) ile kâr marjından oluşur.

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemelerini içeren sözleşmeye bağlı nakit akışları olup olmadığının değerlendirilmesinde, Şirket sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alır. Bu değerlendirme, finansal varlığın bu koşulu yerine getirmeyecek şekilde sözleşmeye bağlı nakit akışlarının zamanlamasını veya tutarını değiştiren sözleşme şartlarını içerip içermediğinin değerlendirilmesini gerektirir. Bu değerlendirmeyi yaparken, Şirket aşağıdakiler dikkate alır:

(iii) sözleşmeye bağlı nakit akışlarının zamanlamasını veya tutarını değiştirebilecek herhangi bir şarta bağlı olay (diğer bir ifadeyle tetikleyici olay);

(iv) değişken oranlı özellikler de dahil olmak üzere, sözleşmeye bağlı kupon faiz oranını düzelten şartlar;

(v) erken ödeme ve vadesini uzatma imkanı sağlayan özellikleri; ve

(vi) Şirket'in belirli varlıklardan kaynaklanan nakit akışlarının elde edilmesini sağlayan sözleşmeye bağlı haklarını kısıtlayıcı şartlar (örneğin, rücu edilememe özelliği).

(vii) Erken ödeme özelliği, sözleşmenin vadesinden önce sonlandırıldığı durumlarda makul bir bedel içeren peşin ödenen tutarları büyük ölçüde anaparanın ve anapara bakiyesine ilişkin faizlerin ödenmemiş tutarını yansıtıyorsa sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemeleri kriteriyle tutarlıdır.

Ayrıca, (i) finansal varlık sözleşmeye bağlı nominal değeri üzerinden primli veya iskontolu olarak alınmışsa, (ii) sözleşmenin vadesinden önce sonlandırıldığı durumlarda makul bir ek bedel ödemesini içeren peşin ödenen tutarlar büyük ölçüde sözleşmeye bağlı nominal değeri ve tahakkuk eden (ancak ödenmemiş) faizi yansıtıyorsa ve (iii) ilk muhasebeleştirmede erken ödeme özelliğinin gerçeğe uygun değerinin önemsiz olması durumunda, bu kritere uygun olduğu kabul edilir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Finansal araçlar (Devamı)

(ii) Sınıflandırma ve sonraki ölçüm (Devamı)

Finansal varlıklar - Sonraki ölçüm ve kazanç veya kayıplar:

GUD farkı kâr/ zarara yansıtılarak ölçülen finansal varlıklar	Bu varlıklar sonraki ölçümlerinde gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülür. Herhangi bir faiz veya temettü geliri dahil olmak üzere, bunlarla ilgili net kazançlar ve kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilir.
İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar	Bu varlıklar sonraki ölçümlerinde etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyetinden ölçülür. İtfa edilmiş maliyetleri varsa değer düşüklüğü zararları tutarı kadar azaltılır. Faiz gelirleri, yabancı para kazanç ve kayıpları ve değer düşüklükleri kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Bunların finansal durum tablosu dışı bırakılmasından kaynaklanan kazanç veya kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilir.
GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen borçlanma araçları	Bu varlıklar sonraki dönemlerde gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür. Etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz geliri, yabancı para kazanç ve kayıpları ve değer düşüklükleri kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer kazanç ve kayıplar ise diğer kapsamlı gelirde muhasebeleştirilir. Finansal varlıklar finansal durum tablosu dışı bırakıldığında daha önceden diğer kapsamlı gelire yansıtılan toplam kazanç veya kayıplar kâr veya zararda yeniden sınıflandırılır.
GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan özkaynak araçları	Bu varlıklar sonraki dönemlerde gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür. Temettüler, açıkça yatırımın maliyetinin bir kısmının geri kazanılması niteliğinde olmadıkça kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer net kazanç ve kayıplar diğer kapsamlı gelirde muhasebeleştirilir ve kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmazlar.

Finansal yükümlülükler - Sınıflama, sonraki ölçüm ve kazanç ve kayıplar

Finansal yükümlülükler itfa edilmiş maliyetinden ölçülen ve GUD farkı kâr veya zarara yansıtılan olarak sınıflandırılır.

Bir finansal yükümlülük, alım satım amaçlı elde tutulan tanımını karşılaması durumunda GUD farkı kâr veya zarara yansıtılan olarak sınıflandırılır. Finansal yükümlülük, türev araç olması ya da ilk kez kayda alınması sırasında bu şekilde tanımlanması durumunda alım satım amaçlı elde tutulan finansal yükümlülük olarak sınıflandırılır. Gerçeğe uygun değeri kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlükler, gerçeğe uygun değerleri ile ölçülürler ve faiz gelirleri de dahil olmak üzere, net kazanç ve kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Diğer finansal yükümlülükler, ilk kayıtlara alınmalarını takiben gelecekteki anapara ve faiz nakit akışlarının etkin faiz oranları ile itfa edilmiş maliyet değerleri üzerinden değer düşüklükleri indirilerek ölçülür. Faiz giderleri ve kur fakları kâr veya zararda muhasebeleştirilir. Bu yükümlülükler kayıtlardan çıkarılmasıyla oluşan kazanç veya kayıplar, kâr veya zararda muhasebeleştirilir.

(iii) Finansal tablo dışı bırakma

Finansal varlıklar

Şirket, finansal varlıklarla ilgili nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan hakların süresi dolduğunda veya bu finansal varlığın mülkiyetinden kaynaklanan bütün risk ve getirilerinin sahipliğini önemli ölçüde devrettiğinde veya bu finansal varlığın mülkiyetinden kaynaklanan bütün risk ve yararları ne önemli ölçüde devretmiş ne de önemli ölçüde elinde bulundurmakta olması durumunda, ilgili finansal varlık üzerinde kontrol sahibi olmaya devam etmiyorsa söz konusu finansal varlığı kayıtlarından çıkarır.

Şirket, bir finansal varlığın mülkiyetinden kaynaklanan bütün risk ve yararları önemli ölçüde elinde bulundurmaya devam etmesi durumunda, ilgili finansal varlığı finansal durum tablosuna kayıtlara almaya devam eder.

Finansal yükümlülükler

Şirket, bir finansal yükümlülük sadece ve sadece, ilgili yükümlülüğe ilişkin borç ortadan kalktığı veya iptal edildiği zaman finansal durum tablosundan çıkarır. Ayrıca, mevcut bir finansal yükümlülüğün koşullarında veya nakit akışlarında önemli bir değişiklik yapılması durumunda da Şirket bir finansal yükümlülüğü finansal durum tablosundan çıkarır. Bunun yerine, değiştirilmiş şartlara dayanarak gerçeğe uygun değeri üzerinden yeni bir finansal yükümlülük muhasebeleştirilmesini gerektirir.

Finansal yükümlülüğün kayıtlarından çıkartılmasında, defter değeri ile bu yükümlülüğe ilişkin olarak ödenen tutar (devredilen her türlü nakit dışı varlık veya üstlenilen her türlü yükümlülük de dâhil) arasındaki fark, kâr veya zarar olarak finansal tablolara alınır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Finansal araçlar (Devamı)

(iv) Finansal varlık ve yükümlülüklerin netleştirilmesi

Şirket, finansal varlık ve yükümlülüklerini, sadece ve sadece netleştirme için yasal bir hakkı olduğunda ve işlemi net bazda gerçekleştirmek veya varlığın gerçekleşmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesini eş zamanlı yapma niyetinin bulunması durumunda netleştirmekte ve net tutarı finansal tablolarında göstermektedir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır (Dipnot 4).

Kur değişiminin etkileri

Şirket'in finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve finansal tablolar için sunum birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Şirket'in finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Bilançoda yer alan dövize endeksli parasal varlık ve yükümlülükler bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası (TL)'na çevrilmektedir. Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değerin belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilmektedir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

Kur farkları, oluştukları dönemdeki kâr ya da zararda muhasebeleştirilirler.

Hisse başına kazanç

TMS 33 "Hisse Başına Kazanç" standardına göre, hisse senetleri borsada işlem görmeyen işletmeler hisse başına kazanç açıklamak zorunda değildirler. Şirket'in hisseleri borsada işlem görmediğinden dolayı, ekli finansal tablolarda hisse başına kazanç/zarar hesaplanmamıştır.

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kâra ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Şirket, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

Geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesinin muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir şekilde tahmin edilebilir olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayrılır.

Karşılık olarak ayrılan tutar, yükümlülüğe ilişkin risk ve belirsizlikler göz önünde bulundurularak, bilanço tarihi itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın tahmin edilmesi yoluyla hesaplanır.

Karşılığın, mevcut yükümlülüğün karşılanması için gerekli tahmini nakit akımlarını kullanarak ölçülmesi durumunda söz konusu karşılığın defter değeri, ilgili nakit akımlarının bugünkü değerine eşittir.

Karşılığın ödenmesi için gerekli olan ekonomik faydanın bir kısmı ya da tamamının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda, tahsil edilecek tutar, ilgili tutarın tahsil edilmesinin hemen hemen kesin olması ve güvenilir bir şekilde ölçülmesi halinde varlık olarak muhasebeleştirilir.

Devlet teşvik ve yardımları

Devlet teşviki, işletmenin teşvikin elde edilmesi için gerekli koşulları yerine getireceğine ve teşvikin elde edileceğine dair makul bir güvence olmadan finansal tablolara yansıtılmaz.

Devlet teşvikleri, bu teşviklerle karşılanması amaçlanan maliyetlerin gider olarak muhasebeleştirildiği dönemler boyunca sistematik şekilde kâr veya zarara yansıtılır.

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem kârının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, gelir tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Şirket'in cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasalaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kâr/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Şirket'in geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kâr elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler (Devamı)

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kâr elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi merci tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Şirket'in cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Doğrudan özkaynakta alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (ki bu durumda ilgili kalemlere ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alımından kaynaklananlar haricindeki cari vergi ile döneme ait ertelenmiş vergi, gelir tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde, şerefiye hesaplanmasında ya da satın alanın, satın alınan bağlı ortaklığın tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinde elde ettiği payın satın alım maliyetini aşan kısmının belirlenmesinde vergi etkisi göz önünde bulundurulur.

Çalışanlara sağlanan faydalar/kıdem tazminatları

Şirket, kıdem tazminatı, izin hakları ve çalışanlara sağlanan diğer faydalara ilişkin yükümlülüklerini "Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı" ("TMS 19") hükümlerine göre muhasebeleştirmekte ve bilançoda "Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar" hesabında sınıflandırmaktadır.

Şirket, Türkiye'de mevcut İş kanunlarına göre, emeklilik veya istifa nedeniyle ve İş Kanunu'nda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle işine son verilen çalışanlara belirli bir toplu ödeme yapmakla yükümlüdür. Kıdem tazminatı karşılığı, bu Kanun kapsamında oluşması muhtemel yükümlülüğün, belirli aktüeryal tahminler kullanılarak bugünkü değeri üzerinden hesaplanmakta ve finansal tablolara yansıtılmaktadır.

KGK'nın 12 Haziran 2013 tarih ve 28585 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan tebliğ ile güncellenen TMS 19'a göre Şirket'in kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamalarında aktüeryal varsayımlardaki değişiklikler ya da aktüeryal varsayımla gerçekleşen arasındaki farklar nedeniyle oluşan aktüeryal kazanç ve kayıpların 1 Ocak 2013 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde "Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu"nda "Diğer kapsamlı gelir" hesabı altında muhasebeleştirilmesi gerekmektedir.

Standardın "Geçiş ve yürürlük tarihi" başlığı altında uygulamanın geriye dönük başlamasına izin vermesi dolayısıyla Şirket ilgili raporlama dönemlerinde oluşan aktüeryal kazanç ve kayıpları "Diğer kapsamlı gelir/gider" hesabı altında muhasebeleştirerek ilgili birikmiş kazanç ve kayıpları finansal durum tablosunda Özkaynaklar bölümü altında "Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin aktüeryal kazançlar/kayıplar" hesabı altında gösterilmektedir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Şirket'in hizmet gelirlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Şirket'in yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Şirket'in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Sermaye ve temettüler

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

TFRS 16 Kiralamalar

Şirket, kiralamanın fiilen başladığı tarihte kullanım hakkı varlığını ve kira yükümlülüğünü finansal tablolarına alır. Kullanım hakkı varlığı, başlangıçta maliyet değeri üzerinden ölçülür ve sonradan birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, kira yükümlülüğü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçülür. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran, kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Şirket'in alternatif borçlanma faiz oranını kullanılarak iskonto edilir. Genel olarak, Şirket iskonto oranı olarak alternatif borçlanma faiz oranını kullanmıştır.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra kiracı, kira yükümlülüğünün defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır ve defter değerini, yapılan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır. Kiralama süresinde ve varlığı satın alma opsiyonuna ilişkin yapılan değerlendirmede değişiklik olması durumunda ve kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlarda bir değişiklik olması ve endeks veya oranda meydana gelen bir değişiklik sonucunda bu ödemeler yeniden ölçülür.

2.6 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibarıyla raporlanan aktif ve pasiflerin ya da açıklanan şarta bağlı varlık ve yükümlülüklerin tutarlarını ve ilgili dönem içerisinde oluştuğu raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyen tahmin ve varsayımların yapılmasını gerektirir. Bu tahminler yönetimin en iyi kanaat ve bilgilerine dayanmakla birlikte, gerçek sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir. Finansal tabloların hazırlanması kapsamında kullanılan önemli muhasebe tahmin ve varsayımlar ilgili dipnotlarda açıklanmıştır.

3. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Şirket'in faaliyetlerine ilişkin karar almaya yetkili merci tarafından finansal performansları ayrı takip edilen bölümleri olmadığından faaliyet bölümlerine göre raporlama yapılmamıştır.

4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla, nakit ve nakit benzerleri detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Bankadaki nakit	144.093.755	30.777.518
Vadeli mevduat	*132.471.275*	*30.526.322*
Vadesiz mevduat	*11.622.480*	*251.196*
Ters repo alacakları	31.912	-
Kısa vadeli tahvil ve bono fonu	-	1.165.303
Beklenen zarar karşılıkları (-)	(77.116)	(36.670)
Toplam	**144.048.551**	**31.906.151**

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla bankalardaki vadeli mevduatın faiz ve vade detayı aşağıdaki gibidir:

Para Cinsi	Faiz oranı (%)	Vade	31 Aralık 2020
TL	%16,75	4 Ocak 2021	7.642.532
TL	%18,00	12 Ocak 2021	80.668.852
TL	%19,00	22 Ocak 2021	44.159.891
Toplam			**132.471.275**

Para Cinsi	Faiz oranı (%)	Vade	31 Aralık 2019
TL	%11,00	31 Ocak 2020	8.096.472
TL	%11,34	30 Ocak 2020	5.122.826
TL	%17,48	20 Mart 2020	2.179.953
TL	%11,92	31 Mart 2020	14.523.677
USD	%0,50	3 Ocak 2020	603.394
Toplam			**30.526.322**

Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 31.912 TL ters repo alacağı bulunmaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla vadeli mevduatlar üzerinde 832.239 TL (31 Aralık 2019: 516.616 TL) faiz tahakkuku bulunmaktadır. 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait nakit akış tablolarında nakit ve nakit benzerleri toplamından faiz tahakkukları düşülerek gösterilmektedir.

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Bankadaki nakit	144.093.755	30.777.518
Ters repo alacakları	31.912	-
Kısa vadeli tahvil ve bono fonu	-	1.165.303
Vadeli mevduat ve repo faiz tahakkukları (-)	(832.239)	(516.616)
Nakit akış tablosuna baz tutar	**143.293.428**	**31.426.205**

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

5. FİNANSAL YATIRIMLAR

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla, vadeli mevduatlardan ve kira sertifikalarından oluşan kısa vadeli finansal yatırımlarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Bankadaki nakit	-	40.074.630
Vadeli mevduat [1]	-	*40.074.630*
Kira sertifikaları	-	33.287.614
Beklenen zarar karşılıkları (-)	-	(26.304)
Toplam	**-**	**73.335.940**

[1] Vadesi üç aydan uzun olan mevduat bakiyelerinden oluşmaktadır.

Bankadaki nakit

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla bankalardaki üç aydan uzun vadeli mevduatların faiz ve vade detayları aşağıdaki gibidir:

Para Cinsi	Faiz oranı (%)	Vade	31 Aralık 2019
TL	%13,62	25 Haziran 2020	40.074.630
Toplam			**40.074.630**

Şirket'in 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, kira sertifikaları detayı aşağıdaki gibidir:

ISIN Kod	İhraç tarihi	Vade	Faiz oranı (%)	Nominal değer	Kayıtlı Değer [*]
TRDZKVK12023	24.10.2019	14.01.2020	12,75	4.497.647	4.621.198
TRDZKVK12023	04.11.2019	14.01.2020	12,25	3.031.728	3.115.009
TRDBRKT12023	08.11.2019	10.01.2020	11,40	7.999.028	8.114.934
TRDTFVK32016	17.12.2019	16.03.2020	10,50	8.749.999	8.776.337
TRDBRKT52011	20.12.2019	29.05.2020	10,35	1.635.142	1.638.576
TRDHVKA52028	26.12.2019	14.05.2020	11,75	7.000.000	7.021.560
					33.287.614

[*] 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla kira sertifikaları gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır.

5. FİNANSAL YATIRIMLAR (Devamı)

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla, uzun vadeli finansal varlıklar detayı aşağıdaki gibidir:

	Hisse oranı (%)	31 Aralık 2020	Hisse oranı (%)	31 Aralık 2019
Ürün İhtisas Borsası	5	2.500.000	5	1.250.000
Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu A.Ş.	10,5	210.000	10,5	210.000
Saraybosna Menkul Kıymetler Borsası	5	163.082	5	163.082
MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş. (Bağlı Ortaklık) (*)	100	500.000	-	-
GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar		**3.373.082**		**1.623.082**

(*) Şirket'in bağlı ortaklığı olan MKK Gayrimenkul Bilgi Merkezi A.Ş.'nin finansal tabloları Şirket'in finansal tablolarına oranla önemli görülmediğinden konsolidasyona dahil edilmemiştir.

6. TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla ticari alacaklar detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Yurtiçi müşterilerinden alacaklar (1)	17.008.472	11.406.422
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Dipnot 26)	1.210.903	841.549
Şüpheli ticari alacaklar	129.146	129.146
Şüpheli ticari alacak karşılığı	(129.146)	(129.146)
Beklenen zarar karşılıkları	(31.491)	(21.205)
Kısa vadeli ticari alacaklar	**18.187.884**	**12.226.766**

(1) İlgili bakiye Şirket'in faaliyetleri çerçevesinde hizmet verdiği çeşitli müşterilerinden olan ticari nitelikteki alacakları ifade etmektedir.

Şirket'in ticari alacaklarına ilişkin dönem içinde ayrılan karşılıkların hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019
1 Ocak, açılış bakiyesi	(129.146)	(153.705)
Dönem karşılık gideri	-	-
Konusu kalmayan karşılık	-	24.559
Toplam	**(129.146)**	**(129.146)**

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Şirket'in vadesi gelmemiş ve tahsil kabiliyeti yüksek alacaklarının tutarı 18.187.884 TL'dir (31 Aralık 2019: 12.226.766 TL). 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş olduğu halde karşılık ayrılmamış ticari alacak bakiyesi bulunmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Şirket'in ticari alacaklarına karşılık almış olduğu teminat bulunmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

Ticari alacaklara ilişkin risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalara Dipnot 27'de yer verilmiştir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

6. TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla Şirket'in ticari borçlarının detayı aşağıdaki gibidir:

Kısa vadeli ticari borçlar

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Satıcılar	5.195.122	3.479.443
İlişkili taraflara ticari borçlar (Dipnot 26)	973.848	511.316
Diğer ticari borçlar	106.764	68.147
Kısa vadeli ticari borçlar	**6.275.734**	**4.058.906**

Şirket'in, 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla uzun vadeli ticari borçları bulunmamaktadır.

7. DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Şirket'in, 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla diğer alacaklar ve borçlar hesap detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Personelden alacaklar	15.094	15.865
Diğer çeşitli alacaklar	4.000	3.173
Kısa vadeli diğer alacaklar	**19.094**	**19.038**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Takasbank nezdindeki hesaplar [1] (Dipnot 26)	10.858.660	231.169
Ödenecek vergi ve fonlar	4.322.349	1.811.658
Personele borçlar	4.038.252	51.653
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	1.506.799	1.065.457
Alınan avanslar	23.520	88.620
Diğer kısa vadeli borçlar	27.458	27.631
Kısa vadeli diğer borçlar	**20.777.038**	**3.276.188**

[1] Aracı kuruluşlar ve diğer ilgili kuruluşlar tarafından yapılan temettü, rüçhan, fon ve itfa ödeme işlemlerine ilişkin olarak Takasbank nezdinde açılan hesaplar aracılığı ile yapılan ödeme işlemlerinden henüz dağıtılmamış olan tutarları ifade etmektedir.

8. MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde maddi duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	Tesis makina ve cihazlar	Taşıtlar	Mobilya ve demirbaşlar	Özel maliyetler	Kullanım hakkı varlıkları	Yapılmakta olan yatırımlar [1]	Toplam
Maliyet değeri							
1 Ocak 2020	24.343.427	244.682	3.312.436	541.922	1.620.978	7.156.147	**37.219.592**
Alımlar	1.078.097	-	1.809.471	105.527	-	5.706.633	**8.699.728**
Transferler	-	-	-	-	-	(7.583.022)	**(7.583.022)**
Çıkışlar (-)	-	-	-	-	-	-	**-**
31 Aralık 2020	**25.421.524**	**244.682**	**5.121.907**	**647.449**	**1.620.978**	**5.279.758**	**38.336.298**
Birikmiş amortismanlar							
1 Ocak 2020	(14.645.326)	(224.448)	(2.214.551)	(339.295)	(122.577)	-	**(17.546.197)**
Cari yıl amortismanı (-)	(3.485.736)	-	(657.299)	(70.005)	(637.353)	-	**(4.850.393)**
Transferler	-	-	-	-	-	-	**-**
Çıkışlar	-	-	-	-	-	-	**-**
31 Aralık 2020	**(18.131.062)**	**(224.448)**	**(2.871.850)**	**(409.300)**	**(759.930)**	**-**	**(22.396.590)**
31 Aralık 2020 Net defter değeri	**7.290.462**	**20.234**	**2.250.057**	**238.149**	**861.048**	**5.279.758**	**15.939.708**

	Tesis makina ve cihazlar	Taşıtlar	Mobilya ve demirbaşlar	Özel maliyetler	Kullanım hakkı varlıkları	Yapılmakta olan yatırımlar [1]	Toplam
Maliyet değeri							
1 Ocak 2019	19.864.484	244.682	2.919.507	486.630	-	3.701.504	**27.216.807**
Alımlar	4.740.006	-	419.455	51.163	1.620.978	5.771.220	**12.602.822**
Transferler	(261.063)	-	40.611	4129	-	-	**(216.323)**
Çıkışlar (-)	-	-	(67.137)	-	-	(2.316.577)	**(2.383.714)**
31 Aralık 2019	**24.343.427**	**244.682**	**3.312.436**	**541.922**	**1.620.978**	**7.156.147**	**37.219.592**
Birikmiş amortismanlar							
1 Ocak 2019	(12.406.438)	(186.511)	(1.888.001)	(250.760)	-	-	**(14.731.710)**
Cari yıl amortismanı (-)	(2.455.201)	(37.937)	(376.491)	(88.535)	(122.577)	-	**(3.080.741)**
Transferler	216.313	-	-	-	-	-	**216.313**
Çıkışlar	-	-	49.941	-	-	-	**49.941**
31 Aralık 2019	**(14.645.326)**	**(224.448)**	**(2.214.551)**	**(339.295)**	**(122.577)**	**-**	**(17.546.197)**
31 Aralık 2019 Net defter değeri	**9.698.101**	**20.234**	**1.097.885**	**202.627**	**1.498.401**	**7.156.147**	**19.673.395**

[1] Şirket 5746 sayılı AR-GE Kanunu kapsamında T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından AR-GE Merkezi olarak tescil edilmiştir. Projelerin tamamlanmasına müteakip, toplam aktifleştirilen proje bedeli maddi olmayan duran varlık olarak sınıflanmakta ve döneme isabet eden amortisman tutarı giderleştirilmektedir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

9. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	Aktifleştirilen geliştirme maliyetleri [1]	Diğer haklar	Toplam
Maliyet değeri			
1 Ocak 2020	52.413.686	117.922	52.531.608
Alımlar	-	2.499.573	2.499.573
Transferler	7.583.022	-	7.583.022
Çıkışlar (-)	-	-	-
31 Aralık 2020	**59.996.708**	**2.617.495**	**62.614.203**
Birikmiş itfa payları			
1 Ocak 2020	**(39.577.062)**	**(2.747)**	**(39.579.809)**
Dönem gideri (-)	(7.745.276)	(85.131)	(7.830.407)
Transferler	-	-	-
Çıkışlar	-	-	-
31 Aralık 2020	**(47.322.338)**	**(87.878)**	**(47.410.216)**
31 Aralık 2020 net defter değeri	**12.674.370**	**2.529.617**	**15.203.987**

	Aktifleştirilen geliştirme maliyetleri [1]	Diğer haklar	Toplam
Maliyet değeri			
1 Ocak 2019	50.097.109	7.018.155	57.115.264
Alımlar	2.316.577	-	2.316.577
Transferler	-	216.323	216.323
Çıkışlar (-)	-	(7.116.556)	(7.116.556)
31 Aralık 2019	**52.413.686**	**117.922**	**52.531.608**
Birikmiş itfa payları			
1 Ocak 2019	**(32.356.169)**	**(6.896.990)**	**(39.253.159)**
Dönem gideri (-)	(7.220.893)	(6.000)	(7.226.893)
Transferler	-	(216.313)	(216.313)
Çıkışlar	-	7.116.556	7.116.556
31 Aralık 2019	**(39.577.062)**	**(2.747)**	**(39.579.809)**
31 Aralık 2019 net defter değeri	**12.836.624**	**115.175**	**12.951.799**

[1] Şirket 5746 sayılı AR-GE Kanunu kapsamında T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından AR-GE Merkezi olarak tescil edilmiştir. Projelerin tamamlanmasına müteakip, toplam aktifleştirilen proje bedeli maddi olmayan duran varlık olarak sınıflanmakta ve döneme isabet eden amortisman tutarı giderleştirilmektedir.

10. DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

Şirket'in 5746 sayılı AR-GE Kanunu kapsamında T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından 2 Kasım 2020 tarihli yazı ile AR-GE Merkezi statüsünün devam ettirileceği bildirilmiştir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 5.705.633 TL tutarında AR-GE harcaması, vergi hesaplamasında indirim kalemi olarak dikkate alınmıştır (31 Aralık 2019: 5.414.121 TL) (Dipnot 24).

11. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Şirket'in, 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler hesaplarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
SPK kurul payı ücreti [1]	13.975.490	11.658.385
Dava ve mahkeme karşılıkları [2]	12.370.267	10.664.060
Toplam	**26.345.757**	**22.322.445**

[1] Şirket'in Sermaye Piyasası Kanunu'nun ilgili maddesi uyarınca Sermaye Piyasası Kurulu'na 2021 yılında ödeyeceği kurul payı tutarından (SPK Kurul Payı) oluşmaktadır.

[2] İşe iade davaları ve diğer davalar ile ilgili ayrılan karşılıktan oluşmaktadır.

Dava karşılıkları hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019
Açılış bakiyesi	10.664.060	3.622.966
Dönem içinde ayrılan karşılık	3.205.062	8.439.452
İptal edilen karşılık (-)	(1.498.855)	(1.398.358)
Toplam	**12.370.267**	**10.664.060**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Teminat mektubu	10.000	10.000
Verilen teminatlar	**10.000**	**10.000**

Bilanço tarihi itibarıyla, Şirket'in 3. şahıslara borcunu temin amacıyla vermiş olduğu herhangi bir rehin veya ipotek bulunmamaktadır.

12. TAAHHÜTLER VE ZORUNLULUKLAR

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

13. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR

Çalışanlara ilişkin sağlanan kısa vadeli karşılıklar:

Kısa vadeli çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar, kullanılmamış izin karşılıklarından oluşmaktadır.

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Prim karşılığı	-	5.856.143
Kullanılmamış izin karşılıkları	2.092.645	2.496.558
Toplam	**2.092.645**	**8.352.701**

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren yıllara ait, prim karşılığı hesabının hareket tablosu aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019
Açılış bakiyesi	5.856.143	-
Dönem içinde ödenen	(5.856.143)	-
Dönem içinde ayrılan karşılık [*]	-	5.856.143
Toplam	**-**	**5.856.143**

(*) 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla hesaplanan prim tutarları, ilgili dönemde yasal kayıtlara alınarak tahakkuk ettirildiği için karşılık bakiyesi bulunmamaktadır.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

13. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren yıllara ait, izin karşılığı hesabının hareket tablosu aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019
Açılış bakiyesi	2.496.558	1.768.997
Dönem içinde ödenen/iptal	(403.913)	(156.820)
Dönem içinde ayrılan karşılık	-	884.381
Toplam	**2.092.645**	**2.496.558**

Çalışanlara ilişkin sağlanan uzun vadeli karşılıklar:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Kıdem tazminatı karşılığı	6.428.687	5.484.507
Toplam	**6.428.687**	**5.484.507**

Kıdem tazminatı karşılığı aşağıdaki açıklamalar çerçevesinde hesaplanmaktadır:

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve sebepsiz yere kurumla ilişiği kesilen veya emekli olan, 25 hizmet yılını (kadınlarda 20 sene) dolduran ve emeklilik hakkı kazanmış (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir.

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık brüt maaş tutarı kadardır ve bu miktar 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 7.117,17 TL (31 Aralık 2019: 6.379,86 TL) ile sınırlandırılmıştır. Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Temel varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel faiz oranını ifade eder. Sonuçta, 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla ilişikteki finansal tablolarda yükümlülükler, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. 31 Aralık 2020 tarihindeki karşılık yıllık %9,50 enflasyon oranı ve %13,60 faiz oranı varsayımına göre, yaklaşık %3,74 iskonto oranı ile hesaplanmıştır (31 Aralık 2019: yıllık %7,90 enflasyon oranı ve %11,70 faiz oranı varsayımına göre, yaklaşık %3,52 iskonto oranı ile hesaplanmıştır). Bu yükümlülük ile ilgili bir fonlama zorunluluğu olmadığından fonlanmamıştır.

KGK'nın 12 Mart 2013 tarih ve 28585 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan tebliğ ile güncellenen TMS 19'a göre Şirket'in kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamalarında aktüeryal varsayımlardaki değişiklikler ya da aktüeryal varsayımla gerçekleşen arasındaki farklar nedeniyle oluşan aktüeryal kazanç ve kayıpların 1 Ocak 2013 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde "Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu"nda "Diğer kapsamlı gelir" hesabı altında muhasebeleştirilmesi gerekmektedir.

	1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019
Açılış bakiyesi	5.484.507	3.844.271
Hizmet maliyeti	684.726	523.319
Faiz maliyeti	671.246	633.749
Aktüeryal kazanç/(kayıp)	(136.283)	820.754
Dönem içinde ödenen kıdem tazminatı tutarı	(275.509)	(337.586)
Toplam	**6.428.687**	**5.484.507**

14. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla peşin ödenmiş giderler detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Program yazılım destek giderleri	2.161.258	1.549.885
Makina cihaz bakım giderleri	202.446	289.344
Mesleki sorumluluk sigortası giderleri	607.809	380.569
Diğer	187.928	131.596
Kısa vadeli peşin ödenmiş giderler	**3.159.441**	**2.351.394**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Program yazılım destek giderleri	339.559	188.745
Diğer	1.468	3.501
Uzun vadeli peşin ödenmiş giderler	**341.027**	**192.246**

15. DİĞER DÖNEN VARLIKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla diğer dönen varlıklar detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Verilen iş avansları	20.423	8.772
Diğer dönen varlıklar	**20.423**	**8.772**

16. ERTELENMİŞ GELİRLER

Şirket'in. 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla ertelenmiş gelirler detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
E-Şirket hizmet gelirleri [1]	633.434	569.010
TÜBİTAK teşvik geliri [2]	383.583	417.780
E-Yönetim Kurulu hizmet gelirleri [3]	377.413	-
Kısa vadeli ertelenmiş gelirler	**1.394.430**	**986.790**

[1] TTK'nın 1524'üncü maddesi uyarınca internet sitesinde ilan edilecek içeriğin şirketlerin kendilerine özgülenmiş sayfalarına güvenli elektronik imza ve zaman damgası ile yüklendiği, yüklenen içeriğin güvenli ortamda tutulduğu, içeriğin erişime hazır bulundurulduğu, güvenli olarak arşivlendiği elektronik ortamdır. Şirket, bu kapsamda vermiş olduğu hizmet karşılığı olarak 2020 yılı içerisinde elde etmiş olduğu toplam gelir tutarının, 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 633.434 TL (31 Aralık 2019: 569.010 TL)'lik kısmını ertelenmiş gelir olarak belirlemiştir ve 2021 yılı içerisinde gelir olarak kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirecektir.

[2] Şirket, AR-GE faaliyetleri çerçevesinde yürütmekte olduğu Kamu Aydınlatma Platformu ("KAP") geliştirme projesi, E-FTS projesi, E-Vedo projesi ve Veri anonimleştirme projesine istinaden TÜBİTAK'tan teşvik geliri elde etmiştir. Şirket elde edilen bu geliri dönemsellik ilkesi çerçevesinde ilgili maliyetlerin gider olarak muhasebeleştirildiği dönemlerde mali tablolarına yansıtmaktadır.

[3] Şirket, anonim ortaklık yönetim kurulu toplantılarının ve diğer sermaye şirketlerinin müdürler kurulu toplantılarının elektronik ortamda hukuken geçerli olarak yapılabileceği bir bilişim sistem hizmeti ile Elektronik Yönetim Kurulu sistem hizmet geliri elde etmektedir.

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
E-Yönetim Kurulu hizmet geliri	364.407	-
TÜBİTAK teşvik geliri [1]	76.760	460.343
Uzun vadeli ertelenmiş gelirler	**441.167**	**460.343**

[1] Şirket, AR-GE faaliyetleri çerçevesinde yürütmekte olduğu KAP geliştirme projesine, E-FTS projesine, E-Vedo ve Veri anonimleştirme projesine istinaden TÜBİTAK'tan teşvik geliri elde etmiştir. Şirket elde edilen bu geliri dönemsellik ilkesi çerçevesinde ilgili dönemlerde mali tablolarına yansıtmaktadır.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

17. KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN KAYNAKLANAN YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla kiralama yükümlülüklerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
1 yıla kadar	582.097	564.646
1-5 yıl arası	370.679	952.773
Toplam	**952.776**	**1.517.419**

18. ÖZKAYNAKLAR

Ödenmiş sermaye

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 2019 tarihleri itibarıyla ödenmiş sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

Ortaklar	Pay oranı %	31 Aralık 2020	Pay oranı %	31 Aralık 2019
İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş.	64,9	23.364.000	64,9	23.364.000
Borsa İstanbul A.Ş.	30,1	10.836.000	30,1	10.836.000
Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği	5	1.800.000	5	1.800.000
	100,0	**36.000.000**	**100,0**	**36.000.000**

Şirket, 1 Ekim 2013 tarihli Olağanüstü Genel Kurul Kararı uyarınca tamamı ödenmiş olan sermayesini 6.000.000 TL'den 36.000.000 TL'ye yükseltmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 34.2 milyon adet A ve 1.8 milyon adet B grubu olmak üzere toplam 36 milyon adet hisse senedi mevcuttur. Her biri 1 TL olan hisselerin toplam değeri 36.000.000 TL'dir (31 Aralık 2019: 34.2 milyon adet A ve 1.8 milyon adet B grubu olmak üzere toplam 36 milyon adet ve 36.000.000 TL).

A grubu senetler BİAŞ ve Takasbank'a ait olup 5 yönetim kurulu üyesi ile temsil edilmektedir, B grubu senetler Türkiye Sermaye Piyasası Birliği'ne ait olup 1 yönetim kurulu üyesi ile temsil edilmektedir.

Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Yasal yedekler	23.714.604	22.294.604
	23.714.604	**22.294.604**

Yasal yedekler, TTK'ya göre ayrılan birinci ve ikinci tertip yasal yedeklerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedekler, tüm yedekler tarihi (enflasyona göre endekslenmemiş) ödenmiş sermayenin %20'sine erişene kadar, geçmiş dönem ticari kârının yıllık %5'i oranında ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler, birinci tertip yasal yedek ve temettülerden sonra, tüm nakdi temettü dağıtımları üzerinden yıllık %10 oranında ayrılır.

18. ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Diğer yedekler

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Olağanüstü yedekler	45.526.858	30.946.892
	45.526.858	**30.946.892**

Şirket, 22 Nisan 2019 tarihli Olağan Genel Kurul Kararı ile "Kârın tespiti ve dağıtımı" ile ilgili olarak Esas Sözleşme'nin 23. maddesinde bulunan yıllık bilançoya göre tespit edilen dönem net kârının %5 üzerinden ayrılacak kanuni yedek akçe sonrası kalan kârın %20'sinin muhtemel yükümlülükler karşılığı olarak ayrılmasına ilişkin bölümü kaldırmış, daha önce "Statü yedekleri" olarak kısıtlanmış yedekler içerisinde muhasebeleştirilmiş ilgili tutarlar diğer yedekler içerisine sınıflandırılmıştır.

Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler

Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/kayıpları:

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, TMS 19 gereği, Şirket'in kıdem tazminatı yükümlülüğünden doğan, vergi etkisi sonrası aktüeryal kayıp tutarı 1.984.279 TL'dir (31 Aralık 2019: 2.093.305 TL). Bahsi geçen tutar, Şirket'in özkaynakları altında "Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları" hesabı içerisinde yer almaktadır.

Geçmiş yıllar kârları/zararları

Net dönem kârı dışındaki birikmiş kâr/zararlar bu kalemde netleştirilerek gösterilir. Şirket'in finansal tablolarındaki geçmiş yıllar zararlarının dağılımı aşağıda verilmektedir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Geçmiş yıllar zararları	(6.663.748)	(6.663.748)
Toplam	**(6.663.748)**	**(6.663.748)**

Şirket, 22 Nisan 2020 tarihli Olağan Genel Kurul kararıyla, 2019 yılına ait net dönem kârı hesaplamalarına göre, 1. tertip yedek akçe tutarında daha önceki yıllarda ulaştığı için ayrılması gerek kalmamıştır, 1.420.000 TL 2. tertip yedek akçe ayrılmasına, ortaklara 16.000.000 TL kâr dağıtılmasına kalan tutar olan 14.579.966 TL'nin olağanüstü yedek akçe olarak şirket bünyesinde bırakılmasına karar vermiştir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

19. SATIŞLAR

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde Şirket'in yurt içi satışlarının detayı aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Saklama operasyonları hizmet gelirleri	**150.469.147**	**113.405.882**
- Saklama hizmeti gelirleri	*65.575.156*	*50.622.538*
- Hesap işlem gelirleri	*21.485.063*	*11.743.569*
- Transfer işlem gelirleri	*20.385.206*	*13.070.698*
- Nakit ödeme işlem gelirleri	*13.743.031*	*16.405.652*
- Hak kullanım gelirleri	*11.327.344*	*4.926.391*
- İhraççı kuruluş işlem gelirleri	*10.767.116*	*10.780.717*
- İhraç işlem gelirleri	*4.494.714*	*3.973.115*
- İdari ve hukuk işlem gelirleri	*1.243.934*	*603.189*
- Aidat gelirleri	*1.089.967*	*963.934*
- Diğer işlem gelirleri	*357.616*	*316.079*
Kurumsal yönetim hizmet gelirleri	**15.076.212**	**10.511.234**
- KAP hizmeti gelirleri	*7.450.845*	*5.732.013*
- E-Genel Kurul hizmeti gelirleri	*4.767.443*	*2.332.675*
- E-Şirket hizmeti gelirleri	*2.591.744*	*2.446.546*
- E-Yönetim Kurulu hizmeti gelirleri	*266.180*	*-*
Veri depolama ve raporlama hizmeti gelirleri	**1.112.110**	**969.000**
- Veri yayın hizmeti gelirleri	*1.112.110*	*969.000*
Diğer gelirler	**1.825.729**	**1.709.336**
- Hosting hizmeti gelirleri	*1.770.212*	*1.635.408*
- Eğitim hizmeti gelirleri	*55.517*	*73.928*
Satıştan iadeler	**(371.365)**	**(18.952)**
Toplam	**168.111.833**	**126.576.500**

20. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde Şirket'in genel yönetim giderlerinin detayı aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Personel giderleri	75.522.469	58.940.674
Amortisman giderleri	12.680.801	10.307.633
Bakım destek giderleri	4.654.570	4.849.968
Vergi ve harçlar	3.553.427	2.920.052
Kiralama giderleri	3.408.753	3.412.989
Sosyal giderler	2.950.066	1.428.750
Diğer dışarıdan sağlanan hizmetler	2.502.284	2.466.755
Enerji gideri	1.751.177	1.789.610
Sigorta giderleri	800.056	809.794
Haberleşme giderleri	793.967	887.774
Denetim danışmanlık giderleri	645.223	500.777
Malzeme Giderleri	620.629	405.521
Seyahat ve ulaşım giderleri	314.147	608.893
Eğitim Giderleri	245.190	368.242
Üyelik ve aidat giderleri	165.724	125.656
Diğer Çeşitli Giderleri	719.174	826.859
Toplam	**111.327.657**	**90.649.947**

21. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER/GİDERLER

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde Şirket'in esas faaliyetlerden diğer gelirlerin detayı aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Konusu kalmayan karşılıklar	1.297.677	1.343.195
TÜBİTAK teşvik geliri	417.780	442.326
Sabit kıymet satış kârı	-	6.763
Diğer gelirler	19.323	25.659
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	**1.734.780**	**1.817.943**

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyetlerden diğer giderlerin detayı aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
SPK kurul payı karşılık gideri (Dipnot 11)	13.975.490	11.658.385
Dava, mahkeme karşılık gideri	3.205.062	8.439.450
Diğer karşılık giderleri	39.326	5.788
Diğer giderler	1.066	6.681
Esas faaliyetlerden diğer giderler	**17.220.944**	**20.110.304**

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

22. FİNANSMAN GELİRLERİ

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde finansman gelirlerinin detayı aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Banka mevduat faiz gelirleri	11.669.141	21.484.602
Kambiyo kârları	67.958	155.721
Finansman gelirleri	**11.737.099**	**21.640.323**

23. FİNANSMAN GİDERLERİ

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde finansman giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Kambiyo zararları	291.346	108.767
Kiralamalara ilişkin faiz gideri	180.171	43.115
Finansman giderleri	**471.517**	**151.882**

24. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla vergi yükümlülüğü/varlığı tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Cari kurumlar vergisi karşılığı	(10.243.456)	(10.555.765)
Peşin ödenen vergi ve kesintiler	7.072.897	8.684.464
Cari yıl vergi yükümlülüğü	**(3.170.559)**	**(1.871.301)**

Gelir tablosundaki vergi gideri:

Vergi (gideri)/geliri aşağıdakilerden oluşmaktadır:

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Dönem vergi gideri	(10.243.456)	(10.555.765)
Ertelenmiş vergi geliri	(670.728)	3.433.098
Cari yıl vergi gideri	**(10.914.184)**	**(7.122.667)**

Şirket, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Şirket'in cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

24. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

1 Ocak 2006 tarihinden geçerli olmak üzere kurumlar vergisi oranı %20'dir. 5 Aralık 2017'de Resmi Gazete'de yayınlanan 7061 sayılı "Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile getirilen düzenleme uyarınca bu oran; 2019, 2020 ve 2020 yılı vergilendirme dönemlerine ait kurum kazançlarına uygulanmak üzere %22 olarak belirlenmiştir. Ayrıca, Bakanlar Kurulu söz konusu %22 oranını %20'ye kadar indirmeye yetkili kılınmıştır.

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştirakten elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kâr payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır. Ayrıca kurumların, en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisselerinin, gayrimenkullerinin, rüçhan hakkı, kurucu senedi ve intifa senetleri satışından doğan kazançlarının %75'lik kısmı ile aynı süreyle aktiflerinde yer alan taşınmazların satışından doğan kazançların %50'lik kısmı kurumlar vergisinden istisnadır. İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir. Satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

Gelir vergisi stopajı:

Kurumlar vergisine ek olarak, dağıtılması durumunda kâr payı elde eden ve bu kâr paylarını kurum kazancına dâhil ederek beyan eden tam mükellef kurumlara ve yabancı şirketlerin Türkiye'deki şubelerine dağıtılanlar hariç olmak üzere kâr payları üzerinden ayrıca gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir. Gelir vergisi stopajı 24 Nisan 2003 - 22 Temmuz 2006 tarihleri arasında tüm şirketlerde %10 olarak uygulanmıştır. Bu oran, 22 Temmuz 2006 tarihinden itibaren, 2006/10731 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile %15 olarak uygulanmaktadır. Dağıtılmayıp sermayeye ilave edilen kâr payları gelir vergisi stopajına tabi değildir.

24 Nisan 2003 tarihinden önce alınmış yatırım teşvik belgelerine istinaden yararlanılan yatırım indirimi tutarı üzerinden %19,8 vergi tevkifatı yapılması gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılan teşvik belgesiz yatırım harcamalarından vergi tevkifatı yapılmamaktadır.

Ertelenmiş vergi:

Şirket, vergiye esas yasal finansal tabloları ile TFRS'ye göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas finansal tablolar ile TFRS'ye göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup, söz konusu farklar aşağıda belirtilmektedir.

Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin hesaplanmasında kullanılan vergi oranı, %20'dir (31 Aralık 2019: %22'dir).

	31 Aralık 2020		31 Aralık 2019	
	Birikmiş geçici farklar	Ertelenmiş vergi varlıkları/ yükümlülükleri	Birikmiş geçici farklar	Ertelenmiş vergi varlıkları/ yükümlülükleri
SPK kurul payı karşılığı (Dipnot 11)	13.975.490	2.795.098	11.658.385	2.564.845
Dava ve mahkeme karşılıkları	12.370.267	2.474.053	10.664.060	2.346.095
Kıdem tazminatı karşılığı (Dipnot 13)	6.428.687	1.285.737	5.484.507	1.096.901
İzin karşılığı	2.092.645	418.529	2.496.558	549.242
Prim karşılığı	-	-	5.856.143	1.288.350
TFRS 16	72.756	14.550	19.017	4.185
TFRS 9	39.336	7.867	-	-
Ertelenmiş vergi varlıkları	**34.979.181**	**6.995.834**	**36.178.670**	**7.849.618**
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların matrah farkları (-)	(5.836.964)	(1.167.393)	(6.615.957)	(1.323.192)
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri (-)	**(5.836.964)**	**(1.167.393)**	**(6.615.957)**	**(1.323.192)**
Ertelenmiş vergi varlıkları. (net)	**29.142.217**	**5.828.441**	**29.562.713**	**6.526.426**

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

24. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

	1 Ocak 2020- 31 Aralık 2020	1 Ocak 2019- 31 Aralık 2019
Açılış bakiyesi	6.526.426	2.929.177
Kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilen	(670.728)	3.433.098
Diğer kapsamlı gelirlerde muhasebeleştirilen	(27.257)	164.151
Dönem sonu	**5.828.441**	**6.526.426**

Şirket'in 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde cari yıl vergi gideri mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	Oran	1 Ocak- 31 Aralık 2020	Oran	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Vergi öncesi kâr		**52.563.594**		**39.122.633**
Yasal oran kullanılarak hesaplanan vergi (-)	%(22,00)	(11.563.991)	%(22,00)	(8.606.979)
Kanunen kabul edilmeyen giderlerin etkisi (-)	%(0,6)	(306.753)	%(0,14)	(56.697)
AR-GE yatırım indirimi	%2,0	1.029.249	%3,04	1.191.107
Diğer	%(0,1)	(72.689)	%0,89	349.902
Cari yıl vergi gideri	**%(20,74)**	**(10.914.184)**	**%(18.21)**	**(7.122.667)**

25. HİSSE BAŞINA KAZANÇ

TMS 33 " Hisse Başına Kazanç" standardına göre hisse senetleri borsada işlem görmeyen işletmeler hisse başına kazanç açıklamak zorunda değildirler. Şirket'in hisseleri borsada işlem görmediğinden dolayı, bu finansal tablolarda hisse başına kazanç/zarar hesaplanmamıştır.

26. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Şirket ile diğer ilişkili taraflar arasındaki işlemlerin detayları aşağıda açıklanmıştır.

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Takasbank	10.858.660	231.169
Nakit ve nakit benzerleri	**10.858.660**	**231.169**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Takasbank	1.207.018	839.776
Sermaye Piyasası Lisanslama A.Ş.	3.366	1.238
Borsa İstanbul A.Ş.	519	535
Ticari alacaklar	**1.210.903**	**841.549**

26. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Borsa İstanbul A.Ş.	971.775	510.404
Takasbank	2.073	912
Ticari borçlar	**973.848**	**511.316**

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
Takasbank	10.858.660	231.169
Diğer borçlar	**10.858.660**	**231.169**

İlişkili taraflarla olan işlemlerden gelirler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Komisyon gelirleri	13.768.461	8.637.139
Hizmet geliri	155.760	6.903
Toplam	**13.924.221**	**8.644.042**

İlişkili taraflarla olan işlemlerden giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2020	1 Ocak - 31 Aralık 2019
Kira gideri	4.337.318	4.170.685
Elektrik, su, doğal gaz ve temizlik bedeli	3.875.738	3.895.302
Reklam ve sponsorluk bedeli	1.820.252	740.540
Swift gideri	19.234	15.773
Data hattı gideri ve veri yayın paylaşım gideri	18.668	-
Eft komisyon gideri	-	10.113
Diğer	134.901	44.737
Toplam	**10.206.111**	**8.877.150**

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar:

Dönem içerisinde üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2020	1 Ocak- 31 Aralık 2019
Ücretler ve diğer kısa vadeli faydalar	2.117.892	1.784.302
	2.117.892	**1.784.302**

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

27. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal risk faktörleri

Finansal araçlar karşı tarafın anlaşma gereklerini yerine getirememe riskini taşımaktadır.

Sermaye risk yönetimi

Şirket'in sermaye yönetimindeki amacı; Şirket'in gelir getiren bir işletme olarak devamlılığını sağlamak. hissedar ve kurumsal ortakların faydasını gözetmek, aynı zamanda sermayenin maliyetini azaltmak için en verimli sermaye yapısının sürekliliğini sağlamaktır.

Kredi risk yönetimi

Şirket'in kredi riski esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Şirket, geçmişte alacaklarıyla ilgili önemli bir tahsilat sorunu yaşamamıştır. Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla vadesi geçen ve karşılık ayırmadığı alacağı bulunmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

Finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri:

	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar			
31 Aralık 2020	**İlişkili taraf**	**Diğer taraf**	**İlişkili taraf**	**Diğer taraf**	**Bankalardaki mevduat [1]**	**Diğer [2]**
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)	**1.210.903**	**16.976.981**	**-**	**19.094**	**144.048.551**	**-**
Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal değerlerin defter değeri	1.210.903	17.008.472	-	19.094	144.125.667	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değerleri)	-	129.146	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(129.146)	-	-	-	-
- Net değerin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değerleri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değerin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
Beklenen kredi zararları	-	(31.491)	-	-	(77.116)	-

[1] Banka mevduatları ve yatırım fonlarından oluşmaktadır.

[2] Üç aydan uzun vadeli banka mevduatlarından ve kira sertifikalarından oluşmaktadır.

27. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar			
31 Aralık 2019	**İlişkili taraf**	**Diğer taraf**	**İlişkili taraf**	**Diğer taraf**	**Bankalardaki mevduat [1]**	**Diğer [2]**
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)	**841.549**	**11.385.217**	-	19.038	**31.906.151**	**73.335.940**
Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	841.549	11.406.422	-	19.038	31.942.821	73.362.244
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal değerlerin defter değeri	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değerleri)	-	129.146	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(129.146)	-	-	-	-
- Net değerin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değerleri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değerin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
Beklenen kredi zararları	-	(21.205)	-	-	(36.670)	(26.304)

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

27. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Likidite riski

Likidite riski Şirket'in net fonlama yükümlülüklerini yerine getirememe riskidir. Piyasalarda meydana gelen bozulmalar veya kredi puanının düşürülmesi gibi fon kaynaklarının azalması sonucunu doğuran olayların meydana gelmesi, likidite riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Şirket, ödemelerini sözleşme vadelerine göre gerçekleştirdiğinden beklenen vadelere göre ödeme tablosu verilmemiştir.

Cari dönem

Sözleşme uyarınca vadeler	Kayıtlı değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 Ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler	**54.351.305**	**54.351.305**	**41.028.262**	**582.097**	**12.740.946**	**-**
Ticari borçlar	6.275.734	6.275.734	6.275.734	-	-	-
Kiralama yükümlülükleri	952.776	952.776	-	582.097	370.679	-
Diğer borçlar	20.777.038	20.777.038	20.777.038	-	-	-
Diğer karşılıklar	26.345.757	26.345.757	13.975.490	-	12.370.267	-

Önceki dönem

Sözleşme uyarınca vadeler	Kayıtlı değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 Ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler	**31.474.857**	**31.474.857**	**19.179.683**	**11.222.672**	**1.072.502**	-
Ticari borçlar	4.058.906	4.058.906	4.058.906	-	-	-
Kiralama yükümlülükleri	1.817.318	1.817.318	186.204	558.612	1.072.502	-
Diğer borçlar	3.276.188	3.276.188	3.276.188	-	-	-
Diğer karşılıklar	22.322.445	22.322.445	11.658.385	10.664.060	-	-

Kur riski

	31 Aralık 2020			31 Aralık 2019		
		TL karşılığı			TL karşılığı	
	(Fonksiyonel para birimi)	USD	EUR	(Fonksiyonel para birimi)	USD	EUR
Dönen varlıklar	**742.595**	**101.130**	**28**	**685.267**	**101.755**	**1.437**
Parasal finansal varlıklar	742.595	101.130	28	685.267	101.755	**1.437**
Duran varlıklar	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Finansal yatırımlar	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Toplam varlıklar	**742.595**	**101.130**	**28**	**685.267**	**101.755**	**1.437**
Toplam yükümlülükler	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu	-	-	-	**-**	**-**	**-**
Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu	**-**	-	-	**-**	-	-
Parasal kalemler net yabancı para (varlık/yükümlülük) pozisyonu	742.595	101.130	28	**685.267**	**101.755**	**1.437**

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Türk Lirası'nın diğer para birimleri karşısında %10 değer kaybetmesi durumunda vergi öncesi dönem kârı 101.158 TL artacaktır (31 Aralık 2019: 61.400 TL).

27. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

	31 Aralık 2020			
	Kâr/Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
EUR net varlık/(yükümlülüğü)	25	(25)	-	-
EUR riskten korunan kısım (-)	-	-	-	-
EUR net etki	**25**	**(25)**	**-**	**-**
ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	74.235	(74.235)	-	-
ABD Doları riskten korunan kısım (-)	-	-	-	-
ABD Doları net etki	**74.235**	**(74.235)**	**-**	**-**
Toplam	**74.260**	**(74.260)**	**-**	**-**

	31 Aralık 2019			
	Kâr/Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
EUR net varlık/(yükümlülüğü)	956	(956)	-	-
EUR riskten korunan kısım (-)	-	-	-	-
EUR net etki	**956**	**(956)**	**-**	**-**
ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	60.444	(60.444)	-	-
ABD Doları riskten korunan kısım(-)	-	-	-	-
ABD Doları net etki	**60.444**	**(60.444)**	**-**	**-**
Toplam	**61.400**	**(61.400)**	**-**	**-**

Faiz oranı duyarlılığı

Şirket'in değişken faizli varlık ve yükümlülüğü bulunmadığından, 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap döneminde faiz riskine maruz kalmamaktadır (31 Aralık 2019: Bulunmamaktadır).

28. FİNANSAL ARAÇLAR

Gerçeğe uygun değer, bilgili ve istekli taraflar arasında, piyasa koşullarına uygun olarak gerçekleşen işlemlerde. bir varlığın karşılığında el değiştirebileceği veya bir yükümlülüğün karşılanabileceği değerdir.

1. Finansal varlıklar

Nakit ve bankalardan alacakların gerçeğe uygun değerlerinin kısa vadeli olmaları dolayısıyla kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir. Ticari alacakların ve diğer alacakların kısa vadeli olmalarından dolayı kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerini gösterdiği tahmin edilmektedir.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.

31 Aralık 2020 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Finansal Tabloları Tamamlayıcı Dipnotlar

(Tüm tutarlar Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

28. FİNANSAL ARAÇLAR (Devamı)

2. Finansal yükümlülükler

Ticari borçların kısa vadeli olmalarından dolayı kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerini gösterdiği tahmin edilmektedir.

31 Aralık 2020 ve 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde Şirket'in varlık ve yükümlülüklerin kayıtlı değeri ve gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibidir;

	31 Aralık 2020		31 Aralık 2019	
	Kayıtlı değeri	Gerçeğe uygun değeri	Kayıtlı değeri	Gerçeğe uygun değeri
Finansal varlıklar				
Nakit değerler ve bankalar	144.048.551	144.048.551	31.906.151	31.906.151
Ticari alacaklar	18.187.884	18.187.884	12.226.766	12.226.766
Finansal yatırımlar (kısa vadeli)	-	-	73.335.940	73.335.940
Finansal yatırımlar (uzun vadeli)	3.373.082	3.373.082	1.623.082	1.623.082
Diğer alacaklar	19.094	19.094	19.038	19.038
Finansal yükümlülükler				
Ticari borçlar	6.275.734	6.275.734	4.058.906	4.058.906
Diğer borçlar	20.777.038	20.077.038	3.276.188	3.276.188

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibi belirlenir:

- Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlenmektedir.
- İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direkt ya da endirekt olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlenmektedir.
- Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlenmektedir.

31 Aralık 2019 itibariyle 7.736.207 TL ve 25.551.407 TL tutarlarındaki kira sertifikalarının, gerçeğe uygun değer seviyesi, sırasıyla Seviye 1 ve Seviye 2 olarak belirlenmiştir.

29. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bulunmamaktadır.

Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.
Reşitpaşa Mahallesi Borsa İstanbul Caddesi No: 4
Sarıyer 34467 ISTANBUL
T. 212 334 57 00
F. 212 334 57 57

Yatırımcı Çağrı Merkezi: 444 0 655

Ticaret Sicil No: 463144-410726

www.mkk.com.tr

Produced by Tayburn
Tel: (90 212) 227 04 36
www.tayburnkurumsal.com

MERKEZİ KAYIT
İSTANBUL

www.mkk.com.tr

MERKEZİ KAYIT KURULUŞU 2020 Entegre Faaliyet Raporu

BORSA
İSTANBUL
GRUBU